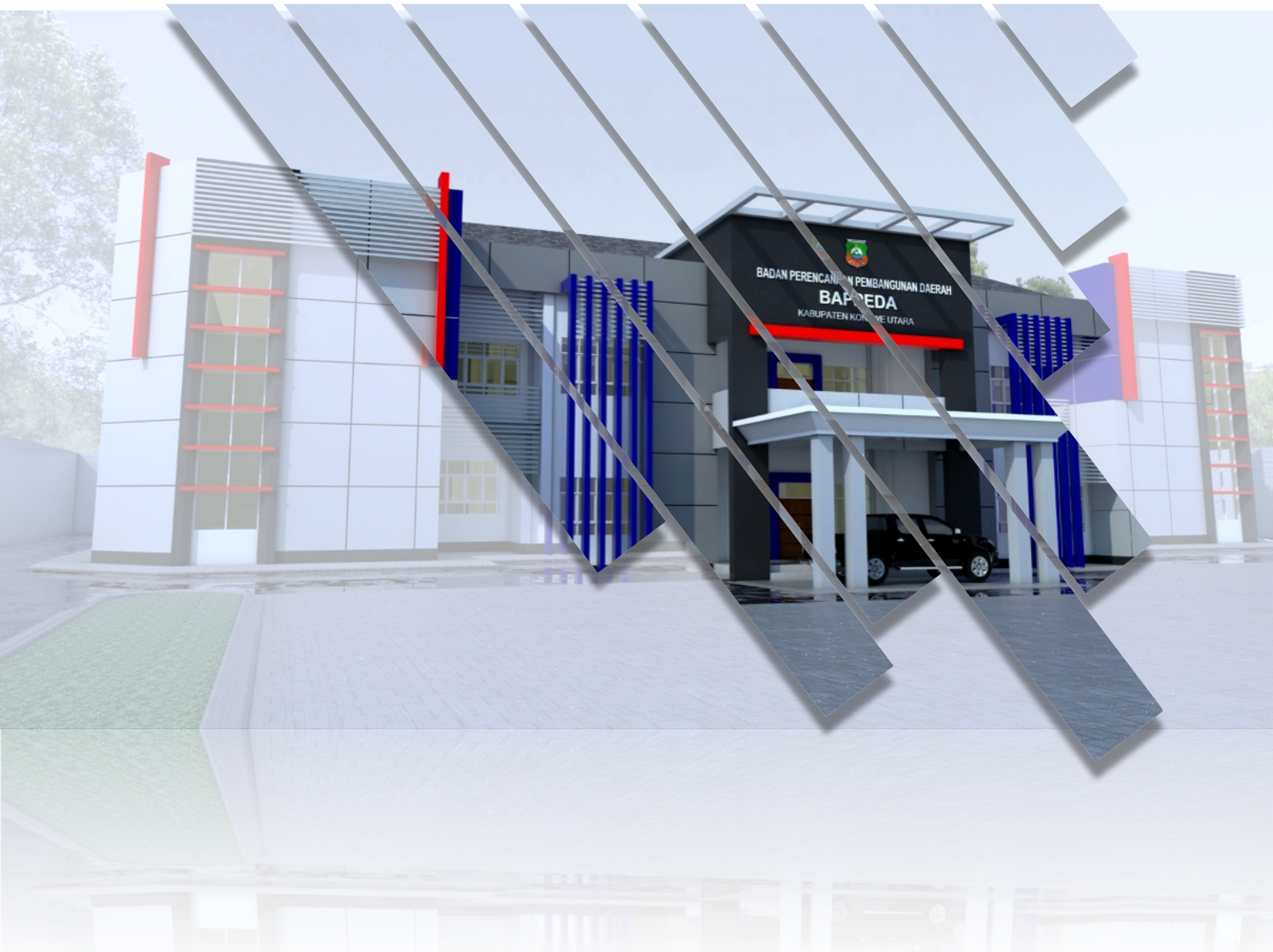




BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN DAERAH
KABUPATEN KONawe UTARA

Rencana Strategis 2021-2026



PENGANTAR

Assalaamualaikum wa rahmatullaahi wa barakaatuh.

Ucapan Syukur Alhamdulillah senantiasa kami panjatkan kehadiran Allah SWT yang telah membimbing dan melimpahkan berkah dan rahmat-Nya penyusunan Rencana Strategis Perangkat Daerah (Renstra-PD) Badan Perencanaan Pembangunan Daerah Kabupaten Konawe Utara Tahun 2021 - 2026 dapat diselesaikan. Rencana Strategis Perangkat Daerah (Renstra-PD) Badan Perencanaan Pembangunan Daerah Kabupaten Konawe Utara Tahun 2021 - 2026 mengacu pada Peraturan Daerah Nomor 11 Tahun 2021 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah Kabupaten Konawe Utara Tahun 2021 - 2026.

Tata cara penyusunan Rencana Strategis Perangkat Daerah (Renstra-PD) Badan Perencanaan Pembangunan Daerah Kabupaten Konawe Utara Tahun 2021 - 2026 berpedoman Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017 tentang Pelaksanaan Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2008 tentang Tahapan, Tatacara Penyusunan, Pengendalian, dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan Daerah.

Selanjutnya Renstra Badan Perencanaan Pembangunan Daerah Kabupaten Konawe Utara Tahun 2021 - 2026 ini digunakan sebagai pedoman penyusunan Rencana Kerja Badan Perencanaan Pembangunan Daerah Kabupaten Konawe Utara Tahun 2022 sampai dengan Tahun 2026. Kami mengucapkan terima kasih kepada semua pihak yang telah membantu menyelesaikan dokumen Renstra ini, semoga upaya kita bersama diridhoi Allah SWT dan senantiasa diberikan kekuatan dalam melaksanakan tugas dalam membangun daerah menuju masa depan yang lebih baik.

Wassalamu 'alaikum wa rahmatullaahi wa barakaatuh.

Wanggudu, November 2021
Plt. Kepala Badan Perencanaan Pembangunan Daerah
Kabupaten Konawe Utara

ttd.

Drs. Hazairin Zulkarnain, M.Si

DAFTAR ISI

Kata Pengantar	i
Daftar Isi	ii
Daftar Tabel	iii
BAB I PENDAHULUAN.....	I - 1
1.1. Latar Belakang	I - 1
1.2. Landasan Hukum	I - 1
1.3. Maksud dan Tujuan	I - 4
1.4. Sistematika Penulisan	I - 5
BAB II GAMBARAN PELAYANAN PERANGKAT DAERAH	II - 1
2.1. Tugas, Fungsi dan Struktur Organisasi Perangkat Daerah	II - 1
2.2. Sumber Daya Perangkat Daerah.....	II - 9
2.3. Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah	II - 32
2.4. Tantangan dan Peluang Pengembangan Pelayanan Perangkat Daerah	II - 38
BAB III PERMASALAHAN DAN ISU-ISU STRATEGIS PERANGKAT DAERAH	III - 1
3.1. Identifikasi Permasalahan Berdasarkan Tugas dan Fungsi Pelayanan Bappeda Kabupaten Konawe Utara.....	III - 1
3.2. Telaahan Visi, Misi, dan Program Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah Terpilih	III - 2
3.3. Telaahan Renstra Kementerian/Lembaga.....	III - 3
3.4. Telaahan Rencana Tata Ruang Wilayah dan Kajian Lingkungan Hidup Strategis	III - 5
BAB IV TUJUAN DAN SASARAN.....	IV - 1
4.1. Penentuan Isu-Isu Strategis	IV - 1
BAB V STRATEGI DAN ARAH KEBIJAKAN	V - 1
5.1. Tujuan, Sasaran, Strategi dan Kebijakan	V - 1
BAB VI RENCANA PROGRAM, KEGIATAN DAN SUB KEGIATAN SERTA PENDANAAN.....	VI - 1
6.1. Sekretariat	VI - 1
6.2. Bidang Statistik, Evaluasi dan Pelaporan.....	VI - 3

6.3. Bidang Fisik, Prasarana dan Pengembangan Wilayah	VI - 3
6.4. Bidang Ekonomi, Sosial dan Budaya	VI - 4
6.5. Bidang Penelitian dan Pengembangan.....	VI - 5
BAB VII KINERJA PENYELENGGARAAN BIDANG URUSAN	VII - 1
BAB VIII PENUTUP	VIII - 1

DAFTAR TABEL

Tabel 2.1. Klasifikasi ASN Bappeda Kabupaten Konawe Utara berdasarkan Status Kepegawaian Tahun 2021	II - 9
Tabel 2.3. Klasifikasi ASN Bappeda Kabupaten Konawe Utara berdasarkan Tingkat Pendidikan Tahun 2021	II - 10
Tabel 2.4. Klasifikasi PTT-PK Bappeda Kabupaten Konawe Utara berdasarkan Tingkat Pendidikan Tahun 2021.....	II - 10
Tabel 2.5. Daftar Asset Bappeda Kabupaten Konawe Utara Tahun 2021.....	II - 11
Tabel 2.6. Pencapaian Kinerja Pelayanan Bappeda Kabupaten Konawe Utara.....	II - 33
Tabel 2.7. Anggaran dan Realisasi Pendanaan Pelayanan Tahun 2016-2020	II - 34
Tabel 3.1. Pemetaan Permasalahan	III - 1
Tabel 4.1. Tujuan dan Sasaran Jangka Menengah Pelayanan Bappeda Kabupaten Konawe Utara Tahun 2021	IV - 1
Tabel 4.2. Tujuan dan Sasaran Jangka Menengah Pelayanan Bappeda Kabupaten Konawe Utara Tahun 2022-2026	IV - 2
Tabel 5.1. Tujuan, Sasaran, Strategi dan Kebijakan	V - 2
Tabel 6.1. Rencana Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan serta Pendanaan Tahun 2021 Hasil pemetaan program kegiatan Renstra 2016-2021	VI - 7
Tabel 6.2. Rencana Program, Kegiatan, dan Sub Kegiatan serta Pendanaan Tahun 2022 - 2026.....	VI - 21
Tabel 7.1. Indikator Kinerja yang mendukung misi dan tujuan RPJMD Kabupaten Konawe Utara Tahun 2021-2026	VII - 1



Bab 1

Pendahuluan

Bab 1

Pendahuluan

1.1. Latar Belakang

Rencana Strategis (Renstra) Perangkat Daerah merupakan dokumen perencanaan Perangkat Daerah untuk periode 5 (lima) tahun yang berisi tujuan, sasaran, strategi, kebijakan, program dan kegiatan sesuai tugas dan fungsi Perangkat Daerah yang penyusunannya berpedoman pada Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD).

Renstra Perangkat Daerah memiliki kedudukan yang sangat strategis sebagai pedoman dalam penyusunan Rencana Kerja (Renja) Perangkat Daerah yang disusun setiap tahun selama kurun waktu 5 (lima) tahun sesuai dengan periode Renstra Perangkat Daerah. Renstra Perangkat Daerah juga menjadi acuan dalam pengendalian dan evaluasi pembangunan pada Perangkat Daerah, baik evaluasi Renstra sendiri maupun evaluasi Renja Perangkat Daerah.

1.2. Landasan Hukum

Landasan hukum penyusunan Rencana Strategis Bappeda Kabupaten Konawe Utara Tahun 2021-2026, adalah:

1. Undang-Undang Nomor 13 Tahun 2007 tentang Pembentukan Kabupaten Konawe Utara di Provinsi Sulawesi Tenggara;

Proses penyusunan Renstra Perangkat Daerah meliputi (1) persiapan penyusunan (2) penyusunan Rancangan Awal (3) penyusunan Rancangan (4) penyusunan Rancangan Akhir dan (5) penetapan Renstra Perangkat Daerah.

Renstra Perangkat Daerah memiliki keterkaitan dengan dokumen perencanaan lain baik di tingkat nasional, Provinsi maupun Kabupaten/Kota. Keterkaitan Renstra Perangkat Daerah, Renstra Kementerian/Lembaga (K/L) dan Renja Perangkat Daerah adalah bahwa dalam penyusunan Renstra Perangkat Daerah berpedoman pada RPJMD dan memperhatikan arah kebijakan Renstra K/L, Rencana Tata Ruang Wilayah, Kajian Lingkungan Hidup Strategis (KLHS) RPJMD dan Renstra Perangkat Daerah sebagai pedoman dalam penyusunan Renja Perangkat Daerah.

2. Undang-Undang Nomor 28 Tahun 1999 tentang Penyelenggara Negara yang Bersih dan Bebas dari Korupsi, Kolusi dan Nepotisme (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 1999 Nomor 75, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 3851);

3. Undang-Undang Nomor 17 Tahun 2003 tentang Keuangan Negara (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2003 Nomor 47, Tambahan Lembaran Republik Indonesia Nomor 2286);
4. Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 164, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia 4421);
5. Undang-Undang Nomor 33 Tahun 2004 tentang Perimbangan Keuangan antara Pemerintah Pusat dan Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 126, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4438);
6. Undang-Undang Nomor 17 Tahun 2007 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Nasional Tahun 2005-2025 (Lembaran Negara Tahun 2007 Nomor 33 Tambahan Lembaran Negara Nomor 4700);
7. Undang-Undang Nomor 26 Tahun 2007 tentang Penataan Ruang (Lembaran Negara Tahun 2007 Nomor 68, Tambahan Lembaran Negara Nomor 4725);
8. Undang-Undang Nomor 14 Tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2008 Nomor 61, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4868);
9. Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2009 tentang Pelayanan Publik (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2009 Nomor 112, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5038);
10. Undang-Undang Nomor 28 Tahun 2009 tentang Pajak Daerah Dan Retribusi Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2009 Nomor 130, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5049);
11. Undang-Undang Nomor 32 Tahun 2009 tentang Perlindungan dan Pengelolaan Lingkungan Hidup (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2009 Nomor 140, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5059);
12. Undang-Undang Nomor 41 Tahun 2009 tentang Perlindungan Lahan Pertanian Pangan Berkelanjutan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2009 Nomor 149, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5068);
13. Undang-Undang Nomor 12 Tahun 2011 tentang Pembentukan Peraturan Perundang-undangan (Lembaran Negara Tahun 2011 Nomor 82, Tambahan Lembaran Negara Nomor 5234);
14. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Tahun 2014 Nomor 244 Tambahan Lembaran Negara Nomor 5587) sebagaimana telah diubah beberapa kali terakhir dengan Undang-Undang Nomor 9 Tahun 2015 tentang Perubahan Kedua atas Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Tahun 2015 Nomor 58 Tambahan Lembaran Negara Nomor 5679);

15. Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2006 tentang Pelaporan Keuangan dan Kinerja Instansi Pemerintah (Lembaran Negara Tahun 2006 Nomor 25 Tambahan Lembaran Negara Nomor 4614);
16. Peraturan Pemerintah Nomor 6 Tahun 2008 tentang Pedoman Evaluasi Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Tahun 2008 Nomor 19 Tambahan Lembaran Negara Nomor 4815);
17. Peraturan Pemerintah Nomor 18 Tahun 2016 tentang Perangkat Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2016 Nomor 114 Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5887);
18. Peraturan Pemerintah Nomor 12 Tahun 2017 tentang Pembinaan dan Pengawasan Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Tahun 2017 Nomor 73);
19. Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 2 Tahun 2018 tentang Standar Pelayanan Minimal (Lembaran Negara Tahun 2018 Nomor 2);
20. Peraturan Pemerintah Nomor 12 Tahun 2019 tentang Pengelolaan Keuangan Daerah (Lembaran Negara Tahun 2019 Nomor 42);
21. Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 13 Tahun 2019 tentang Laporan dan Evaluasi Penyelenggaraan Pemerintah Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2019 Nomor 52, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6323)
22. Peraturan Presiden Nomor 87 Tahun 2014 tentang Peraturan Pelaksanaan Undang-Undang Nomor 12 Tahun 2011 tentang Pembentukan Peraturan Perundang-undangan (Lembaran Negara Tahun 2014 Nomor 199);
23. Peraturan Presiden Republik Indonesia Nomor 95 Tahun 2018 Tentang Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik. (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2018 Nomor 182);
24. Peraturan Presiden Nomor 39 Tahun 2019 tentang Satu Data Indonesia. (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2019 Nomor 112);
25. Peraturan Presiden Nomor 18 Tahun 2020 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Nasional (RPJMN) Tahun 2020-2024. (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2020 Nomor 10);
26. Peraturan Menteri dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017 tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian, dan Evaluasi Pembangunan Daerah, Tata Cara Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, serta Tata Cara Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah, Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2017 Nomor 1312);
27. Peraturan Menteri Dalam Negeri Republik Indonesia Nomor 70 Tahun 2019 Tentang Sistem Informasi Pemerintahan Daerah. (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2019 Nomor 1114);
28. Peraturan Menteri Dalam Negeri Republik Indonesia Nomor 90 Tahun 2019 Tentang Klasifikasi, Kodefikasi, dan Nomenklatur

- Perencanaan Pembangunan dan Keuangan Daerah. (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2019 Nomor 1447);
29. Peraturan Menteri Dalam Negeri Republik Indonesia Nomor 18 Tahun 2020 Tentang Peraturan Pelaksanaan Peraturan Pemerintah Nomor 13 Tahun 2019 Tentang Laporan dan Evaluasi Penyelenggaraan Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2020 Nomor 288);
 30. Keputusan Menteri Dalam Negeri Nomor 050-5889 Tahun 2021 Tentang Hasil Verifikasi, Validasi Dan Inventarisasi Pemutakhiran Klasifikasi, Kodefikasi dan Nomenklatur Perencanaan Pembangunan dan Keuangan Daerah.
 31. Peraturan Daerah Kabupaten Konawe Utara Nomor 20 Tahun 2012 tentang Rencana Tata Ruang Wilayah (RTRW) Kabupaten Konawe Utara Tahun 2012 - 2032;
 32. Peraturan Daerah Kabupaten Konawe Utara Nomor 2 Tahun 2014 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah Kabupaten Konawe Utara 2012 - 2032.
 33. Peraturan Daerah Kabupaten Konawe Utara Nomor 11 Tahun 2021 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah Kabupaten Konawe Utara Tahun 2021-2026;
 34. Peraturan Daerah Kabupaten Konawe Utara Nomor 9 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah Kabupaten Konawe Utara sebagaimana Telah diubah dengan Peraturan Daerah Kabupaten Konawe Utara Nomor 1 Tahun 2018 tentang Perubahan Atas Peraturan Daerah Kabupaten Konawe Utara Nomor 9 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah Kabupaten Konawe Utara.
 35. Peraturan Bupati Konawe Utara Nomor 60 Tahun 2016 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas Dan Fungsi Serta Tata Kerja Badan Perencanaan Pembangunan Daerah Kabupaten Konawe Utara.

1.3. Maksud dan Tujuan

Maksud penyusunan Renstra Bappeda Kabupaten Konawe Utara adalah untuk menyediakan dokumen perencanaan untuk kurun waktu tahun 2021-2026 yang mencakup gambaran kinerja, permasalahan, isu strategis, tujuan, sasaran, strategi, kebijakan, program dan kegiatan perangkat daerah sebagai penjabaran dari RPJMD Kabupaten Konawe Utara Tahun 2021-2026 sesuai tugas dan fungsi Bappeda Kabupaten Konawe Utara.

Tujuan penyusunan Renstra Bappeda Kabupaten Konawe Utara, adalah untuk:

- a. Memberikan arahan tujuan, sasaran, strategi, kebijakan, program dan kegiatan pembangunan dalam kurun waktu lima tahun dalam pelaksanaan tugas pokok dan fungsi Bappeda Kabupaten Konawe Utara dalam mendukung Visi dan Misi Bupati dan Wakil Bupati Konawe Utara;
- b. Menyediakan tolak ukur kinerja pelaksanaan program dan kegiatan pembangunan dalam kurun waktu lima tahun dalam pelaksanaan tugas pokok dan fungsi Bappeda Kabupaten Konawe Utara sebagai dasar dalam

- melakukan pengendalian dan evaluasi kinerja;
- c. Memberikan pedoman bagi seluruh unit kerja Bappeda Kabupaten Konawe Utara dalam penyusunan Rencana Kerja (Renja) yang merupakan dokumen perangkat daerah tahunan.

1.4. Sistematika Penulisan

Sistematika penulisan Rencana Strategis Badan Perencanaan Pembangunan Daerah Kabupaten Konawe Utara Tahun 2021-2026 adalah sebagai berikut :

Bab 1. Pendahuluan

- 1.1. Latar Belakang
- 1.2. Landasan Hukum
- 1.3. Maksud dan Tujuan
- 1.4. Sistematika Penulisan

Bab 2. Gambaran Pelayanan Perangkat Daerah

- 2.1. Tugas, Fungsi, dan Struktur Organisasi Perangkat Daerah
- 2.2. Sumber Daya Perangkat Daerah
- 2.3. Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah
- 2.4. Tantangan dan Peluang Pengembangan Pelayanan Perangkat Daerah

Bab 3. Permasalahan dan Isu-Isu Strategis Perangkat Daerah

- 3.1. Identifikasi Permasalahan Berdasarkan Tugas dan Fungsi Pelayanan Perangkat Daerah
- 3.2. Telaahan Visi, Misi, dan Program Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah Terpilih
- 3.3. Telaahan Renstra Kementerian/Lembaga
- 3.4. Telaahan Rencana Tata Ruang Wilayah dan Kajian Lingkungan Hidup Strategis
- 3.5. Penentuan Isu-Isu Strategis

Bab 4. Tujuan dan Sasaran

- 4.1. Tujuan dan Sasaran Jangka Menengah Perangkat Daerah

Bab 5. Strategi dan Arah Kebijakan

Bab 6. Rencana Program dan Kegiatan Serta

Bab 7. Pendanaan Kinerja Penyelenggaraan Bidang Urusan

Bab 8. Penutup



Bab 2

Gambaran Pelayanan Perangkat Daerah

Bab 2

Gambaran Pelayanan Perangkat Daerah

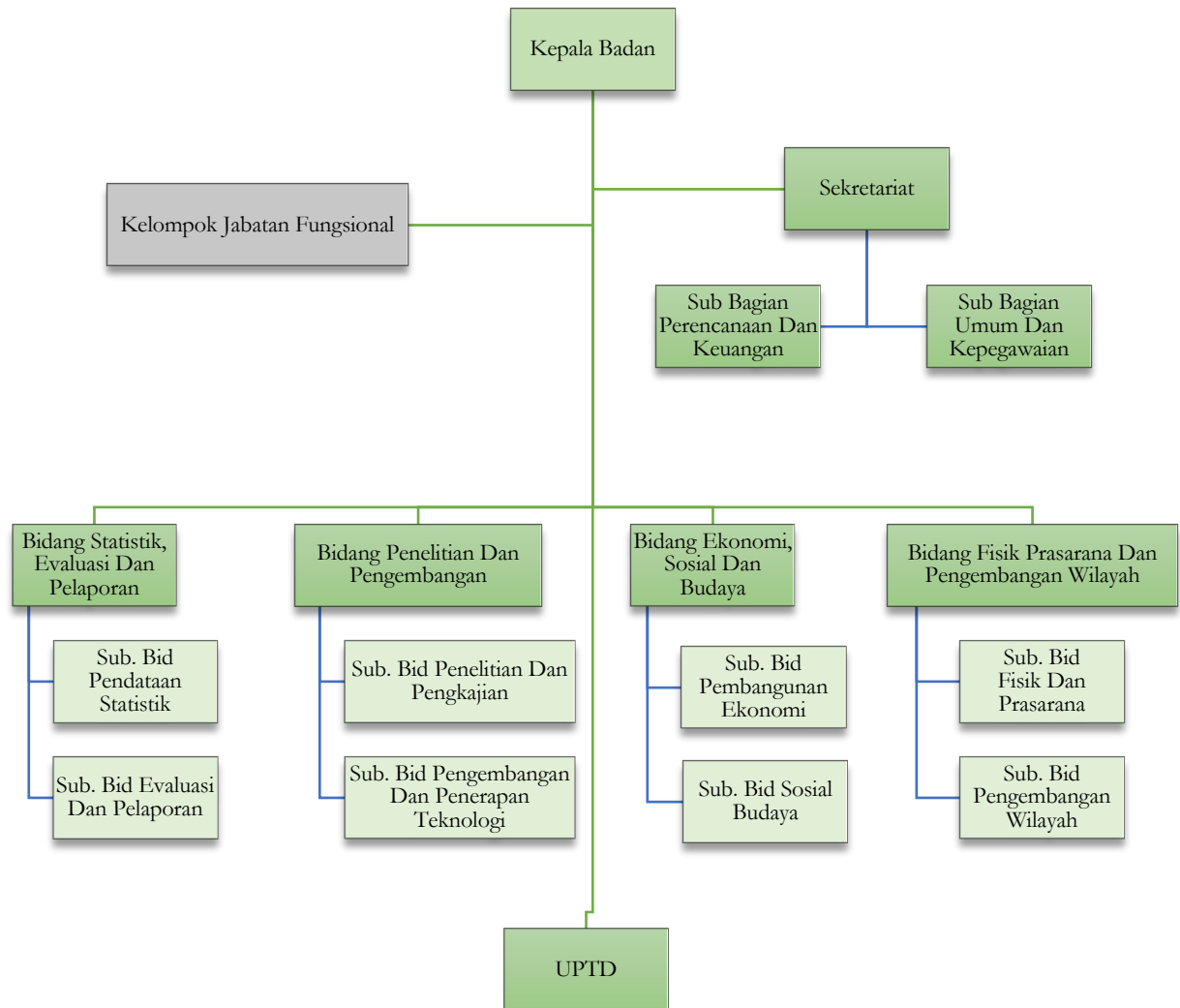
2.1. Tugas, Fungsi dan Struktur Organisasi Perangkat Daerah

Tugas, Fungsi dan Struktur Organisasi Badan Perencanaan Pembangunan Kabupaten Konawe Utara ditetapkan melalui Peraturan Bupati Konawe Utara Nomor : 60 Tahun 2016 Tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi Serta Tata Kerja Badan Perencanaan Pembangunan Daerah Kabupaten Konawe Utara

Badan Perencanaan Pembangunan Daerah Kabupaten Konawe Utara dalam melaksanakan tugas membantu Bupati melaksanakan fungsi penunjang urusan pemerintahan yang menjadi kewenangan pemerintah Kabupaten di bidang perencanaan, menyelenggarakan fungsi sebagai berikut



Struktur Organisasi Badan Perencanaan Pembangunan Daerah Kabupaten Konawe Utara



Gambar 2.1. Struktur Organisasi Bappeda Kabupaten Konawe Utara

Tugas dan Fungsi Unit Kerja

1. Sekretariat

Sekretariat mempunyai tugas melaksanakan penyusunan rencana kegiatan, melaksanakan, mengkoordinasikan dan memberikan pelayanan administratif dan fungsional kepada semua unsur dilingkungan Badan, penyelenggaraan administrasi umum, kepegawaian, keuangan, perlengkapan, urusan rumah tangga, perjalanan dinas, kearsipan dan ketatalaksanaan serta penyusunan program Badan.

Dalam melaksanakan tugasnya, Sekretariat menyelenggarakan fungsi :

- a. pengkoordinasian kegiatan Badan;
- b. pengkoordinasian dan penyusunan rencana, program, anggaran Badan;
- c. pengkoordinasian pelaksanaan musyawarah rencana pembangunan, Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah, Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah;
- d. penyusunan kerangka regulasi dalam perencanaan pembangunan daerah;
- e. pembinaan dan pemberian dukungan administrasi yang meliputi ketatausahaan, kepegawaian, keuangan, kerumahtanggaan, kerja sama, hubungan masyarakat, arsip dan dokumentasi;
- f. pembinaan, penataan organisasi dan tata laksana;
- g. penyelenggaraan pengelolaan barang milik/kekayaan Daerah dan layanan pengadaan barang/jasa di lingkup Badan;

- h. pengkoordinasian pemantauan, evaluasi, pengendalian dan penilaian atas capaian pelaksanaan rencana pembangunan daerah serta kinerja pengadaan barang/jasa milik Daerah;
- i. pelaksanaan fungsi lain yang diberikan Kepala Badan sesuai dengan tugas dan fungsinya.

Sekretariat membawahi 2 (dua) Sub Bagian, yaitu:

(1) Sub Bagian Umum dan Kepegawaian,

mempunyai tugas :

- (a) menghimpun kebijakan teknis administrasi kepegawaian sesuai kebutuhan sebagai dasar pelaksanaan tugas;
- (b) melaksanakan penyusunan rencana pengelolaan administrasi kepegawaian berdasarkan pedoman untuk kelancaran tugas unit;
- (c) menyusun rencana kebutuhan pegawai sesuai formasi untuk optimalisasi pelaksanaan tugas unit;
- (d) membuat usulan permintaan pegawai sesuai kebutuhan untuk kelancaran tugas unit;
- (e) menyusun daftar induk kepegawaian sesuai petunjuk pelaksanaan/petunjuk teknis untuk tertibnya administrasi pegawai;
- (f) melakukan pengelolaan administrasi kepegawaian melalui daftar urutan kepangkatan dan nominatif untuk tertibnya administrasi kepegawaian;

- (g) mengkonsultasikan pelaksanaan tugas dengan atasan, baik lisan maupun tertulis untuk memperoleh petunjuk lebih lanjut;
- (h) mengkoordinasikan pelaksanaan tugas dengan kepala-kepala sub bagian melalui rapat/pertemuan untuk penyatuan pendapat;
- (i) menyusun laporan pelaksanaan tugas secara berkala sebagai bahan evaluasi.
- (j) mengkonsultasikan pelaksanaan tugas dengan atasan, baik lisan maupun tertulis untuk memperoleh petunjuk lebih lanjut;
- (k) mengkoordinasikan pelaksanaan tugas dengan kepala-kepala sub bagian melalui pertemuan/rapat untuk menyatukan pendapat;
- (l) menyusun laporan pelaksanaan tugas secara berkala sebagai bahan evaluasi.

(2) Sub Bagian Perencanaan dan Keuangan,

mempunyai tugas :

- (a) menyiapkan pelaksanaan MUSRENBANG, RPJPD, RPJMD dan RKPD;
- (b) penyusunan kerangka regulasi dalam perencanaan pembangunan daerah;
- (c) menyiapkan bahan koordinasi penyusunan rencana strategis Badan;
- (d) menyiapkan bahan koordinasi penyusunan program dan rencana kerja Badan;
- (e) koordinasi penyelenggaraan layanan dukungan kegiatan perencanaan pembangunan daerah Badan;
- (f) pelaksanaan pelaporan tentang kinerja program/kegiatan Badan;
- (g) menyiapkan kebijakan teknis pengelolaan keuangan sesuai kebutuhan sebagai dasar pelaksanaan tugas;
- (h) mengajukan rencana kerja anggaran melalui tim anggaran eksekutif untuk menjadi dokumen pengguna anggaran;
- (i) melaksanakan pengelolaan administrasi keuangan berdasarkan juklak/juknis untuk tertibnya administrasi keuangan;

2. Bidang Penelitian dan Pengembangan

Bidang Penelitian dan Pengembangan mempunyai tugas melaksanakan penyiapan perumusan program, kebijakan, pelaksanaan serta evaluasi dan pelaporan di bidang penelitian dan pengembangan.

Dalam melaksanakan tugas sebagaimana dimaksud, Bidang Penelitian dan Pengembangan menyelenggarakan fungsi :

- a. penyusunan kebijakan teknis penelitian dan pengembangan pemerintahan kabupaten;
- b. penyusunan perencanaan program dan anggaran penelitian dan pengembangan pemerintahan kabupaten;
- c. pelaksanaan penelitian dan pengembangan di pemerintahan kabupaten;
- d. pelaksanaan pengkajian kebijakan lingkup urusan pemerintahan daerah kabupaten;
- e. fasilitasi dan pelaksanaan inovasi daerah;
- f. pemantauan, evaluasi dan pelaporan atas pelaksanaan penelitiandan pengembangan di kabupaten;
- g. koordinasi dan sinkronisasi pelaksanaan penelitian dan pengembangan lingkup pemerintah kabupaten;

- h. pelaksanaan adminitrasi penelitian dan pengembangan daerah kabupaten;
- i. pelaksanaan fungsi lain yang diberikan oleh Kepala Badan sesuaidengan tugas dan fungsinya.

Bidang Penelitian dan Pengembangan membawahi 2 (dua) Sub bidang, yaitu :

- (1) **Sub Bidang Penelitian dan Pengkajian**, mempunyai tugas melaksanakan penyiapan bahan perumusan kebijakan teknis bidang Penelitian dan Pengkajian, Pengkoordinasian, Evaluasi dan Pelaporan penyelenggaraan pemerintahan dan pengkajian peraturan.
- (2) **Sub Bidang Pengembangan dan Penerapan Teknologi**, mempunyai tugas melaksanakan penyiapan bahan perumusan kebijakan teknis dan pengembangan teknologi, difusi inovasi dan penerapan teknologi dan diseminasi kelitbangan.

3. Bidang Statistik, Evaluasi dan Pelaporan

Bidang Statistik, Evaluasi dan Pelaporan mempunyai tugas melaksanakan penyiapan perumusan kebijakan, pelaksanaan kebijakan bidang Statistik, evaluasi dan pelaporan, pengendalian dan evaluasi pembangunan daerah.

Dalam melaksanakan tugas sebagaimana dimaksud, Bidang Statistik, Evaluasi dan Pelaporan menyelenggarakan fungsi :

- a. pelaksanaan evaluasi terhadap kebijakan perencanaan kebijakan daerah dan pelaksanaan rencana pembangunan daerah serta hasil rencana pembangunan daerah;

- b. pelaksanaan pengendalian melalui pemantauan, supervisi dan tindak lanjut penyimpangan terhadap pencapaian tujuan agar program dan kegiatan sesuai dengan kebijakan pembangunan daerah;
- c. pelaksanaan identifikasi permasalahan pembangunan daerah berdasarkan data untuk mengetahui perkembangan pembangunan;
- d. pelaksanaan penyajian dan mengamankan data informasi pembangunan daerah;
- e. pelaksanaan pengamanan data melalui bahan cetak dan elektronik sebagai dokumentasi;
- f. penyusunan evaluasi dan pelaporan program dan kegiatan pembangunan daerah;
- g. pelaksanaan evaluasi dan pelaporan program dan kegiatan pembangunan daerah;
- h. pengelolaan hasil analisis Statistik, hasil evaluasi untuk penyiapan pelaporan program dan kegiatan pembangunan daerah;
- i. penyusunan hasil evaluasi dan laporan pelaksanaan program pembangunan daerah.
- j. pelaksanaan fungsi lain yang diberikan oleh Kepala Badan sesuai dengan tugas dan fungsinya.

Bidang Statistik, Evaluasi dan Pelaporan membawahi 2 (dua) Sub Bidang, yaitu :

- (1) **Sub Bidang Pendataan Statistik**, mempunyai tugas :
 - (a) melakukan pengumpulan data pembangunan daerah melalui survey untuk mengetahui perkembangannya;
 - (b) mengelola data pembangunan daerah sesuai jenisnya sebagai bahan

- penyusunan rencana pembangunan daerah;
- (c) mengelola hasil analisis data atas hasil evaluasi untuk penyiapan pelaporan program dan kegiatan pembangunan daerah;
 - (d) menyusun hasil evaluasi dan laporan pelaksanaan program pembangunan daerah;
 - (e) menyusun rencana kegiatan pengolahan data sesuai kebutuhan sebagai acuan pelaksanaan tugas unit terkait;
 - (f) menyajikan data pembangunan daerah sesuai kebutuhan sebagai bahan informasi;
 - (g) melakukan pengamanan data hasil pembangunan daerah melalui bahan cetak dan elektronik sebagai bahan dokumentasi;
 - (h) mengkoordinasikan pendataan dan pelaporan atas capaian pelaksanaan rencana pembangunan daerah;
 - (i) menyusun laporan hasil pelaksanaan pembangunan daerah secara periodic sebagai bahan evaluasi;
 - (j) mengkonsultasikan pelaksanaan tugas dengan atasan, baik lisan maupun tertulis untuk memperoleh petunjuk lebih lanjut;
 - (k) mengkoordinasikan pelaksanaan tugas kepala sub bidang melalui rapat/pertemuan untuk penyatuan pendapat;
 - (l) membuat laporan hasil pelaksanaan tugas secara berkala sebagai bahan evaluasi.
- (2) Sub Bidang Evaluasi dan Pelaporan,** mempunyai tugas :
- (a) menghimpun bahan kebijakan teknis sistem evaluasi pembangunan daerah sesuai kebutuhan sebagai pedoman pelaksanaan tugas;
 - (b) Menyiapkan bahan pengembangan sistem dan prosedur evaluasi, pengendalian dan pelaporan kegiatan terhadap pengendalian, perumusan kebijakan perencanaan dan evaluasi terhadap hasil rencana pembangunan daerah;
 - (c) mengkoordinasikan evaluasi, pengendalian dan pelaporan atas capaian pelaksanaan rencana pembangunan daerah;
 - (d) melaksanakan pengendalian melalui pemantauan, supervisi dan tindak lanjut penyimpangan terhadap pencapaian tujuan agar program dan kegiatan sesuai dengan kebijakan pembangunan daerah;
 - (e) melaksanakan evaluasi dan pelaporan pelaksanaan tugas dan fungsi perencanaan pembangunan daerah di bidang pemantauan, evaluasi, pengendalian dan pelaporan pelaksanaan rencana pembangunan daerah;
 - (f) melaksanakan evaluasi rencana dan pelaksanaan pembangunan secara bulanan, triwulan, semester, dan tahunan untuk menjadi bahan penyusunan program pembangunan daerah selanjutnya;
 - (g) menghimpun data hasil evaluasi pembangunan daerah sesuai

- program/kegiatan sebagai bahan penyusunan pelaporan;
- (h) membuat laporan hasil evaluasi rencana dan pelaksanaan pembangunan daerah sebagai bahan penilaian;
 - (i) menyajikan dan mengamankan data informasi pembangunan daerah;
 - (j) menindaklanjuti laporan hasil evaluasi secara berjenjang sebagai bahan penyusunan program lanjutan tingkat kabupaten/kota dan provinsi;
 - (k) mengkonsultasikan pelaksanaan tugas dengan atasan, baik lisan maupun tertulis untuk memperoleh petunjuk lebih lanjut;
 - (l) mengkoordinasikan pelaksanaan tugas dengan kepala sub bidang melalui rapat/pertemuan untuk penyatuan pendapat;
 - (m) membuat laporan hasil pelaksanaan tugas secara berkala sebagai bahan evaluasi.

4. Bidang Ekonomi, Sosial dan Budaya

Bidang Ekonomi, Sosial dan Budaya mempunyai tugas melaksanakan penyiapan perumusan kebijakan, pelaksanaan kebijakan teknis, pengkoordinasian, serta evaluasi dan pelaporan di bidang pemerintahan, pembangunan manusia, perekonomian, sosial dan budaya.

Dalam melaksanakan tugas sebagaimana dimaksud, Bidang Ekonomi, Sosial dan Budaya menyelenggarakan fungsi :

- a. Pelaksanaan kebijakan teknis bidang;
- b. Pelaksanaan program dan kegiatan bidang;
- c. Pembinaan, koordinasi, pengendalian, pengawasan program dan kegiatan kepala sub bidang dalam lingkup bidang;

- Penyelenggaraan evaluasi program dan kegiatan kepala seksi dalam lingkup bidang;
- d. Pelaksanaan tugas lain yang diberikan pimpinan sesuai tugas pokok dan fungsi.

Bidang Ekonomi, Sosial dan Budaya membawahi 2 (dua) Sub Bidang, yaitu :

- (1) **Sub Bidang Pembangunan Ekonomi**, mempunyai tugas melaksanakan koordinasi, sinkronisasi dan fasilitasi kegiatan perencanaan pembangunan di daerah dan antara pusat dan daerah termasuk pelaksanaan kegiatan pusat untuk Prioritas Nasional pada urusan : pangan lingkungan hidup, koperasi, usaha kecil dan menengah, penanaman modal, kelautan dan perikanan, pariwisata, pertanian, kehutanan, energi dan sumber daya mineral, perdagangan, perindustrian serta urusan penunjang keuangan daerah.
- (2) **Sub Bidang Sosial Budaya**, mempunyai tugas melaksanakan koordinasi, sinkronisasi dan fasilitasi kegiatan perencanaan pembangunan, penyiapan bahan penyusunan rencana pembangunan daerah serta evaluasi pelaksanaan rencana pembangunan daerah pada urusan : ketenteraman, ketertiban umum, dan perlindungan masyarakat, pendidikan, kesehatan, sosial, tenaga kerja, pemberdayaan perempuan dan perlindungan anak, administrasi kependudukan dan pencatatan sipil, pemberdayaan masyarakat dan desa, pengendalian penduduk dan keluarga berencana, kepemudaan dan olah raga, kebudayaan, perpustakaan, kearsipan,

transmigrasi serta urusan penunjang pemerintahan umum.

5. Bidang Fisik, Prasarana & Pengembangan Wilayah

Bidang Fisik, Prasarana dan Pengembangan Wilayah mempunyai tugas melaksanakan penyiapan perumusan program, kebijakan, pelaksanaan kebijakan teknis, evaluasi dan pelaporan serta melakukan kegiatan koordinasi perencanaan pembangunan dan mempersiapkan bahan penyusunan rencana dan program bidang fisik prasarana dan pengembangan wilayah.

Dalam melaksanakan tugas sebagaimana dimaksud, Bidang Fisik, Prasarana dan Pengembangan Wilayah menyelenggarakan fungsi :

- a. Menyiapkan bahan Penyusunan rencana dan program bidang Fisik dan Prasarana;
- b. Melaksanakan Pengkoordinasian dan pemanduan rencana pembangunan bidang Fisik dan Prasarana yang meliputi pengairan, permukiman dan prasarana wilayah, perhubungan dan pariwisata;
- c. Melaksanakan pengumpulan bahan dan inventarisasi permasalahan di bidang Fisik Prasarana serta perumusan langkah-langkah kebijaksanaan pemecahannya;
- d. Menyiapkan bahan Penyusunan program tahunan di bidang Fisik dan Prasarana yang meliputi pengairan, permukiman dan prasarana wilayah, perhubungan dan pariwisata dalam rangka penjabaran Rencana Pembangunan Lima Tahunan Daerah;
- e. Merumuskan kebijaksanaan teknis di bidang Fisik dan Prasarana;

- f. Pelaksanaan fungsi lain yang diberikan oleh Kepala Badan sesuai dengan tugas dan fungsinya.

Bidang Fisik, Prasarana dan Pengembangan Wilayah membawahi 2 (dua) Sub Bidang, yaitu :

- (1) **Sub Bidang Fisik dan Prasarana**, mempunyai tugas menyiapkan bahan perumusan penyusunan kebijakan teknis, melaksanakan koordinasi, dan fasilitasi kegiatan sub bidang fisik dan prasarana;
- (2) **Sub Bidang Pengembangan Wilayah**, mempunyai tugas melaksanakan koordinasi, sinkronisasi dan fasilitasi kegiatan perencanaan pembangunan di daerah dan antara pusat dan daerah termasuk pelaksanaan kegiatan pusat untuk Prioritas Nasional .

6. Unit Pelaksana Teknis Dinas

Unit Pelaksana Teknis Badan adalah unsur pelaksana teknis Badan secara operasional di lapangan. Kepala Unit Pelaksana Teknis Badan berada di bawah dan bertanggung jawab kepada Kepala Badan. Unit Pelaksana Teknis Badan dilengkapi dengan Tata Usaha dan Jabatan Fungsional yang berada di bawah dan bertanggung jawab kepada Kepala Unit Pelaksana Teknis Badan.

7. Kelompok Jabatan Fungsional

Kelompok Jabatan Fungsional mempunyai tugas melaksanakan sebagian tugas teknis Badan sesuai bidang keahliannya, terdiri dari sejumlah Aparatur Sipil Negara dalam jenjang jabatan fungsional yang terbagi dalam berbagai kelompok sesuai bidang keahliannya. Kelompok Jabatan Fungsional dipimpin oleh seorang tenaga

fungsional senior yang ditunjuk oleh Bupati dan dalam melaksanakan tugasnya bertanggung jawab kepada Kepala Badan. Jumlah Jabatan Fungsional

ditentukan berdasarkan kebutuhan dan beban kerja, sesuai dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku.

2.2. Sumber Daya Perangkat Daerah

Sumber daya yang dimiliki dalam menjalankan tugas dan fungsi Bappeda Kabupaten Konawe

Utara mencakup sumber daya manusia dan sumber daya asset/modal.

a. Sumber Daya Manusia

Sumber daya manusia yang tersedia di Bappeda Kabupaten Konawe Utara sejumlah **73** orang terdiri dari Aparatur Sipil Negara (ASN) dan Tenaga Tidak Tetap dengan perjanjian (PTT-PK).

Tabel 2.1. Klasifikasi ASN Bappeda Kabupaten Konawe Utara berdasarkan Status Kepegawaian Tahun 2021

No.	Status Kepegawaian	Jumlah
1.	Aparatur Sipil Negara	28
2.	Pegawai Tidak Tetap dengan Perjanjian	45
Jumlah		73

Sumber : Bappeda Kabupaten Konawe Utara, per Juni 2021

Tabel 2.2. Klasifikasi ASN Bappeda Kabupaten Konawe Utara berdasarkan Golongan Tahun 2021

No.	Status Kepegawaian	Jumlah
1.	Golongan IV	5
2.	Golongan III	22
3.	Golongan II	1
4.	Golongan I	-
Jumlah		28

Sumber : Bappeda Kabupaten Konawe Utara, per Juni 2021

Klasifikasi ASN dan PPT-PK Bappeda Kabupaten Konawe Utara berdasarkan tingkat pendidikan, adalah sebagaimana tabel berikut:

Tabel 2.3. Klasifikasi ASN Bappeda Kabupaten Konawe Utara berdasarkan Tingkat Pendidikan Tahun 2021

No.	Status Kepegawaian	Jumlah
1.	Strata 3	-
2.	Strata 2	11
3.	Strata 1	15
4.	Diploma 3	-
5.	Diploma 1	-
6.	Sekolah Menengah Atas/Sederajat	2
7.	Sekolah Menengah Pertama/Sederajat	-
8.	Sekolah Dasar/Sederajat	-
Jumlah		28

Sumber : Bappeda Kabupaten Konawe Utara, per Juni 2021

Tabel 2.4. Klasifikasi PTT-PK Bappeda Kabupaten Konawe Utara berdasarkan Tingkat Pendidikan Tahun 2021

No.	Status Kepegawaian	Jumlah
1.	Strata 3	-
2.	Strata 2	-
3.	Strata 1	9
4.	Diploma 3	1
5.	Diploma 1	-
6.	Sekolah Menengah Atas/Sederajat	35
7.	Sekolah Menengah Pertama/Sederajat	-
8.	Sekolah Dasar/Sederajat	-
Jumlah		45

Sumber : Bappeda Kabupaten Konawe Utara, per Juni 2021

b. Sumber Daya Asset/Modal

Sumber daya aset/modal yang dimiliki Bappeda Kabupaten Konawe Utara, adalah sebagaimana Tabel 2.5 berikut :

Tabel 2.5. Daftar Asset Bappeda Kabupaten Konawe Utara Tahun 2021

No.	Kode Barang/ ID Barang/ ID Awal	Nama/ Jenis Barang	Tahun Perolehan	Kondisi Barang (B,KB,RB)	Harga Perolehan	Nilai Buku
1	03.11.01.01.001/ 26528/ 26528	Bangunan Gedung Kantor Permanen	2009	Baik	179.523.948,00	123.102.135,74
2	03.11.02.01.016/ 26529/ 26529	Rumah Negara Gol I Lain-lain	2009	Baik	218.993.907,00	150.167.250,48
3	03.11.01.01.004/ 26530/ 26530	Bangunan Gedung Kantor Lain-lain	2009	Baik	145.219.298,00	99.578.947,20
4	03.11.01.27.005/ 26531/ 26531	Konstruksi Pagar	2009	Baik	83.759.555,00	57.435.123,46
5	03.11.02.01.016/ 26532/ 26532	Rumah Negara Gol I Lain-lain	2015	Baik	99.999.780,21	85.714.097,31
6	03.11.01.27.005/ 26533/ 26533	Konstruksi Pagar	2015	Baik	140.373.990,00	120.320.562,90
7	03.11.01.01.004/ 26534/ 26534	Bangunan Gedung Kantor Lain-lain	2015	Baik	101.800.000,00	87.257.142,90
8	03.11.01.01.001/ 26535/ 26535	Bangunan Gedung Kantor Permanen	2008	Baik	383.583.900,00	252.069.420,00
9	03.11.01.01.001/ 26536/ 26536	Bangunan Gedung Kantor Permanen	2017	Baik	25.000.000,00	22.857.142,84
10	04.15.01.05.005/ 28413/ 28413	Instalasi Air Bersih Lain-lain	2008	Baik	74.470.000,00	29.788.000,00
11	04.14.06.02.013/ 28414/ 28414	Bangunan Pengambilan Air Bersih Lain-lain	2009	Baik	162.603.750,00	102.982.375,00
12	04.14.06.03.003/ 28415/ 28415	Bangunan Pembawa Air Bersih Lain-lain	2009	Baik	30.000.000,00	19.000.000,00
13	04.16.01.03.004/ 28416/ 28416	Jaringan Cabang Distribusi lain-lain	2009	Baik	9.600.000,00	6.080.000,00
14	04.16.03.01.004/ 28417/ 28417	Jaringan Telepon Di atas Tanah Lain-lain	2012	Baik	129.000.000,00	77.400.000,00
15	04.16.02.01.004/ 28418/ 28418	Jaringan Transmisi Lain-lain	2012	Baik	20.000.000,00	14.666.666,72
16	04.16.02.01.004/ 28419/ 28419	Jaringan Transmisi Lain-lain	2013	Baik	25.000.000,00	19.166.666,62
17	04.16.02.01.004/ 28420/ 28420	Jaringan Transmisi Lain-lain	2016	Baik	10.000.000,00	8.666.666,64

No.	Kode Barang/ ID Barang/ ID Awal	Nama/ Jenis Barang	Tahun Perolehan	Kondisi Barang (B,KB,RB)	Harga Perolehan	Nilai Buku
18	04.13.01.03.008/ 28421/ 28421	Jalan Kabupaten Lain-lain	2008	Baik	248.500.000,00	0,00
19	04.16.02.01.004/ 28422/ 28422	Jaringan Transmisi Lain-lain	2017	Baik	15.000.000,00	13.750.000,00
20	02.06.04.03.009/ 21819/ 21819	Kursi Kerja Pejabat Lain-lain	2011	Baik	2.345.000,00	0,00
21	02.06.04.03.009/ 21820/ 21820	Kursi Kerja Pejabat Lain-lain	2011	Baik	2.345.000,00	0,00
22	02.06.04.03.009/ 21821/ 21821	Kursi Kerja Pejabat Lain-lain	2011	Baik	2.345.000,00	0,00
23	02.06.04.03.009/ 21822/ 21822	Kursi Kerja Pejabat Lain-lain	2011	Baik	2.345.000,00	0,00
24	02.06.02.01.066/ 21823/ 21823	Kursi Kerja	2011	Baik	390.000,00	0,00
25	02.06.02.01.066/ 21824/ 21824	Kursi Kerja	2011	Baik	390.000,00	0,00
26	02.06.02.01.066/ 21825/ 21825	Kursi Kerja	2011	Baik	390.000,00	0,00
27	02.06.02.01.066/ 21826/ 21826	Kursi Kerja	2011	Baik	390.000,00	0,00
28	02.06.02.01.027/ 21827/ 21827	Kursi Rapat	2011	Baik	440.000,00	0,00
29	02.06.02.01.027/ 21828/ 21828	Kursi Rapat	2011	Baik	440.000,00	0,00
30	02.06.02.01.027/ 21829/ 21829	Kursi Rapat	2011	Baik	440.000,00	0,00
31	02.06.02.01.027/ 21830/ 21830	Kursi Rapat	2011	Baik	440.000,00	0,00
32	02.06.02.01.027/ 21831/ 21831	Kursi Rapat	2011	Baik	440.000,00	0,00
33	02.06.02.01.027/ 21832/ 21832	Kursi Rapat	2011	Baik	440.000,00	0,00
34	02.06.02.01.027/ 21833/ 21833	Kursi Rapat	2011	Baik	440.000,00	0,00
35	02.06.02.01.027/ 21834/ 21834	Kursi Rapat	2011	Baik	440.000,00	0,00
36	02.06.02.01.027/ 21835/ 21835	Kursi Rapat	2011	Baik	440.000,00	0,00
37	02.06.01.01.007/ 22148/ 22148	Mesin Ketik Elektronik	2008	Baik	2.000.000,00	0,00

No.	Kode Barang/ ID Barang/ ID Awal	Nama/ Jenis Barang	Tahun Perolehan	Kondisi Barang (B,KB,RB)	Harga Perolehan	Nilai Buku
38	02.06.01.01.007/ 22149/ 22149	Mesin Ketik Elektronik	2008	Baik	2.000.000,00	0,00
39	02.06.01.05.040/ 22150/ 22150	Alat Kantor Lainnya (Lain-lain)	2008	Baik	15.000.000,00	0,00
40	02.06.02.04.006/ 22151/ 22151	Kipas Angin	2008	Kurang Baik	500.000,00	0,00
41	02.06.02.04.006/ 22152/ 22152	Kipas Angin	2008	Kurang Baik	500.000,00	0,00
42	02.06.02.04.006/ 22153/ 22153	Kipas Angin	2008	Kurang Baik	500.000,00	0,00
43	02.06.02.04.006/ 22154/ 22154	Kipas Angin	2008	Kurang Baik	500.000,00	0,00
44	02.06.02.04.006/ 22155/ 22155	Kipas Angin	2008	Kurang Baik	500.000,00	0,00
45	02.06.01.04.014/ 22156/ 22156	Lemari kayu	2008	Baik	2.250.000,00	0,00
46	02.06.01.04.014/ 22157/ 22157	Lemari kayu	2008	Baik	2.250.000,00	0,00
47	02.06.01.04.014/ 22158/ 22158	Lemari kayu	2008	Baik	2.250.000,00	0,00
48	02.06.01.04.014/ 22159/ 22159	Lemari kayu	2008	Baik	2.250.000,00	0,00
49	02.06.02.01.049/ 22160/ 22160	Sofa	2008	Baik	4.000.000,00	0,00
50	02.06.03.02.001/ 22161/ 22161	P.C Unit/ Komputer PC	2008	Baik	7.000.000,00	0,00
51	02.06.03.02.001/ 22162/ 22162	P.C Unit/ Komputer PC	2008	Baik	7.000.000,00	0,00
52	02.06.03.02.003/ 22163/ 22163	Note Book	2008	Baik	9.000.000,00	0,00
53	02.06.03.02.003/ 22164/ 22164	Note Book	2008	Baik	9.000.000,00	0,00
54	02.06.03.05.003/ 22165/ 22165	Printer	2008	Baik	7.500.000,00	0,00
55	02.06.04.01.009/ 22166/ 22166	Meja Kerja Pejabat Lain-lain	2008	Baik	500.000,00	0,00
56	02.06.04.01.009/ 22167/ 22167	Meja Kerja Pejabat Lain-lain	2008	Baik	500.000,00	0,00
57	02.06.04.01.009/ 22168/ 22168	Meja Kerja Pejabat Lain-lain	2008	Baik	500.000,00	0,00

No.	Kode Barang/ ID Barang/ ID Awal	Nama/ Jenis Barang	Tahun Perolehan	Kondisi Barang (B,KB,RB)	Harga Perolehan	Nilai Buku
58	02.06.04.02.014/ 22169/ 22169	Meja Rapat Pejabat Lain-lain	2008	Kurang Baik	10.000.000,00	0,00
59	02.06.04.03.009/ 22170/ 22170	Kursi Kerja Pejabat Lain-lain	2008	Baik	1.000.000,00	0,00
60	02.06.04.03.009/ 22171/ 22171	Kursi Kerja Pejabat Lain-lain	2008	Baik	1.000.000,00	0,00
61	02.06.04.04.008/ 22172/ 22172	Kursi Rapat Pejabat Lain-lain	2008	Baik	330.000,00	0,00
62	02.06.04.04.008/ 22173/ 22173	Kursi Rapat Pejabat Lain-lain	2008	Baik	330.000,00	0,00
63	02.06.04.04.008/ 22174/ 22174	Kursi Rapat Pejabat Lain-lain	2008	Baik	330.000,00	0,00
64	02.06.04.04.008/ 22175/ 22175	Kursi Rapat Pejabat Lain-lain	2008	Baik	330.000,00	0,00
65	02.06.04.04.008/ 22176/ 22176	Kursi Rapat Pejabat Lain-lain	2008	Baik	330.000,00	0,00
66	02.06.04.04.008/ 22177/ 22177	Kursi Rapat Pejabat Lain-lain	2008	Baik	330.000,00	0,00
67	02.06.04.04.008/ 22178/ 22178	Kursi Rapat Pejabat Lain-lain	2008	Baik	330.000,00	0,00
68	02.06.04.04.008/ 22179/ 22179	Kursi Rapat Pejabat Lain-lain	2008	Baik	330.000,00	0,00
69	02.06.04.04.008/ 22180/ 22180	Kursi Rapat Pejabat Lain-lain	2008	Baik	330.000,00	0,00
70	02.06.04.04.008/ 22181/ 22181	Kursi Rapat Pejabat Lain-lain	2008	Baik	330.000,00	0,00
71	02.06.04.04.008/ 22182/ 22182	Kursi Rapat Pejabat Lain-lain	2008	Baik	330.000,00	0,00
72	02.06.04.04.008/ 22183/ 22183	Kursi Rapat Pejabat Lain-lain	2008	Baik	330.000,00	0,00
73	02.06.04.04.008/ 22184/ 22184	Kursi Rapat Pejabat Lain-lain	2008	Baik	330.000,00	0,00
74	02.06.04.04.008/ 22185/ 22185	Kursi Rapat Pejabat Lain-lain	2008	Baik	330.000,00	0,00
75	02.06.04.04.008/ 22186/ 22186	Kursi Rapat Pejabat Lain-lain	2008	Baik	330.000,00	0,00
76	02.06.04.04.008/ 22187/ 22187	Kursi Rapat Pejabat Lain-lain	2008	Baik	330.000,00	0,00
77	02.06.04.04.008/ 22188/ 22188	Kursi Rapat Pejabat Lain-lain	2008	Baik	330.000,00	0,00

No.	Kode Barang/ ID Barang/ ID Awal	Nama/ Jenis Barang	Tahun Perolehan	Kondisi Barang (B,KB,RB)	Harga Perolehan	Nilai Buku
78	02.06.04.04.008/ 22189/ 22189	Kursi Rapat Pejabat Lain-lain	2008	Baik	330.000,00	0,00
79	02.06.04.04.008/ 22190/ 22190	Kursi Rapat Pejabat Lain-lain	2008	Baik	330.000,00	0,00
80	02.06.04.04.008/ 22191/ 22191	Kursi Rapat Pejabat Lain-lain	2008	Baik	330.000,00	0,00
81	02.06.04.04.008/ 22192/ 22192	Kursi Rapat Pejabat Lain-lain	2008	Baik	330.000,00	0,00
82	02.06.04.04.008/ 22193/ 22193	Kursi Rapat Pejabat Lain-lain	2008	Baik	330.000,00	0,00
83	02.06.04.04.008/ 22194/ 22194	Kursi Rapat Pejabat Lain-lain	2008	Baik	330.000,00	0,00
84	02.06.04.04.008/ 22195/ 22195	Kursi Rapat Pejabat Lain-lain	2008	Baik	330.000,00	0,00
85	02.06.04.04.008/ 22196/ 22196	Kursi Rapat Pejabat Lain-lain	2008	Baik	330.000,00	0,00
86	02.06.04.04.008/ 22197/ 22197	Kursi Rapat Pejabat Lain-lain	2008	Baik	330.000,00	0,00
87	02.06.04.04.008/ 22198/ 22198	Kursi Rapat Pejabat Lain-lain	2008	Baik	330.000,00	0,00
88	02.06.04.04.008/ 22199/ 22199	Kursi Rapat Pejabat Lain-lain	2008	Baik	330.000,00	0,00
89	02.06.04.04.008/ 22200/ 22200	Kursi Rapat Pejabat Lain-lain	2008	Baik	330.000,00	0,00
90	02.06.04.04.008/ 22201/ 22201	Kursi Rapat Pejabat Lain-lain	2008	Baik	330.000,00	0,00
91	02.06.01.01.004/ 22202/ 22202	Mesin Ketik Listrik Portable	2009	Baik	6.175.000,00	0,00
92	02.06.01.01.007/ 22203/ 22203	Mesin Ketik Elektronik	2009	Baik	1.164.000,00	0,00
93	02.06.01.04.004/ 22204/ 22204	Filling Besi/Metal	2009	Baik	8.000.000,00	0,00
94	02.06.01.04.006/ 22205/ 22205	Brand Kas	2009	Baik	10.000.000,00	0,00
95	02.06.01.05.010/ 22206/ 22206	White Board	2009	Baik	250.000,00	0,00
96	02.06.01.05.040/ 22207/ 22207	Alat Kantor Lainnya (Lain-lain)	2009	Baik	1.250.000,00	0,00
97	02.06.01.05.040/ 22208/ 22208	Alat Kantor Lainnya (Lain-lain)	2009	Baik	11.750.000,00	0,00

No.	Kode Barang/ ID Barang/ ID Awal	Nama/ Jenis Barang	Tahun Perolehan	Kondisi Barang (B,KB,RB)	Harga Perolehan	Nilai Buku
98	02.06.01.04.014/ 22209/ 22209	Lemari kayu	2009	Baik	14.000.000,00	0,00
99	02.06.02.01.011/ 22210/ 22210	Meja Tulis	2009	Baik	15.000.000,00	0,00
100	02.06.02.01.049/ 22211/ 22211	Sofa	2009	Baik	5.000.000,00	0,00
101	02.06.02.01.063/ 22212/ 22212	MOUBILER LAINNYA	2009	Baik	15.925.000,00	0,00
102	02.06.02.02.005/ 22213/ 22213	Alat Pengukur Waktu Lain-lain	2009	Baik	100.000,00	0,00
103	02.06.02.06.007/ 22214/ 22214	Loudspeaker	2009	Baik	600.000,00	0,00
104	02.06.02.06.008/ 22215/ 22215	Sound System	2009	Baik	24.750.000,00	0,00
105	02.06.02.06.049/ 22216/ 22216	Handy Cam	2009	Baik	10.070.005,00	0,00
106	02.06.03.02.001/ 22217/ 22217	P.C Unit/ Komputer PC	2009	Baik	14.700.000,00	0,00
107	02.06.03.02.003/ 22218/ 22218	Note Book	2009	Baik	36.999.999,00	0,00
108	02.06.03.02.003/ 22219/ 22219	Note Book	2009	Baik	8.000.000,00	0,00
109	02.06.03.03.013/ 22220/ 22220	Keyboard	2009	Baik	250.000,00	0,00
110	02.06.03.05.003/ 22221/ 22221	Printer	2009	Baik	1.200.000,00	0,00
111	02.06.03.05.003/ 22222/ 22222	Printer	2009	Baik	5.820.000,00	0,00
112	02.06.03.04.010/ 22223/ 22223	Scanner	2009	Baik	7.500.000,00	0,00
113	02.06.03.05.010/ 22224/ 22224	Peralatan Personal Komputer Lain-lain	2009	Baik	234.000,00	0,00
114	02.06.03.05.010/ 22225/ 22225	Peralatan Personal Komputer Lain-lain	2009	Baik	1.050.000,00	0,00
115	02.06.03.05.010/ 22226/ 22226	Peralatan Personal Komputer Lain-lain	2009	Baik	7.500.000,00	0,00
116	02.06.03.05.010/ 22227/ 22227	Peralatan Personal Komputer Lain-lain	2009	Baik	1.350.000,00	0,00
117	02.06.04.01.004/ 22228/ 22228	Meja Kerja Pejabat Eselon II	2009	Baik	7.000.000,00	0,00

No.	Kode Barang/ ID Barang/ ID Awal	Nama/ Jenis Barang	Tahun Perolehan	Kondisi Barang (B,KB,RB)	Harga Perolehan	Nilai Buku
118	02.06.04.01.005/ 22229/ 22229	Meja Kerja Pejabat Eselon III	2009	Baik	17.500.000,00	0,00
119	02.06.04.01.009/ 22230/ 22230	Meja Kerja Pejabat Lain-lain	2009	Baik	37.500.000,00	0,00
120	02.06.04.03.009/ 22231/ 22231	Kursi Kerja Pejabat Lain-lain	2009	Baik	7.800.000,00	0,00
121	02.07.01.01.001/ 22232/ 22232	Camera + Attachment	2009	Baik	16.830.000,00	0,00
122	02.07.01.01.001/ 22233/ 22233	Camera + Attachment	2009	Baik	15.895.000,00	0,00
123	02.07.01.01.052/ 22234/ 22234	Unintemuptible Power Supply (UPS)	2009	Baik	766.000,00	0,00
124	02.06.01.05.014/ 22235/ 22235	Peta	2009	Baik	200.000,00	0,00
125	02.06.01.05.014/ 22236/ 22236	Peta	2009	Baik	500.000,00	0,00
126	02.06.01.05.007/ 22237/ 22237	Papan Pengumuman	2009	Baik	750.000,00	0,00
127	02.06.01.05.014/ 22238/ 22238	Peta	2009	Baik	1.000.000,00	0,00
128	02.06.03.02.001/ 22239/ 22239	P.C Unit/ Komputer PC	2010	Baik	14.700.000,00	0,00
129	02.06.03.02.003/ 22240/ 22240	Note Book	2010	Baik	14.500.000,00	0,00
130	02.06.02.01.066/ 22241/ 22241	Kursi Kerja	2010	Baik	300.000,00	0,00
131	02.06.02.01.066/ 22242/ 22242	Kursi Kerja	2010	Baik	300.000,00	0,00
132	02.06.02.01.066/ 22243/ 22243	Kursi Kerja	2010	Baik	300.000,00	0,00
133	02.06.02.01.066/ 22244/ 22244	Kursi Kerja	2010	Baik	300.000,00	0,00
134	02.06.02.01.066/ 22245/ 22245	Kursi Kerja	2010	Baik	300.000,00	0,00
135	02.06.02.01.066/ 22246/ 22246	Kursi Kerja	2010	Baik	300.000,00	0,00
136	02.06.02.01.066/ 22247/ 22247	Kursi Kerja	2010	Baik	300.000,00	0,00
137	02.06.02.01.066/ 22248/ 22248	Kursi Kerja	2010	Baik	300.000,00	0,00

No.	Kode Barang/ ID Barang/ ID Awal	Nama/ Jenis Barang	Tahun Perolehan	Kondisi Barang (B,KB,RB)	Harga Perolehan	Nilai Buku
138	02.06.02.01.066/ 22249/ 22249	Kursi Kerja	2010	Baik	300.000,00	0,00
139	02.06.02.01.066/ 22250/ 22250	Kursi Kerja	2010	Baik	300.000,00	0,00
140	02.06.02.01.066/ 22251/ 22251	Kursi Kerja	2010	Baik	300.000,00	0,00
141	02.06.02.01.066/ 22252/ 22252	Kursi Kerja	2010	Baik	300.000,00	0,00
142	02.06.02.01.066/ 22253/ 22253	Kursi Kerja	2010	Baik	300.000,00	0,00
143	02.06.02.01.066/ 22254/ 22254	Kursi Kerja	2010	Baik	300.000,00	0,00
144	02.06.02.01.066/ 22255/ 22255	Kursi Kerja	2010	Baik	300.000,00	0,00
145	02.06.02.01.066/ 22256/ 22256	Kursi Kerja	2010	Baik	300.000,00	0,00
146	02.06.02.01.066/ 22257/ 22257	Kursi Kerja	2010	Baik	300.000,00	0,00
147	02.06.02.01.066/ 22258/ 22258	Kursi Kerja	2010	Baik	300.000,00	0,00
148	02.06.02.01.066/ 22259/ 22259	Kursi Kerja	2010	Baik	300.000,00	0,00
149	02.06.02.01.066/ 22260/ 22260	Kursi Kerja	2010	Baik	300.000,00	0,00
150	02.06.02.01.066/ 22261/ 22261	Kursi Kerja	2010	Baik	300.000,00	0,00
151	02.06.02.01.066/ 22262/ 22262	Kursi Kerja	2010	Baik	300.000,00	0,00
152	02.06.02.01.066/ 22263/ 22263	Kursi Kerja	2010	Baik	300.000,00	0,00
153	02.06.02.01.066/ 22264/ 22264	Kursi Kerja	2010	Baik	300.000,00	0,00
154	02.06.02.01.066/ 22265/ 22265	Kursi Kerja	2010	Baik	300.000,00	0,00
155	02.06.02.01.066/ 22266/ 22266	Kursi Kerja	2010	Baik	300.000,00	0,00
156	02.06.02.01.066/ 22267/ 22267	Kursi Kerja	2010	Baik	300.000,00	0,00
157	02.06.02.01.066/ 22268/ 22268	Kursi Kerja	2010	Baik	300.000,00	0,00

No.	Kode Barang/ ID Barang/ ID Awal	Nama/ Jenis Barang	Tahun Perolehan	Kondisi Barang (B,KB,RB)	Harga Perolehan	Nilai Buku
158	02.06.02.01.066/ 22269/ 22269	Kursi Kerja	2010	Baik	300.000,00	0,00
159	02.06.02.01.066/ 22270/ 22270	Kursi Kerja	2010	Baik	300.000,00	0,00
160	02.06.02.01.066/ 22271/ 22271	Kursi Kerja	2010	Baik	300.000,00	0,00
161	02.06.02.01.066/ 22272/ 22272	Kursi Kerja	2010	Baik	300.000,00	0,00
162	02.06.02.01.066/ 22273/ 22273	Kursi Kerja	2010	Baik	300.000,00	0,00
163	02.06.02.01.066/ 22274/ 22274	Kursi Kerja	2010	Baik	300.000,00	0,00
164	02.06.02.01.066/ 22275/ 22275	Kursi Kerja	2010	Baik	300.000,00	0,00
165	02.06.02.01.066/ 22276/ 22276	Kursi Kerja	2010	Baik	300.000,00	0,00
166	02.06.02.01.066/ 22277/ 22277	Kursi Kerja	2010	Baik	300.000,00	0,00
167	02.06.02.01.066/ 22278/ 22278	Kursi Kerja	2010	Baik	300.000,00	0,00
168	02.06.02.01.066/ 22279/ 22279	Kursi Kerja	2010	Baik	300.000,00	0,00
169	02.06.02.01.066/ 22280/ 22280	Kursi Kerja	2010	Baik	300.000,00	0,00
170	02.06.02.01.066/ 22281/ 22281	Kursi Kerja	2010	Baik	300.000,00	0,00
171	02.06.02.01.066/ 22282/ 22282	Kursi Kerja	2010	Baik	300.000,00	0,00
172	02.06.02.01.066/ 22283/ 22283	Kursi Kerja	2010	Baik	300.000,00	0,00
173	02.06.02.01.066/ 22284/ 22284	Kursi Kerja	2010	Baik	300.000,00	0,00
174	02.06.02.01.066/ 22285/ 22285	Kursi Kerja	2010	Baik	300.000,00	0,00
175	02.06.02.01.066/ 22286/ 22286	Kursi Kerja	2010	Baik	300.000,00	0,00
176	02.06.02.01.066/ 22287/ 22287	Kursi Kerja	2010	Baik	300.000,00	0,00
177	02.06.02.01.066/ 22288/ 22288	Kursi Kerja	2010	Baik	300.000,00	0,00

No.	Kode Barang/ ID Barang/ ID Awal	Nama/ Jenis Barang	Tahun Perolehan	Kondisi Barang (B,KB,RB)	Harga Perolehan	Nilai Buku
178	02.06.02.01.066/ 22289/ 22289	Kursi Kerja	2010	Baik	300.000,00	0,00
179	02.06.02.01.066/ 22290/ 22290	Kursi Kerja	2010	Baik	300.000,00	0,00
180	02.07.01.01.001/ 22291/ 22291	Camera + Attachment	2010	Baik	29.347.500,00	0,00
181	02.06.02.04.003/ 22292/ 22292	AC Unit	2011	Baik	5.765.000,00	0,00
182	02.06.02.04.003/ 22293/ 22293	AC Unit	2011	Baik	5.765.000,00	0,00
183	02.06.02.04.003/ 22294/ 22294	AC Unit	2011	Baik	5.765.000,00	0,00
184	02.06.02.04.003/ 22295/ 22295	AC Unit	2011	Baik	5.765.000,00	0,00
185	02.06.02.04.003/ 22296/ 22296	AC Unit	2011	Baik	5.765.000,00	0,00
186	02.06.01.04.004/ 22297/ 22297	Filling Besi/Metal	2011	Baik	3.470.000,00	0,00
187	02.06.01.04.004/ 22298/ 22298	Filling Besi/Metal	2011	Baik	3.470.000,00	0,00
188	02.06.02.06.039/ 22299/ 22299	Dispenser	2011	Baik	750.000,00	0,00
189	02.06.02.06.039/ 22300/ 22300	Dispenser	2011	Baik	750.000,00	0,00
190	02.06.02.06.039/ 22301/ 22301	Dispenser	2011	Baik	750.000,00	0,00
191	02.06.02.06.039/ 22302/ 22302	Dispenser	2011	Baik	750.000,00	0,00
192	02.06.02.06.039/ 22303/ 22303	Dispenser	2011	Baik	750.000,00	0,00
193	02.06.01.01.002/ 22304/ 22304	Mesin Ketik Manual Standar (14-16)	2011	Baik	1.750.000,00	0,00
194	02.06.01.01.002/ 22305/ 22305	Mesin Ketik Manual Standar (14-16)	2011	Baik	1.750.000,00	0,00
195	02.06.02.06.008/ 22306/ 22306	Sound System	2011	Baik	32.800.000,00	0,00
196	02.06.02.06.008/ 22307/ 22307	Sound System	2011	Baik	15.180.000,00	0,00
197	02.06.04.01.009/ 22308/ 22308	Meja Kerja Pejabat Lain-lain	2011	Baik	2.250.000,00	0,00

No.	Kode Barang/ ID Barang/ ID Awal	Nama/ Jenis Barang	Tahun Perolehan	Kondisi Barang (B,KB,RB)	Harga Perolehan	Nilai Buku
198	02.06.04.01.009/ 22309/ 22309	Meja Kerja Pejabat Lain-lain	2011	Baik	2.250.000,00	0,00
199	02.06.04.01.009/ 22310/ 22310	Meja Kerja Pejabat Lain-lain	2011	Baik	2.250.000,00	0,00
200	02.06.04.01.009/ 22311/ 22311	Meja Kerja Pejabat Lain-lain	2011	Baik	2.250.000,00	0,00
201	02.06.04.01.009/ 22312/ 22312	Meja Kerja Pejabat Lain-lain	2011	Baik	2.250.000,00	0,00
202	02.06.04.01.010/ 22313/ 22313	Meja Kerja	2011	Baik	1.680.000,00	0,00
203	02.06.04.01.010/ 22314/ 22314	Meja Kerja	2011	Baik	1.680.000,00	0,00
204	02.06.04.01.010/ 22315/ 22315	Meja Kerja	2011	Baik	1.680.000,00	0,00
205	02.06.04.01.010/ 22316/ 22316	Meja Kerja	2011	Baik	1.680.000,00	0,00
206	02.06.04.03.009/ 22317/ 22317	Kursi Kerja Pejabat Lain-lain	2011	Baik	2.345.000,00	0,00
207	02.06.02.01.027/ 22318/ 22318	Kursi Rapat	2011	Baik	440.000,00	0,00
208	02.06.02.01.027/ 22319/ 22319	Kursi Rapat	2011	Baik	440.000,00	0,00
209	02.06.02.01.027/ 22320/ 22320	Kursi Rapat	2011	Baik	440.000,00	0,00
210	02.06.02.01.027/ 22321/ 22321	Kursi Rapat	2011	Baik	440.000,00	0,00
211	02.06.02.01.027/ 22322/ 22322	Kursi Rapat	2011	Baik	440.000,00	0,00
212	02.06.02.01.027/ 22323/ 22323	Kursi Rapat	2011	Baik	440.000,00	0,00
213	02.06.02.01.027/ 22324/ 22324	Kursi Rapat	2011	Baik	440.000,00	0,00
214	02.06.02.01.027/ 22325/ 22325	Kursi Rapat	2011	Baik	440.000,00	0,00
215	02.06.02.01.027/ 22326/ 22326	Kursi Rapat	2011	Baik	440.000,00	0,00
216	02.06.02.01.027/ 22327/ 22327	Kursi Rapat	2011	Baik	440.000,00	0,00
217	02.06.02.01.027/ 22328/ 22328	Kursi Rapat	2011	Baik	440.000,00	0,00

No.	Kode Barang/ ID Barang/ ID Awal	Nama/ Jenis Barang	Tahun Perolehan	Kondisi Barang (B,KB,RB)	Harga Perolehan	Nilai Buku
218	02.06.02.01.049/ 22329/ 22329	Sofa	2011	Baik	6.725.000,00	0,00
219	02.06.03.02.001/ 22330/ 22330	P.C Unit/ Komputer PC	2011	Baik	7.300.000,00	0,00
220	02.06.03.02.001/ 22331/ 22331	P.C Unit/ Komputer PC	2011	Baik	7.300.000,00	0,00
221	02.06.03.02.001/ 22332/ 22332	P.C Unit/ Komputer PC	2011	Baik	7.300.000,00	0,00
222	02.06.03.02.003/ 22333/ 22333	Note Book	2011	Baik	8.395.000,00	0,00
223	02.06.03.02.003/ 22334/ 22334	Note Book	2011	Baik	8.395.000,00	0,00
224	02.06.03.02.003/ 22335/ 22335	Note Book	2011	Baik	8.395.000,00	0,00
225	02.06.03.05.003/ 22336/ 22336	Printer	2011	Baik	2.792.000,00	0,00
226	02.06.03.05.003/ 22337/ 22337	Printer	2011	Baik	2.792.000,00	0,00
227	02.06.03.05.003/ 22338/ 22338	Printer	2011	Baik	2.792.000,00	0,00
228	02.06.03.05.003/ 22339/ 22339	Printer	2011	Baik	2.792.000,00	0,00
229	02.06.03.05.003/ 22340/ 22340	Printer	2011	Baik	2.792.000,00	0,00
230	02.06.03.05.004/ 22341/ 22341	Scanner	2011	Baik	2.700.000,00	0,00
231	02.06.03.05.010/ 22342/ 22342	Peralatan Personal Komputer Lain-lain	2011	Baik	288.000,00	0,00
232	02.06.03.05.010/ 22343/ 22343	Peralatan Personal Komputer Lain-lain	2011	Baik	288.000,00	0,00
233	02.06.03.05.010/ 22344/ 22344	Peralatan Personal Komputer Lain-lain	2011	Baik	288.000,00	0,00
234	02.06.03.05.010/ 22345/ 22345	Peralatan Personal Komputer Lain-lain	2011	Baik	288.000,00	0,00
235	02.06.03.05.010/ 22346/ 22346	Peralatan Personal Komputer Lain-lain	2011	Baik	288.000,00	0,00
236	02.06.01.05.041/ 22347/ 22347	Genset	2012	Baik	4.500.000,00	0,00
237	02.06.01.05.040/ 22348/ 22348	Alat Kantor Lainnya (Lain-lain)	2012	Baik	31.500.000,00	0,00

No.	Kode Barang/ ID Barang/ ID Awal	Nama/ Jenis Barang	Tahun Perolehan	Kondisi Barang (B,KB,RB)	Harga Perolehan	Nilai Buku
238	02.06.02.06.003/ 22349/ 22349	Televisi	2012	Baik	7.000.000,00	0,00
239	02.07.01.01.001/ 22350/ 22350	Camera + Attachment	2012	Baik	7.000.000,00	0,00
240	02.06.04.01.010/ 22351/ 22351	Meja Kerja	2012	Baik	18.750.000,00	0,00
241	02.06.02.01.066/ 22352/ 22352	Kursi Kerja	2012	Baik	10.000.000,00	0,00
242	02.06.03.02.003/ 22353/ 22353	Note Book	2012	Baik	17.000.000,00	0,00
243	02.06.03.05.003/ 22354/ 22354	Printer	2012	Baik	7.600.000,00	0,00
244	02.06.01.04.014/ 22355/ 22355	Lemari kayu	2012	Baik	1.500.000,00	0,00
245	02.06.02.04.003/ 22356/ 22356	AC Unit	2012	Baik	3.000.000,00	0,00
246	02.06.04.01.010/ 22357/ 22357	Meja Kerja	2012	Baik	5.000.000,00	0,00
247	02.06.02.01.066/ 22358/ 22358	Kursi Kerja	2012	Baik	4.000.000,00	0,00
248	02.09.01.59.010/ 22359/ 22359	Transmitter	2012	Baik	12.500.000,00	0,00
249	02.03.01.03.002/ 22360/ 22360	Pick Up	2013	Baik	348.100.000,00	0,00
250	02.03.01.02.003/ 22361/ 22361	Mini Bus (Penumpang 14 orang ke bawah)	2013	Baik	162.000.000,00	0,00
251	02.03.01.02.003/ 22362/ 22362	Mini Bus (Penumpang 14 orang ke bawah)	2013	Baik	162.000.000,00	0,00
252	02.03.01.02.003/ 22363/ 22363	Mini Bus (Penumpang 14 orang ke bawah)	2013	Baik	184.200.000,00	0,00
253	02.03.01.05.001/ 22364/ 22364	Sepeda Motor	2013	Baik	23.550.000,00	0,00
254	02.03.01.05.001/ 22365/ 22365	Sepeda Motor	2013	Baik	23.550.000,00	0,00
255	02.03.01.05.001/ 22366/ 22366	Sepeda Motor	2013	Baik	23.550.000,00	0,00
256	02.03.01.05.001/ 22367/ 22367	Sepeda Motor	2013	Baik	14.970.000,00	0,00
257	02.03.01.05.001/ 22368/ 22368	Sepeda Motor	2013	Baik	14.970.000,00	0,00

No.	Kode Barang/ ID Barang/ ID Awal	Nama/ Jenis Barang	Tahun Perolehan	Kondisi Barang (B,KB,RB)	Harga Perolehan	Nilai Buku
258	02.06.01.05.041/ 22369/ 22369	Genset	2013	Baik	10.000.000,00	0,00
259	02.06.02.05.014/ 22370/ 22370	Alat Dapur Lain- lain	2013	Baik	550.000,00	0,00
260	02.06.02.05.014/ 22371/ 22371	Alat Dapur Lain- lain	2013	Baik	550.000,00	0,00
261	02.06.02.05.014/ 22372/ 22372	Alat Dapur Lain- lain	2013	Baik	350.000,00	0,00
262	02.06.02.05.014/ 22373/ 22373	Alat Dapur Lain- lain	2013	Baik	350.000,00	0,00
263	02.06.02.05.012/ 22374/ 22374	Mesin Parutan Kelapa	2013	Baik	287.000,00	0,00
264	02.06.02.05.012/ 22375/ 22375	Mesin Parutan Kelapa	2013	Baik	287.000,00	0,00
265	02.06.02.05.005/ 22376/ 22376	Alat Dapur Lainnya	2013	Baik	11.918.000,00	0,00
266	02.06.02.05.016/ 22377/ 22377	Rice Cooker	2013	Baik	2.500.000,00	0,00
267	02.06.02.05.016/ 22378/ 22378	Rice Cooker	2013	Baik	2.500.000,00	0,00
268	02.06.03.02.001/ 22379/ 22379	P.C Unit/ Komputer PC	2013	Baik	7.500.000,00	0,00
269	02.06.03.02.003/ 22380/ 22380	Note Book	2013	Baik	19.862.500,00	0,00
270	02.06.03.02.003/ 22381/ 22381	Note Book	2013	Baik	19.862.500,00	0,00
271	02.06.03.05.011/ 22382/ 22382	UPS	2013	Baik	700.000,00	0,00
272	02.06.03.05.011/ 22383/ 22383	UPS	2013	Baik	700.000,00	0,00
273	02.06.03.05.011/ 22384/ 22384	UPS	2013	Baik	700.000,00	0,00
274	02.06.03.05.011/ 22385/ 22385	UPS	2013	Baik	700.000,00	0,00
275	02.06.03.05.010/ 22386/ 22386	Peralatan Personal Komputer Lain-lain	2013	Baik	9.035.000,00	0,00
276	02.06.03.04.009/ 22387/ 22387	Plotter	2013	Baik	75.000.000,00	0,00
277	02.06.04.01.010/ 22388/ 22388	Meja Kerja	2013	Baik	10.000.000,00	0,00

No.	Kode Barang/ ID Barang/ ID Awal	Nama/ Jenis Barang	Tahun Perolehan	Kondisi Barang (B,KB,RB)	Harga Perolehan	Nilai Buku
278	02.06.02.01.010/ 22389/ 22389	Meja Rapat	2013	Baik	4.000.000,00	0,00
279	02.06.02.01.010/ 22390/ 22390	Meja Rapat	2013	Baik	4.000.000,00	0,00
280	02.06.02.01.010/ 22391/ 22391	Meja Rapat	2013	Baik	4.000.000,00	0,00
281	02.06.02.01.010/ 22392/ 22392	Meja Rapat	2013	Baik	4.000.000,00	0,00
282	02.06.02.01.010/ 22393/ 22393	Meja Rapat	2013	Baik	4.000.000,00	0,00
283	02.06.02.01.066/ 22394/ 22394	Kursi Kerja	2013	Baik	1.500.000,00	0,00
284	02.06.02.01.066/ 22395/ 22395	Kursi Kerja	2013	Baik	1.500.000,00	0,00
285	02.06.02.01.066/ 22396/ 22396	Kursi Kerja	2013	Baik	1.500.000,00	0,00
286	02.06.02.01.066/ 22397/ 22397	Kursi Kerja	2013	Baik	1.500.000,00	0,00
287	02.06.02.01.066/ 22398/ 22398	Kursi Kerja	2013	Baik	1.500.000,00	0,00
288	02.06.02.01.027/ 22399/ 22399	Kursi Rapat	2013	Baik	400.000,00	0,00
289	02.06.02.01.027/ 22400/ 22400	Kursi Rapat	2013	Baik	400.000,00	0,00
290	02.06.02.01.027/ 22401/ 22401	Kursi Rapat	2013	Baik	400.000,00	0,00
291	02.06.02.01.027/ 22402/ 22402	Kursi Rapat	2013	Baik	400.000,00	0,00
292	02.06.02.01.027/ 22403/ 22403	Kursi Rapat	2013	Baik	400.000,00	0,00
293	02.06.02.01.027/ 22404/ 22404	Kursi Rapat	2013	Baik	400.000,00	0,00
294	02.06.02.01.027/ 22405/ 22405	Kursi Rapat	2013	Baik	400.000,00	0,00
295	02.06.02.01.027/ 22406/ 22406	Kursi Rapat	2013	Baik	400.000,00	0,00
296	02.06.02.01.027/ 22407/ 22407	Kursi Rapat	2013	Baik	400.000,00	0,00
297	02.06.02.01.027/ 22408/ 22408	Kursi Rapat	2013	Baik	400.000,00	0,00

No.	Kode Barang/ ID Barang/ ID Awal	Nama/ Jenis Barang	Tahun Perolehan	Kondisi Barang (B,KB,RB)	Harga Perolehan	Nilai Buku
298	02.06.02.01.027/ 22409/ 22409	Kursi Rapat	2013	Baik	400.000,00	0,00
299	02.06.02.01.027/ 22410/ 22410	Kursi Rapat	2013	Baik	400.000,00	0,00
300	02.06.02.01.027/ 22411/ 22411	Kursi Rapat	2013	Baik	400.000,00	0,00
301	02.06.02.01.027/ 22412/ 22412	Kursi Rapat	2013	Baik	400.000,00	0,00
302	02.06.02.01.027/ 22413/ 22413	Kursi Rapat	2013	Baik	400.000,00	0,00
303	02.06.02.01.027/ 22414/ 22414	Kursi Rapat	2013	Baik	400.000,00	0,00
304	02.06.02.01.027/ 22415/ 22415	Kursi Rapat	2013	Baik	400.000,00	0,00
305	02.06.02.01.027/ 22416/ 22416	Kursi Rapat	2013	Baik	400.000,00	0,00
306	02.06.02.01.027/ 22417/ 22417	Kursi Rapat	2013	Baik	400.000,00	0,00
307	02.06.02.01.027/ 22418/ 22418	Kursi Rapat	2013	Baik	400.000,00	0,00
308	02.06.02.05.009/ 22419/ 22419	Tabung Gas	2013	Baik	800.000,00	0,00
309	02.06.02.05.009/ 22420/ 22420	Tabung Gas	2013	Baik	800.000,00	0,00
310	02.06.02.05.009/ 22421/ 22421	Tabung Gas	2013	Baik	800.000,00	0,00
311	02.06.02.05.009/ 22422/ 22422	Tabung Gas	2013	Baik	800.000,00	0,00
312	02.06.02.05.002/ 22423/ 22423	Kompore Gas	2013	Baik	3.100.000,00	0,00
313	02.06.02.05.002/ 22424/ 22424	Kompore Gas	2013	Baik	3.100.000,00	0,00
314	02.06.01.04.013/ 22425/ 22425	Lemari Makan	2013	Baik	1.725.000,00	0,00
315	02.06.01.04.013/ 22426/ 22426	Lemari Makan	2013	Baik	1.725.000,00	0,00
316	02.06.02.04.001/ 22427/ 22427	Lemari Es	2013	Baik	3.457.125,00	0,00
317	02.06.02.04.001/ 22428/ 22428	Lemari Es	2013	Baik	3.457.125,00	0,00

No.	Kode Barang/ ID Barang/ ID Awal	Nama/ Jenis Barang	Tahun Perolehan	Kondisi Barang (B,KB,RB)	Harga Perolehan	Nilai Buku
318	02.06.02.05.014/ 22429/ 22429	Alat Dapur Lain- lain	2013	Baik	48.248.750,00	0,00
319	02.06.02.05.003/ 22430/ 22430	Kompor Minyak	2013	Baik	345.000,00	0,00
320	02.06.02.05.003/ 22431/ 22431	Kompor Minyak	2013	Baik	345.000,00	0,00
321	02.06.01.05.002/ 22432/ 22432	Perkakas Kantor	2013	Baik	2.005.000,00	0,00
322	02.06.02.06.023/ 22433/ 22433	Tustel	2013	Baik	12.000.000,00	0,00
323	02.06.01.05.040/ 22434/ 22434	Alat Kantor Lainnya (Lain-lain)	2013	Baik	20.000.000,00	0,00
324	02.04.03.01.071/ 22435/ 22435	Global Positioning System (GPS)	2013	Baik	436.000.000,00	0,00
325	02.07.01.06.033/ 22436/ 22436	Kompas	2013	Baik	6.000.000,00	0,00
326	02.06.03.03.012/ 22437/ 22437	Hard Disk	2014	Baik	4.500.000,00	0,00
327	02.06.03.05.009/ 22438/ 22438	Keyboard	2014	Baik	1.350.000,00	0,00
328	02.06.03.05.011/ 22439/ 22439	UPS	2014	Baik	2.800.000,00	0,00
329	02.06.03.05.018/ 22440/ 22440	Speaker Aktive Komputer	2014	Baik	1.200.000,00	0,00
330	02.06.01.01.012/ 22441/ 22441	Mesin Ketik Lain- lain	2015	Baik	10.000.000,00	0,00
331	02.06.03.05.010/ 22442/ 22442	Peralatan Personal Komputer Lain-lain	2015	Baik	48.000.000,00	0,00
332	02.06.03.03.014/ 22443/ 22443	Peralatan Komputer Mainframe Lain-lain	2015	Baik	9.000.000,00	0,00
333	02.06.02.01.063/ 22444/ 22444	MOUBILER LAINNYA	2015	Baik	22.500.000,00	0,00
334	02.06.02.06.050/ 22445/ 22445	Alat Rumah Tangga Lain-lain	2015	Baik	2.800.000,00	0,00
335	02.06.03.05.010/ 22446/ 22446	Peralatan Personal Komputer Lain-lain	2015	Baik	30.000.000,00	0,00
336	02.06.01.05.040/ 22447/ 22447	Alat Kantor Lainnya (Lain-lain)	2015	Baik	5.000.000,00	0,00
337	02.06.02.04.003/ 22448/ 22448	AC Unit	2015	Baik	14.925.000,00	0,00

No.	Kode Barang/ ID Barang/ ID Awal	Nama/ Jenis Barang	Tahun Perolehan	Kondisi Barang (B,KB,RB)	Harga Perolehan	Nilai Buku
338	02.06.02.05.005/ 22449/ 22449	Alat Dapur Lainnya	2015	Baik	1.000.000,00	0,00
339	02.06.02.06.050/ 22450/ 22450	Alat Rumah Tangga Lain-lain	2015	Baik	39.935.000,00	0,00
340	02.06.04.01.009/ 22451/ 22451	Meja Kerja Pejabat Lain-lain	2015	Baik	6.000.000,00	0,00
341	02.06.04.03.009/ 22452/ 22452	Kursi Kerja Pejabat Lain-lain	2015	Baik	2.000.000,00	0,00
342	02.06.01.04.014/ 22453/ 22453	Lemari kayu	2015	Baik	6.000.000,00	0,00
343	02.06.02.06.050/ 22454/ 22454	Alat Rumah Tangga Lain-lain	2015	Baik	14.170.000,00	0,00
344	02.06.03.02.005/ 22455/ 22455	Personal Komputer Lain-lain	2015	Baik	59.950.000,00	0,00
345	02.06.03.04.015/ 22456/ 22456	Peralatan Mini Komputer Lain-lain	2015	Baik	4.000.000,00	0,00
346	02.07.01.01.082/ 22457/ 22457	Peralatan studio Visual Lain-lain	2015	Baik	7.450.000,00	0,00
347	02.06.02.06.008/ 22458/ 22458	Sound System	2016	Baik	199.900.000,00	0,00
348	02.06.02.06.050/ 22459/ 22459	Alat Rumah Tangga Lain-lain	2016	Baik	2.100.000,00	0,00
349	02.06.03.02.002/ 22460/ 22460	Lap Top	2016	Baik	12.500.000,00	0,00
350	02.06.03.04.015/ 22461/ 22461	Peralatan Mini Komputer Lain-lain	2016	Baik	3.250.000,00	0,00
351	02.06.03.05.010/ 22462/ 22462	Peralatan Personal Komputer Lain-lain	2016	Baik	3.800.000,00	0,00
352	02.06.02.04.004/ 22463/ 22463	AC Split	2016	Baik	12.000.000,00	0,00
353	02.06.03.02.002/ 22464/ 22464	Lap Top	2016	Baik	8.000.000,00	0,00
354	02.06.01.05.040/ 22465/ 22465	Alat Kantor Lainnya (Lain-lain)	2016	Baik	30.000.000,00	0,00
355	02.03.01.02.003/ 22466/ 22466	Mini Bus (Penumpang 14 orang ke bawah)	2016	Baik	250.000.000,00	104.166.666,67
356	02.03.01.02.003/ 22467/ 22467	Mini Bus (Penumpang 14 orang ke bawah)	2016	Baik	250.000.000,00	104.166.666,67
357	02.03.01.05.001/ 22468/ 22468	Sepeda Motor	2016	Baik	21.150.000,00	8.812.500,00

No.	Kode Barang/ ID Barang/ ID Awal	Nama/ Jenis Barang	Tahun Perolehan	Kondisi Barang (B,KB,RB)	Harga Perolehan	Nilai Buku
358	02.03.01.05.001/ 22469/ 22469	Sepeda Motor	2016	Baik	21.150.000,00	8.812.500,00
359	02.06.03.02.002/ 22470/ 22470	Lap Top	2016	Baik	35.000.000,00	4.375.000,00
360	02.07.01.01.001/ 22471/ 22471	Camera + Attachment	2016	Baik	98.600.000,00	12.325.000,00
361	02.07.01.01.001/ 22472/ 22472	Camera + Attachment	2016	Baik	16.500.000,00	2.062.500,00
362	02.06.02.03.003/ 22473/ 22473	Mesin Potong Rumput	2016	Baik	2.250.000,00	281.250,00
363	02.06.02.03.003/ 22474/ 22474	Mesin Potong Rumput	2016	Baik	2.250.000,00	281.250,00
364	02.06.02.01.073/ 22475/ 22475	Karpet	2016	Baik	1.500.000,00	187.500,00
365	02.06.03.05.003/ 22476/ 22476	Printer	2016	Baik	5.500.000,00	687.500,00
366	02.06.03.05.003/ 22477/ 22477	Printer	2016	Baik	2.500.000,00	312.500,00
367	02.06.03.05.003/ 22478/ 22478	Printer	2016	Baik	2.500.000,00	312.500,00
368	02.07.01.01.003/ 22479/ 22479	Proyektor + Attachment	2016	Baik	15.000.000,00	1.875.000,00
369	02.06.02.06.023/ 22480/ 22480	Tustel	2016	Baik	19.500.000,00	2.437.500,00
370	02.06.02.01.073/ 22481/ 22481	Karpet	2017	Baik	5.000.000,00	1.250.000,00
371	02.06.02.03.001/ 22482/ 22482	Mesin Penghisap Debu/Vacum Cleaner	2017	Baik	1.475.000,00	368.750,00
372	02.06.02.04.003/ 22483/ 22483	AC Unit	2017	Baik	11.000.000,00	2.750.000,00
373	02.06.02.05.015/ 22484/ 22484	Dispenser	2017	Baik	1.500.000,00	375.000,00
374	02.06.01.04.002/ 22485/ 22485	Rak Besi/Metal	2017	Baik	15.000.000,00	3.750.000,00
375	02.06.02.01.048/ 22486/ 22486	Meja Biro	2017	Baik	11.600.000,00	2.900.000,00
376	02.06.01.02.009/ 22487/ 22487	Mesin Absen (Time Recorder)	2017	Baik	25.000.000,00	6.250.000,00
377	02.06.01.05.040/ 22488/ 22488	Alat Kantor Lainnya (Lain-lain)	2017	Baik	197.600.000,00	74.100.000,00

No.	Kode Barang/ ID Barang/ ID Awal	Nama/ Jenis Barang	Tahun Perolehan	Kondisi Barang (B,KB,RB)	Harga Perolehan	Nilai Buku
378	02.06.01.05.040/ 22489/ 22489	Alat Kantor Lainnya (Lain-lain)	2017	Baik	7.900.000,00	2.962.500,00
379	02.06.02.04.001/ 22490/ 22490	Lemari Es	2017	Baik	17.000.000,00	6.375.000,00
380	02.06.02.01.064/ 22491/ 22491	Tempat Tidur Busa (Springbad)	2017	Baik	18.000.000,00	6.750.000,00
381	02.06.01.05.040/ 22492/ 22492	Alat Kantor Lainnya (Lain-lain)	2017	Baik	7.700.000,00	2.887.500,00
382	02.06.01.05.040/ 22493/ 22493	Alat Kantor Lainnya (Lain-lain)	2017	Baik	7.800.000,00	2.925.000,00
383	02.06.01.05.040/ 22494/ 22494	Alat Kantor Lainnya (Lain-lain)	2017	Baik	6.600.000,00	2.475.000,00
384	02.06.03.02.001/ 22495/ 22495	P.C Unit/ Komputer PC	2017	Baik	37.500.000,00	14.062.500,00
385	02.06.03.04.008/ 22496/ 22496	Printer	2017	Baik	5.400.000,00	2.025.000,00
386	02.06.02.06.003/ 22497/ 22497	Televisi	2017	Baik	7.000.000,00	2.625.000,00
387	02.06.03.01.004/ 22498/ 22498	Internet	2017	Baik	33.500.000,00	12.562.500,00
388	02.06.03.01.004/ 22499/ 22499	Internet	2017	Baik	7.500.000,00	2.812.500,00
389	02.06.03.01.004/ 22500/ 22500	Internet	2017	Baik	8.000.000,00	3.000.000,00
390	02.06.01.04.003/ 22501/ 22501	Rak Kayu	2018	Baik	5.000.000,00	2.500.000,00
391	02.06.04.01.010/ 22502/ 22502	Meja Kerja	2018	Baik	5.000.000,00	3.125.000,00
392	02.06.04.01.010/ 22503/ 22503	Meja Kerja	2018	Baik	5.000.000,00	3.125.000,00
393	02.06.01.05.014/ 22504/ 22504	Peta	2018	Baik	81.000.000,00	40.500.000,00
394	02.06.02.01.067/ 22505/ 22505	Gordyn	2018	Baik	30.000.000,00	18.750.000,00
395	02.06.03.02.002/ 22506/ 22506	Lap Top	2018	Baik	16.500.000,00	10.312.500,00
396	02.06.02.03.001/ 22507/ 22507	Mesin Penghisap Debu/Vacum Cleaner	2018	Baik	1.500.000,00	937.500,00
397	02.06.02.01.073/ 22508/ 22508	Karpet	2018	Baik	3.000.000,00	1.875.000,00

No.	Kode Barang/ ID Barang/ ID Awal	Nama/ Jenis Barang	Tahun Perolehan	Kondisi Barang (B,KB,RB)	Harga Perolehan	Nilai Buku
398	02.06.03.04.008/ 22509/ 22509	Printer	2018	Baik	5.000.000,00	3.125.000,00
399	02.06.03.02.001/ 22510/ 22510	P.C Unit/ Komputer PC	2018	Baik	15.000.000,00	9.375.000,00
400	02.07.01.01.082/ 36291/ 36291	Peralatan studio Visual Lain-lain	2019	Baik	10.000.000,00	8.750.000,00
401	02.09.01.47.062/ 36292/ 36292	Personal Komputer	2019	Baik	5.100.000,00	4.781.250,00
402	02.06.03.05.003/ 36293/ 36293	Printer	2019	Baik	2.100.000,00	1.837.500,00
403	02.09.01.47.062/ 36294/ 36294	Personal Komputer	2019	Baik	2.000.000,00	1.875.000,00
404	02.05.01.04.005/ 36295/ 36295	Lemari Penyimpanan	2019	Baik	10.000.000,00	8.750.000,00
405	02.06.03.05.003/ 36297/ 36297	Printer	2019	Baik	2.500.000,00	2.187.500,00
406	02.06.02.04.004/ 36298/ 36298	AC Split	2019	Baik	10.000.000,00	8.750.000,00
407	02.06.02.01.028/ 36300/ 36300	Kursi Tamu	2019	Baik	12.500.000,00	10.937.500,00
408	02.06.02.01.066/ 36301/ 36301	Kursi Kerja	2019	Baik	16.500.000,00	14.437.500,00
409	02.09.01.03.004/ 36302/ 36302	Mikroskop Dengan Kamera	2019	Baik	40.000.000,00	37.500.000,00
410	02.03.01.05.001/ 36303/ 36303	Sepeda Motor	2019	Baik	27.000.000,00	24.750.000,00
411	02.03.01.05.001/ 36304/ 36304	Sepeda Motor	2019	Baik	27.000.000,00	24.750.000,00
412	02.03.01.05.001/ 36305/ 36305	Sepeda Motor	2019	Baik	27.000.000,00	24.750.000,00
413	02.06.03.02.002/ 36306/ 36306	Lap Top	2019	Baik	17.617.000,00	15.414.875,00
414	02.06.03.02.002/ 36307/ 36307	Lap Top	2019	Baik	17.617.000,00	15.414.875,00
415	02.06.03.02.002/ 36308/ 36308	Lap Top	2019	Baik	17.617.000,00	15.414.875,00
416	02.06.03.02.002/ 36309/ 36309	Lap Top	2019	Baik	17.617.000,00	15.414.875,00
417	02.06.03.02.002/ 36310/ 36310	Lap Top	2019	Baik	17.617.000,00	15.414.875,00

No.	Kode Barang/ ID Barang/ ID Awal	Nama/ Jenis Barang	Tahun Perolehan	Kondisi Barang (B,KB,RB)	Harga Perolehan	Nilai Buku
418	02.06.03.06.001/ 36311/ 36311	Server	2019	Baik	54.500.000,00	47.687.500,00
419	02.06.02.03.001/ 42770/ 42770	Mesin Penghisap Debu/Vacum Cleaner	2019	Baik	1.720.000,00	1.505.000,00
Jumlah					6.873.124.632,21	2.088.252.406,15

Sumber : Bappeda Kabupaten Konawe Utara, per Juni 2021

2.3. Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah

Capaian kinerja pelayanan Bappeda Kabupaten Konawe Utara berdasarkan Renstra periode Tahun 2016-2021, baik Pencapaian Kinerja serta Anggaran dan Realisasi Pendanaan Pelayanan Perangkat Daerah, adalah sebagaimana Tabel 2.6 berikut:

Tabel 2.6. Pencapaian Kinerja Pelayanan Bappeda Kabupaten Konawe Utara

No.	Indikator Kinerja sesuai Tugas dan Fungsi Perangkat Daerah	Target NSPK	Target IKK	Target Indikator Lainnya	Target Renstra Perangkat Daerah Tahun ke					Realisasi Capaian Tahun ke-					Rasio Capaian Tahun ke-				
					2016	2017	2018	2019	2020	2016	2017	2018	2019	2020	2016	2017	2018	2019	2020
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
1.	Persentase Sinergitas Perencanaan	-	79,09	-	30,94	57,39	64,23	71,78	75,67	29,03	54,13	64,17	70,24	74,16	0,94	0,94	1,00	0,98	0,98
2.	Persentase Keterukuran Indikator Perencanaan	-	100	-	85,11	90,15	100	100	100	87,23	93,33	100	100	100	1,02	1,04	1,00	1,00	1,00
3.	Persentase Konsistensi Pelaksanaan Pembangunan Terhadap Rencana Pembangunan	-	99	-	82,49	85	90	93	96	80,12	84,82	92,23	93,35	93,35	0,97	1,00	1,02	1,00	97,24
4.	Persentase Tingkat Partisipatif Perencanaan	-	14,45	-	6,26	9,15	10,21	11,01	13,67	5,93	8,92	9,96	10,87	12,77	0,95	0,97	0,98	0,99	0,93
5.	Persentase OPD yang Pencapaian Kinerja Sesuai Target	-	90,91	-	7,32	53,57	78,57	79,55	84,09	-	58,54	75	76,16	77,27	-	1,09	0,95	0,96	0,92

Sumber : Bappeda Kabupaten Konawe Utara (Data Hasil Evaluasi Triwulan 1 Tahun 2021)

Tabel 2.7. Anggaran dan Realisasi Pendanaan Pelayanan Tahun 2016-2020

Uraian	Anggaran pada Tahun ke-					Realisasi Anggaran pada Tahun ke-					Rasio antara Realisasi dan Anggaran Tahun ke-					Rata-rata Pertumbuhan	
	2016	2017	2018	2019	2020	2016	2017	2018	2019	2020	2016	2017	2018	2019	2020	Anggaran	Realisasi
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)	(17)	(18)
Program Pelayanan Administrasi Perkantoran	1.267.694.500	2.304.505.000	1.561.400.000	1.173.750.000	1.313.050.000	1.267.670.000	2.519.525.000	1.820.400.000	1.340.450.000	331.900.000	1,00	1,09	1,17	1,14	0,25	0,09	-0,08
Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur	996.844.000	219.800.000	318.500.000	574.100.000	898.000.000	996.844.000	287.300.000	400.550.000	711.500.000	602.950.000	1,00	1,31	1,26	1,24	0,67	0,26	0,08
Program peningkatan disiplin aparatur	60.200.000	51.000.000	70.500.000	67.250.000	67.250.000	60.200.000	78.500.000	70.500.000	67.250.000	67.250.000	1,00	1,54	1,00	1,00	1,00	0,05	0,04
Program Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Aparatur	229.100.000	100.000.000	200.000.000	130.000.000	155.000.000	229.100.000	100.000.000	141.450.000	230.000.000	-	1,00	1,00	0,71	1,77	0,00	0,07	-0,13
Program peningkatan pengembangan sistem pelaporan capaian kinerja dan keuangan					70.000.000	-	-	-	-	60.000.000					0,86		

Uraian	Anggaran pada Tahun ke-					Realisasi Anggaran pada Tahun ke-					Rasio antara Realisasi dan Anggaran Tahun ke-					Rata-rata Pertumbuhan	
	2016	2017	2018	2019	2020	2016	2017	2018	2019	2020	2016	2017	2018	2019	2020	Anggaran	Realisasi
Program pengembangan data/informasi	648.100.000	595.200.000	822.600.000	514.700.000	503.140.000	648.100.000	753.950.000	1.090.100.000	592.900.000	-	1,00	1,27	1,33	1,15	0,00	-0,02	-0,21
Program Penyelenggaraan Penataan Ruang Wilayah		601.100.000	515.000.000	751.050.000		-	601.100.000	515.000.000	751.050.000	-		1,00	1,00	1,00		-0,23	-0,23
Program peningkatan kapasitas kelembagaan perencanaan pembangunan daerah	250.000.000		50.000.000	75.000.000	75.000.000	250.000.000	-	100.000.000	75.000.000	-	1,00		2,00	1,00	0,00	-0,17	-0,75
Program perencanaan pembangunan daerah	2.868.467.500	1.181.827.000	974.200.000	771.100.000	1.863.600.000	2.868.467.500	1.092.527.000	974.200.000	899.500.000	923.000.000	1,00	0,92	1,00	1,17	0,50	0,11	-0,19
Program perencanaan pembangunan ekonomi	631.934.000	182.200.000				631.934.000	182.200.000	-	-	-		1,00				-0,86	-0,86
Program perencanaan sosial dan budaya	601.305.000	117.200.000	168.000.000	243.050.000	49.000.000	601.305.000	117.200.000	168.000.000	243.050.000	-	1,00	1,00	1,00	1,00	0,00	-0,18	-0,23

Uraian	Anggaran pada Tahun ke-					Realisasi Anggaran pada Tahun ke-					Rasio antara Realisasi dan Anggaran Tahun ke-					Rata-rata Pertumbuhan	
	2016	2017	2018	2019	2020	2016	2017	2018	2019	2020	2016	2017	2018	2019	2020	Anggaran	Realisasi
Program Perencanaan Prasarana Wilayah dan Sumber Daya Alam	864.355.000	165.000.000	715.000.000	50.000.000	342.000.000	864.355.000	190.700.000	715.000.000	50.000.000	25.000.000	1,00	1,16	1,00	1,00	0,07	1,86	0,13
Program Pengembangan Komunikasi, Informasi dan Media Massa		848.270.000				-	843.100.000	-	-	-		0,99				-1,00	-1,00
Program Penelitian dan Pengembangan Perencanaan Daerah			500.000.000	1.050.000.000	1.450.000.000	-	-	500.000.000	1.106.300.000	300.000.000			1,00	1,05	0,21	0,74	0,24
JUMLAH	8.418.000.000	6.366.102.000	5.895.200.000	5.400.000.000	6.786.040.000	8.417.975.500	6.766.102.000	6.495.200.000	6.067.000.000	2.310.100.000	1,00	1,06	1,10	1,12	0,34	-0,04	-0,23

Sumber : Bappeda Kabupaten Konawe Utara (Data Hasil Evaluasi Triwulan 1 Tahun 2021)

Tabel 2.6. menjabarkan tentang pencapaian Kinerja Bappeda pada periode Renstra Tahun 2016-2021. Sebagaimana yang dapat dilihat dalam tabel tersebut, periode tahun 2016-2021 Bappeda memiliki 5 (lima) indikator yang digunakan dalam pengukuran kinerja pelayanan, antara lain:

1. Persentase Sinergitas Perencanaan.
2. Persentase Keterukuran Indikator Perencanaan.
3. Persentase Konsistensi Pelaksanaan Pembangunan Terhadap Rencana Pembangunan.
4. Persentase Tingkat Partisipatif Perencanaan
5. Persentase OPD yang Pencapaian Kinerja Sesuai Target

Dari lima indikator pelayanan tersebut, hanya 1 (satu) indikator yang mencapai target yang ditetapkan, sedangkan keempat sisanya masih dibawah target namun tergolong tinggi dengan analisa sebagai berikut :

1. **Indikator Persentase Sinergitas Perencanaan mempunyai capaian yang fluktuatif dan belum mencapai target yang ditetapkan.** Hal ini disebabkan akibat kurang maksimalnya evaluasi terhadap dokumen perencanaan jangka pendek dan jangka menengah Kabupaten Konawe Utara. Faktor lain sebagai penyebab belum tercapainya target indikator ini adalah belum optimalnya penerapan Permendagri Nomor 54 Tahun 2010 tentang Pelaksanaan Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2008 tentang Tahapan, Tatacara Penyusunan, Pengendalian dan Evaluasi Pelaksanaan Perencanaan Pembangunan Daerah

sebagaimana telah diganti dengan Permendagri 86 Tahun 2017.

2. **Indikator Persentase Keterukuran Indikator Perencanaan mempunyai capaian yang stabil 100%.** Capaian ini didukung oleh pelaksanaan rapat koordinasi dan sinkronisasi antara bidang sektoral dengan Tim Penyusun Bappeda Konawe Utara untuk membahas indikator perencanaan. Selain itu, capaian ini didukung dengan pelaksanaan rapat koordinasi dan sinkronisasi dengan Tim Evaluasi Provinsi Sulawesi Tenggara terkait pemantauan dan evaluasi pelaksanaan Renstra dan Renja Perangkat Daerah
3. **Indikator Persentase Konsistensi Pelaksanaan Pembangunan Terhadap Rencana Pembangunan mempunyai capaian yang cenderung menurun.** Hal ini akibat kurangnya komitmen dari para stakeholder terkait konsistensi antara perencanaan pembangunan yang tertuang dalam RKPD dengan APBD Kabupaten Konawe Utara. Perlu penerapan aplikasi SIPD yang terintegrasi antara perencanaan, penganggaran dan penatausahaan secara utuh sehingga pelaksanaan pembangunan konsisten terhadap apa yang direncanakan.
4. **Indikator Persentase Tingkat Partisipatif Perencanaan memiliki capaian stagnan belum mencapai target.** Kurang optimalnya juknis musrenbang sehingga kualitas usulan musrenbang mulai tingkat kecamatan sampai kabupaten tidak

menjadi usulan kegiatan yang bersifat prioritas. Perlu penyempurnaan Juknis musrenbang kecamatan dan kabupaten sehingga dapat ditetapkan usulan yang menjadi prioritas utama untuk mendapatkan tindak lanjut. Selain itu perlu peningkatan kompetensi aparatur dalam bidang perencanaan pembangunan.

5. Persentase OPD yang Pencapaian Kinerja Sesuai Target memiliki capaian fluktuatif dan belum mencapai target.

Hal ini akibat penetapan target kinerja OPD belum tepat sehingga beberapa target kinerja OPD tidak dapat dicapai. Perlu meningkatkan kualitas pendampingan/asistensi dalam setiap tahapan penyusunan perencanaan kinerja OPD.

2.4. Tantangan dan Peluang Pengembangan Pelayanan Perangkat Daerah

Tantangan dan peluang bagi pengembangan pelayanan Badan Perencanaan Pembangunan Daerah Kabupaten Konawe Utara pada lima tahun mendatang, adalah:

Faktor penghambat:

- a. Implementasi sinkronisasi dan sinergitas perencanaan antar tingkat pemerintahan masih terkendala faktor ego sektoral;
- b. Penyusunan dokumen perencanaan pembangunan masih terkendala dengan ketersediaan data dan informasi yang belum memadai Perangkat Daerah;
- c. Pemanfaatan sistem informasi perencanaan, pengendalian dan evaluasi perencanaan pembangunan, belum di implementasikan secara optimal.

Faktor pendorong:

Bappeda Kabupaten Konawe Utara merupakan Perangkat Daerah yang memiliki tugas dan fungsi penyusunan dokumen perencanaan, evaluasi dan pengendalian pembangunan daerah, dituntut mampu melaksanakan penyusunan dokumen perencanaan yang berkualitas dan menyediakan informasi evaluasi dan pengendalian capaian kinerja pembangunan daerah sebagai bahan pengambilan keputusan.



Bab 3

Permasalahan dan Isu-Isu Strategis Perangkat Daerah

Bab 3

Permasalahan dan Isu-Isu Strategis Perangkat Daerah

3.1. Identifikasi Permasalahan Berdasarkan Tugas dan Fungsi Pelayanan Bappeda Kabupaten Konawe Utara

Bappeda Kabupaten Konawe Utara merupakan unsur penunjang urusan pemerintahan di bidang perencanaan yang dalam pelaksanaan tugasnya bertanggung jawab kepada Bupati melalui Sekretaris Daerah Kabupaten. Tugas dan fungsi Bappeda Kabupaten Konawe Utara adalah

Tabel 3.1. Pemetaan Permasalahan

melaksanakan fungsi perencanaan, pengendalian dan evaluasi pembangunan daerah yang dalam pelaksanaannya masih terdapat permasalahan-permasalahan pelayanan sebagaimana tabel berikut

Masalah Pokok	Masalah	Akar Masalah
Perencanaan, pengendalian dan evaluasi pembangunan daerah belum optimal	Implementasi penyusunan perencanaan pembangunan daerah melalui pendekatan Holistik, Integratif, Tematik, Spasial belum optimal	Pelaksanaan sinkronisasi dan sinergitas perencanaan antar tingkat pemerintahan belum optimal
		Perumusan dokumen perencanaan pembangunan pada setiap bidang urusan belum optimal
		Perencanaan penganggaran pada dokumen perencanaan belum didasarkan pada rincian kebutuhan
		Pemanfaatan Sistem Informasi Perencanaan Pembangunan Daerah belum terintegrasi antar sektor
	Pelaksanaan pengendalian dan evaluasi rencana pembangunan daerah belum optimal	Dokumen perencanaan dan penganggaran belum konsisten
		Ketersediaan data analisa capaian kinerja Perangkat Daerah belum optimal
		Ketersediaan data dan informasi perencanaan pembangunan kurang memadai
		Sistem informasi pengendalian dan evaluasi pembangunan daerah belum tersedia

3.2. Telaahan Visi, Misi, dan Program Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah Terpilih

Visi, Misi, dan Program Bupati dan Wakil Bupati Konawe Utara, adalah sebagai berikut:

VISI

Konawe Utara Lebih Sejahtera dan Berdaya Saing

MISI

-
- Misi 1 : Meningkatkan Kualitas Dan Daya Saing Sumberdaya Manusia
-
- Misi 2 : Meningkatkan ketersediaan infrastruktur dasar dan sarana prasarana kawasan permukiman
-
- Misi 3 : Mewujudkan keadilan sosial dan nilai tambah dalam pengelolaan sumberdaya alam guna meningkatkan daya saing ekonomi
-
- Misi 4 : Mewujudkan tata kelola pemerintahan yang akuntabel, mendorong reformasi birokrasi, dan pelayanan publik yang prima
-
- Misi 5 : Meningkatkan kualitas lingkungan hidup dan ketahanan bencana
-
- Misi 6 : Membangun peradaban masyarakat yang bertumpu pada nilai - nilai keagamaan dan kebudayaan lokal
-

Memperhatikan Visi dan Misi diatas, maka dalam terkait dengan tugas dan fungsi, Bappeda Kabupaten Konawe Utara mendukung tugas-tugas dalam pencapaian Misi 4 Bupati dan Wakil Bupati sebagaimana dimaksud, yaitu:

"Mewujudkan tata kelola pemerintahan yang akuntabel, mendorong reformasi birokrasi, dan pelayanan publik yang prima"

3.3. Telaahan Renstra Kementerian/Lembaga

Kementerian/Lembaga pengampu urusan perencanaan yang relevan tugas dan fungsi Bappeda Kabupaten Konawe Utara adalah Kementerian Perencanaan Pembangunan Nasional (PPN)/ Bappenas. Untuk itu, agar dapat mengemukakan apa saja faktor-faktor penghambat ataupun faktor-faktor pendorong dari pelayanan Bappeda Kabupaten Konawe Utara perlu adanya tinjauan terhadap sasaran jangka menengah Kementerian Perencanaan Pembangunan Nasional/ Bappenas yang tertuang dalam Peraturan Menteri Perencanaan Pembangunan Nasional/Kepala Bappenas Republik Indonesia Nomor 11 Tahun 2020 tentang Rencana Strategis Kementerian Perencanaan Pembangunan Nasional/Badan Perencanaan Pembangunan Nasional Tahun 2020-2024. Adapun sasaran strategis dimaksud, adalah sebagai berikut:

1. Terwujudnya integrasi, sinkronisasi, dan sinergi perencanaan pembangunan nasional yang diukur dari :
 - a. Persentase Keselarasan sasaran program RKP dengan sasaran RPJMN;
 - b. Persentase Keselarasan sasaran program Renja K/L dengan sasaran PN, PP, KP, Proyek Prioritas, dan sasaran sektor/ bidang dalam RKP (disamping untuk mengukur indeks kinerja Perencanaan Kementerian PPN/ Bappenas, juga untuk mengukur Indeks Kinerja Perencanaan K/L);
 - c. Persentase Keselarasan sasaran program Renstra K/L dengan sasaran RPJMN (untuk mengukur Indeks Kinerja Perencanaan K/L);
 - d. Persentase Keselarasan sasaran program Renja K/L dengan sasaran Renstra K/L (untuk mengukur Indeks Kinerja Perencanaan K/L);
 - e. Persentase kegiatan prioritas (proyek prioritas) pada Renja K/L
 - f. yang masuk dalam RKA K/L berbasis pada pencapaian sasaran PN, PP, KP, proyek prioritas, dan sasaran sektor/ bidang dalam RKP;
2. Terwujudnya efektivitas pengendalian pembangunan nasional yang diukur dari :
 - a. Rekomendasi kebijakan pengendalian yang dijalankan oleh K/L dalam rangka pencapaian sasaran/target PN, PP, KP, proyek prioritas, dan sasaran sektor/ bidang dalam RKP;
 - b. Rekomendasi kebijakan pengendalian yang dijalankan oleh Daerah dan K/L terkait dalam rangka pencapaian sasaran/target Kerangka Ekonomi Makro (pertumbuhan ekonomi, pengangguran, kemiskinan, IPM, rasio gini) Daerah;
 - c. Rekomendasi kebijakan pengendalian yang dijalankan oleh Daerah dan K/L terkait dalam rangka pencapaian sasaran/target kegiatan prioritas (proyek prioritas) Daerah dalam mendukung pencapaian sasaran/target PN, PP, KP, dan proyek prioritas dalam RKP.

- g. Persentase kegiatan prioritas (proyek prioritas) yang dibiayai APBD untuk mendukung pencapaian sasaran PN, PP, KP, proyek prioritas dalam RKP;
- h. Persentase jumlah provinsi yang Kerangka Ekonomi Makronya (pertumbuhan ekonomi, pengangguran, kemiskinan, IPM, rasio gini) selaras dengan KEM nasional;
- i. % jumlah JFP yang memenuhi standar kompetensi;
- j. % jumlah karyawan yang lulus seleksi;
- k. % jumlah karyawan yang lulus diklat gelar;
- l. % jumlah peserta yang lulus seleksi pelatihan non gelar;
- m. % tingkat kepuasan pelayanan informasi.

3. Terwujudnya kebijakan pembangunan nasional yang visioner yang diukur dari:
 - a. Persentase Rekomendasi Kebijakan Penyelesaian Isu Strategis Pembangunan Nasional yang dijalankan K/L;
 - b. Persentase Rekomendasi Kebijakan Inovasi Pembangunan Nasional yang dijalankan K/L.
4. Terwujudnya kinerja Kementerian PPN/Bappenas yang bersih, akuntabel, dan profesional dan didukung oleh kapabilitas SDM yang diukur dari:
 - a. Indeks RB Kementerian PPN/Bappenas;
 - b. Rata-rata hasil pengukuran kinerja pelayanan unit kerja khususnya di bidang perencanaan pembangunan;
 - c. Persentase integrasi berbagai sistem data dan informasi perencanaan pembangunan.
3. Rencana pembangunan belum optimal mempertimbangkan kesiapsiagaan terhadap bencana alam dan non-alam, keberlanjutan lingkungan, industri 4.0 dan ekonomi digital, termasuk penanganan dampak pandemi penyakit menular (Covid-19).
4. Sumber-sumber pendanaan Non APBN belum dimanfaatkan secara optimal untuk pembangunan;
5. Tingkat kepatuhan terhadap mekanisme perencanaan pembangunan dalam melaksanakannya secara efektif dan efisien;
6. Pengendalian pembangunan belum diperkuat dan difungsikan menjadi salah satu kontributor yang mempengaruhi tingkat pencapaian sasaran prioritas nasional;
7. Proses perencanaan masih belum sepenuhnya didukung oleh data dan informasi yang memadai, mudah diakses dan mutakhir berbasis Satu Data;

Berdasarkan sasaran strategis Renstra Kementerian PPN/Bappenas diatas, maka faktor-faktor penghambat dan pendorong berdasarkan pelayanan Bappeda Kabupaten Konawe Utara, adalah:

Faktor penghambat:

Sama seperti halnya Kementerian PPN/Bappenas, Bappeda Kabupaten Konawe Utara memiliki fungsi perencanaan dan pengendalian pembangunan. Adapun faktor penghambat terhadap pelayanan adalah:

1. Rencana pembangunan jangka menengah belum optimal dijadikan sebagai acuan penyusunan rencana pembangunan tahunan;
2. Masih kuatnya budaya yaitu masing-masing unit kerja berdiri sendiri dibanding bekerja secara terintegrasi antar unit;

Faktor pendorong:

Faktor pendorong berdasarkan hasil telaah Renstra Bappenas adalah adanya Peraturan Presiden Nomor 39 Tahun 2019 tentang Satu Data Indonesia (SDI). Satu Data adalah sebuah inisiatif pemerintah Indonesia untuk mendorong pengambilan kebijakan berdasarkan data. Sementara Satu Data Indonesia adalah kebijakan tata kelola Data pemerintah untuk menghasilkan Data yang akurat, mutakhir, terpadu, dan dapat dipertanggungjawabkan, serta mudah diakses dan dibagi pakaikan antar Instansi Pusat dan Instansi Daerah melalui pemenuhan Standar Data, Metadata, Interoperabilitas Data, dan menggunakan Kode Referensi dan Data Induk.

3.4. Telaahan Rencana Tata Ruang Wilayah dan Kajian Lingkungan Hidup Strategis

1. Hasil Telaahan Terhadap RTRW

Dalam penyusunan Renstra Bappeda Kabupaten Konawe Utara Tahun 2021-2026, sesuai dengan ketentuan juga harus memperhatikan dan mempertimbangkan tujuan dan kebijakan penataan ruang wilayah, struktur ruang, rencana pola ruang serta arahan pemanfaatan ruang, sesuai dengan RTRW Kabupaten Konawe Utara. RTRW Kabupaten Konawe Utara yang berperiode 2012-2032 sebagai acuan untuk mengemukakan macam pelayanan, perkiraan besaran kebutuhan pelayanan, dan arahan lokasi pengembangan pelayanan yang dibutuhkan.

Implikasi tantangan dan peluang hasil telaahan terhadap RTRW terhadap pengembangan pelayanan Perangkat Daerah pada lima tahun mendatang, adalah:

- a. Tantangan hasil penelaahan RTRW, antara lain:
 - (1) Adanya pengalihan penanggung jawab urusan penyusunan RTRW Kabupaten sesuai dengan Undang-undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah dan Peraturan Pemerintah Nomor 18 Tahun 2016 tentang Perangkat Daerah kepada Perangkat Daerah yang mampu sub urusan Penataan Ruang;
 - (2) Dalam penyusunan dokumen perencanaan pembangunan daerah dan dokumen perencanaan perangkat daerah berpotensi belum mengacu sepenuhnya terhadap dokumen rencana tata ruang.

- b. Peluang hasil penelaahan RTRW adalah bahwa Bappeda Kabupaten Konawe Utara merupakan Perangkat Daerah yang memiliki tugas membantu Bupati melaksanakan fungsi penunjang urusan pemerintahan yang menjadi kewenangan Pemerintah Kabupaten di bidang perencanaan yang menyelenggarakan fungsi penyusunan kebijakan teknis di bidang perencanaan.

1. Hasil Telaahan Terhadap KLHS

Implikasi tantangan dan peluang berdasarkan hasil analisis terhadap KLHS terhadap pengembangan pelayanan Perangkat Daerah pada lima tahun mendatang, adalah:

- a. Tantangan hasil analisis terhadap KLHS adalah tidak semua indikator Sustainable Development Goals (SDG's) yang menjadi kewenangan kabupaten dapat diakomodir dan dalam penyusunan dokumen perencanaan, karena keterbatasan sumber data yang tersedia.
- b. Peluang hasil analisis terhadap KLHS adalah bahwa sesuai dengan ketentuan penyusunan KLHS RPJMD menjadi tugas dan kewenangan Perangkat Daerah yang menyusun dokumen perencanaan pembangunan, sehingga akan lebih mudah mengakomodir indikator SDG's dalam dokumen perencanaan serta memantau capaian kerjanya.

3.5. Penentuan Isu-Isu Strategis

Penentuan isu-isu strategis Bappeda Kabupaten Konawe Utara Tahun 2021 - 2026, didasarkan pada faktor- faktor pelayanan mempengaruhi permasalahan pelayanan ditinjau dari:

1. Gambaran pelayanan Perangkat Daerah;

2. Telaah sasaran jangka menengah pada Renstra Kementerian PPN/Bappenas;
3. Telaahan Rencana Tata Ruang Wilayah dan Kajian Lingkungan Hidup Strategis.

Isu strategis Renstra Bappeda Kabupaten Konawe Utara Tahun 2021 - 2026, adalah sebagai berikut:

1. Peningkatan kualitas penyusunan dokumen perencanaan pembangunan daerah berbasis pendekatan Holistik, Integratif, Tematik, Spasial belum optimal;
2. Peningkatan konsistensi dokumen perencanaan pembangunan daerah (RPJMD/ RKPD) dengan Pemerintah Pusat (RPJMN/RKP) maupun dokumen perencanaan pembangunan (RPJMD/ RKPD) Kabupaten/Kota;
3. Peningkatan konsistensi dokumen perencanaan pembangunan daerah (RPJMD/ RKPD) dengan dokumen perencanaan perangkat daerah (Renstra dan Renja Perangkat Daerah) serta dokumen APBD;
4. Pengoptimalan pemanfaatan teknologi informasi dan komunikasi (TIK) dalam sistem perencanaan pembangunan (e-planning) yang terintegrasi dengan sisten informasi Perencanaan Pembangunan lainnya (e-data, e-budgeting, e-monev dan e-reporting) agar dapat dicapai program perencanaan dan pelaksanaan pembangunan yang konsisten dan transparan.



Bab 4

Tujuan dan Sasaran

Bab 4

Tujuan dan Sasaran

4.1. Penentuan Tujuan dan Sasaran

Tujuan jangka menengah Bappeda Kabupaten Konawe Utara merupakan suatu kondisi yang ingin dicapai atau diwujudkan dalam jangka waktu 5 (lima) tahun, yang dirumuskan dengan memperhatikan dukungan terhadap visi dan misi Bupati dan Wakil Bupati terpilih serta dilengkapi dengan alat ukur/indikator untuk mengetahui tingkat keberhasilannya yang akan dipertanggungjawabkan pada akhir periode perencanaan.

Sasaran jangka menengah Bappeda Kabupaten Konawe Utara dirumuskan dengan memperhatikan tugas dan fungsi, kelompok sasaran yang dilayani, tujuan organisasi, permasalahan dan isu-isu strategis pembangunan daerah.

Berdasarkan analisis dan pendekatan sebagaimana tersebut diatas, maka tujuan dan sasaran jangka menengah Bappeda Kabupaten Konawe Utara Tahun 2021-2026 disajikan dalam 2 (dua) tabel, yaitu:

1. Tabel pertama khusus tujuan dan sasaran Tahun 2021 masih mengacu pada tujuan dan sasaran pada Renstra Tahun 2016-2021, hal ini dikarenakan Tahun 2021 adalah masa transisi antara Renstra Tahun 2016-2021 dengan Renstra Tahun 2021-2026. Adapun tujuan dan sasaran Tahun 2021 disajikan pada Tabel 4.1.
2. Tabel kedua tujuan dan sasaran Tahun 2022-2026 disajikan pada Tabel 4.2.

Tabel 4.1. Tujuan dan Sasaran Jangka Menengah Pelayanan Bappeda Kabupaten Konawe Utara Tahun 2021

No.	Tujuan	Sasaran	Indikator	Target Kinerja Tujuan/Sasaran Tahun 2021
(1)	(2)	(3)	(3)	(3)
1.	Meningkatkan Akuntabilitas Pengelolaan Keuangan dan Kinerja Reformasi Birokrasi	Meningkatnya Kinerja Perencanaan Pembangunan Yang Lengkap, Sinergis, Terukur, Konsisten dan Partisipatif	Persentase Sinergitas Perencanaan	79,09
			Persentase Keterukuran Indikator Perencanaan	100
			Persentase Konsistensi Pelaksanaan Pembangunan Terhadap Rencana Pembangunan	99
			Persentase Tingkat Partisipatif Perencanaan	14,45

No.	Tujuan	Sasaran	Indikator	Target Kinerja Tujuan/Sasaran Tahun 2021
(1)	(2)	(3)	(3)	(3)
2.		Meningkatnya Pengendalian Pembangunan Daerah Yang Komprehensif, dalam Akuntabilitas Kinerja Pemerintah	Persentase OPD yang Pencapaian Kinerja Sesuai Target	90,91

Sumber : Bappeda Kabupaten Konawe Utara, Rencana Strategis Tahun 2016-2021

Tabel 4.2. Tujuan dan Sasaran Jangka Menengah Pelayanan Bappeda Kabupaten Konawe Utara Tahun 2022-2026

Tujuan	Sasaran	Indikator	Target Kinerja Tujuan/Sasaran Pada Tahun Ke-				
			2022	2023	2024	2025	2026
(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
Meningkatkan Akuntabilitas Kinerja Pemerintahan dan Pengelolaan Keuangan Daerah		Nilai SAKIP	WTP	WTP	WTP	WTP	WTP
		Opini BPK	B	B	B	B	B
	Meningkatnya Kinerja Perencanaan Pembangunan Yang Lengkap, Sinergis, Terukur, Konsisten dan Partisipatif	Persentase Sinergitas Perencanaan	75,06	75,51	75,96	76,41	76,86
	Persentase Keterukuran Indikator Perencanaan	100	100	100	100	100	
	Persentase Konsistensi Pelaksanaan Pembangunan	94,49	95,06	95,63	96,20	96,77	
	Persentase Tingkat Partisipatif Perencanaan	17,77	20,27	22,77	25,27	27,77	
	Meningkatnya Pengendalian Pembangunan Daerah Yang Komprehensif, dalam Akuntabilitas Kinerja Pemerintah	Persentase OPD Yang Pencapaian Kinerja Sesuai Target	79,21	80,18	81,15	82,12	83,09

Sumber : Bappeda Kabupaten Konawe Utara, hasil perumusan tujuan dan sasaran Renstra Tahun 2021-2022



Bab 5

Strategi dan Arah Kebijakan

Bab 5

Strategi dan Arah Kebijakan

5.1. Tujuan, Sasaran, Strategi dan Kebijakan

Perumusan pernyataan strategi Bappeda Kabupaten Konawe Utara dalam lima tahun mendatang dilakukan dengan merumuskan tahapan/langkah-langkah yang berisikan grand design perencanaan pembangunan untuk mewujudkan tujuan dan sasaran yang telah ditetapkan, berdasarkan:

1. Pengkajian sasaran jangka menengah periode sebelumnya dan yang akan datang;
2. Pengkajian gambaran umum pelayanan, capaian dan permasalahan pembangunan, serta isu-isu strategis pembangunan daerah;
3. Analisis lingkungan internal dan eksternal untuk mengetahui faktor-faktor yang mempengaruhi keberhasilan dan ketidakberhasilan dalam mencapai tujuan dan

sasaran yang ditetapkan untuk setiap strategi yang akan dipilih.

Sedangkan perumusan arah dan kebijakan, dirumuskan dengan menghubungkan strategi kepada sasaran secara lebih realistis, memperjelas strategi sehingga lebih fokus (kelompok sasaran/lokus), konkrit, dan operasional agar lebih terarah dalam mencapai target-target tujuan dan sasaran.

Hasil perumusan strategi dan arah kebijakan Bappeda Kabupaten Konawe Utara dalam lima tahun mendatang, adalah sebagaimana tabel berikut:

Tabel 5.1. Tujuan, Sasaran, Strategi dan Kebijakan

Visi : Konawe Utara Lebih Sejahtera dan Berdaya Saing			
Misi 4 : Mewujudkan tata kelola pemerintahan yang akuntabel, mendorong reformasi birokrasi, dan pelayanan publik yang prima			
Tujuan	Sasaran	Strategi	Arah Kebijakan
Meningkatkan Akuntabilitas Pengelolaan Keuangan dan Kinerja Reformasi Birokrasi	Meningkatnya Kinerja Perencanaan Pembangunan Yang Lengkap, Sinergis, Terukur, Konsisten dan Partisipatif	1. Meningkatkan kualitas dokumen perencanaan pembangunan melalui pendekatan tematik, holistik dan integratif, spasial	1. Pengoptimalan Sinkronisasi dan Sinergitas Program/Kegiatan/ Sub Kegiatan Perangkat Daerah antar tingkat pemerintahan
			2. Pembinaan teknis penyusunan dokumen perencanaan dengan penajaman sesuai bidang urusan
		2. Meningkatkan standar mutu perencanaan melalui pemanfaatan sistem perencanaan pembangunan dalam Sistem Informasi Pemerintahan Daerah (SIPD)	3. Penerapan Kerangka Belanja Kegiatan Dalam Penyusunan Rencana Kerja Perangkat Daerah dalam Sistem Informasi Pemerintahan Daerah (SIPD)
			4. Penerapan Integrasi Sistem Informasi Pemerintahan Daerah (SIPD)
		3. Meningkatkan pengendalian dan Evaluasi Capaian Kinerja Perangkat Daerah	5. Pembinaan teknis pengendalian, evaluasi pembangunan daerah dan informasi pembangunan daerah
			6. Memaksimalkan pelaporan dan evaluasi pelaksanaan kebijakan perencanaan pembangunan daerah, dan pelaksanaan rencana pembangunan daerah,

Visi : Konawe Utara Lebih Sejahtera dan Berdaya Saing			
Misi 4 : Mewujudkan tata kelola pemerintahan yang akuntabel, mendorong reformasi birokrasi, dan pelayanan publik yang prima			
Tujuan	Sasaran	Strategi	Arah Kebijakan
			serta hasil rencana pembangunan daerah
		4. Peningkatan standar mutu pengolahan data dan informasi pembangunan daerah serta pengendalian dan evaluasi Perangkat Daerah melalui pengembangan dan pemanfaatan sistem informasi	7. Menerapkan Sistem Informasi Pengendalian dan Evaluasi (e-Monev) 8. Menerapkan Sistem Informasi berbasis elektronik (e-data)
	Meningkatnya Pengendalian Pembangunan Daerah Yang Komprehensif, dalam Akuntabilitas Kinerja Pemerintah	5. Mendorong terciptanya akuntabilitas kinerja Perangkat Daerah sebagai salah satu prasyarat untuk terciptanya pemerintah yang baik dan terpercaya	9. Meningkatkan kualitas penyusunan dokumen perencanaan dan anggaran serta pelaporan kinerja berdasarkan sasaran strategis 10. Monitoring pencapaian sasaran strategis atas penggunaan anggaran untuk program dan kegiatan

Sumber : Bappeda Kabupaten Konawe Utara, hasil perumusan tujuan, sasaran, strategi, dan Arah Kebijakan Renstra Tahun 2021-2026



Bab 6

Rencana Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan serta Pendanaan

Bab 6

Rencana Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan serta Pendanaan

Untuk mencapai tujuan dan sasaran jangka menengah Bappeda Kabupaten Konawe Utara diperlukan suatu instrumen berupa rencana program, kegiatan dan sub kegiatan, indikator kinerja, kelompok sasaran, dan pendanaan indikatif yang dirumuskan berdasarkan strategi dan arah kebijakan serta tugas dan fungsi.

Rencana program, kegiatan dan sub kegiatan Bappeda Kabupaten Konawe Utara Tahun 2021 - 2026 diarahkan untuk mendukung pelaksanaan tugas dan fungsi sebagaimana susunan organisasi Bappeda Kabupaten Konawe Utara. Untuk program dan kegiatan tahun 2021 masih menggunakan program dan kegiatan Renstra Tahun 2016-2021, sedangkan untuk program dan kegiatan Tahun 2022 sampai dengan 2026, adalah sebagai berikut:

6.1. Sekretariat

Program Penunjang Urusan Pemerintahan

Daerah Kabupaten/Kota, indikator program, yaitu :

Persentase pelaksanaan program penunjang SKPD.

Definisi operasional :

$$\frac{\text{Jumlah Indikator Program Bappeda yang Kinerjanya Tercapai}}{\text{Jumlah Total Indikator Program Bappeda}} \times 100\%$$

Terdiri dari Kegiatan:

- 1) Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah, **indikator**

kegiatan: Persentase terlaksananya kegiatan perencanaan dan evaluasi kinerja SKPD;

- 2) Administrasi Keuangan Perangkat Daerah, **indikator kegiatan:** Persentase terlaksananya kegiatan administrasi keuangan SKPD;
- 3) Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah, **indikator kegiatan:** Persentase terlaksananya administrasi kepegawaian perangkat daerah;
- 4) Administrasi Umum Perangkat Daerah, **indikator kegiatan** : Persentase terlaksananya kegiatan administra umum SKPD;

- 5) Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah, **indikator kegiatan** : Persentase terpenuhinya pengadaan barang milik daerah penunjang urusan pemerintah daerah;
- 6) Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah, **indikator kegiatan** :

Persentase terlaksananya kegiatan penunjang SKPD;

- 7) Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah, **indikator kegiatan** : Persentase terpeliharanya barang milik daerah penunjang urusan pemerintahan daerah;

Program Perencanaan, Pengendalian Dan Evaluasi Pembangunan Daerah, dengan indikator program yaitu :

1. Persentase konsistensi pelaksanaan pembangunan.

Definisi operasional :

$$\frac{\text{Jumlah Program Konsisten}}{\text{Jumlah Seluruh Program}} \times 100\%$$

2. Persentase Keterukuran Indikator Perencanaan.

Definisi operasional :

$$\frac{\text{Jumlah Indikator Terukur}}{\text{Jumlah Seluruh Indikator}} \times 100\%$$

3. Persentase Tingkat Partisipatif Perencanaan
- Definisi operasional :

$$\frac{\text{Jumlah Usulan Desa yang diakomodir dalam APBD}}{\text{Jumlah Seluruh usulan desa}} \times 100\%$$

Terdiri dari Kegiatan:

- 1) Penyusunan Perencanaan dan Pendanaan, **indikator kegiatan**: Persentase konsistensi pelaksanaan pembangunan. Kegiatan ini terdiri dari 5 (lima) sub kegiatan sebagai berikut :
 - a) Pelaksanaan Konsultasi Publik;
 - b) Koordinasi Pelaksanaan Forum SKPD/Lintas SKPD;
 - c) Pelaksanaan Musrenbang Kabupaten/Kota;
 - d) Penyiapan Bahan Koordinasi Musrenbang Kecamatan;
 - e) Koordinasi Penyusunan dan Penetapan Dokumen Perencanaan Pembangunan Daerah Kabupaten/Kota.

6.2. Bidang Statistik, Evaluasi dan Pelaporan

Program yang dilaksanakan adalah Program Penyelenggaraan Statistik Sektoral, dengan indikator program yaitu :

Persentase sistem data dan statistik yang terintegrasi.

Definisi operasional :

$$\frac{\text{Jumlah Data Sektoral yang diterbitkan}}{\text{Jumlah Seluruh Data Sektoral yang ada}} \times 100\%$$

Mencakup satu Kegiatan, yaitu Penyelenggaraan Statistik Sektoral di Lingkup Daerah Kabupaten/Kota, dengan **indikator kegiatan** : Jumlah dokumen yang dihasilkan. Terdiri atas Sub kegiatan:

- 1) Koordinasi dan Sinkronisasi Pengumpulan, Pengolahan, Analisis dan Diseminasi Data Statistik Sektoral;
- 2) Peningkatan kapasitas SDM Pemerintah Daerah dalam Peningkatan Mutu Statistik Daerah yang Terintegrasi;
- 3) Membangun Metadata Statistik Sektoral;
- 4) Peningkatan Kapasitas Kelembagaan Statistik Sektoral.

Program Perencanaan, Pengendalian Dan Evaluasi Pembangunan Daerah, dengan indikator program yaitu :

- 1) Analisis Data dan Informasi Pemerintahan Daerah Bidang Perencanaan Pembangunan Daerah, **indikator kegiatan** : Jumlah dokumen yang dihasilkan bidang perencanaan pembangunan daerah. Kegiatan ini terdiri dari 3 (tiga) sub kegiatan sebagai berikut :
 - a) Analisis Data dan Informasi Perencanaan Pembangunan Daerah;
 - b) Pembinaan dan Pemanfaatan Data dan Informasi Perencanaan Pembangunan SKPD;
 - c) Penyusunan Profil Pembangunan Daerah Kabupaten/Kota.
- 2) Pengendalian, Evaluasi dan Pelaporan Bidang Perencanaan Pembangunan Daerah, **indikator kegiatan** : Jumlah dokumen evaluasi dan pelaporan bidang perencanaan pembangunan daerah. Kegiatan ini mencakup 2 (dua) sub kegiatan antara lain :
 - a) Koordinasi Pengendalian Perencanaan dan Pelaksanaan Pembangunan Daerah di Kabupaten/Kota;
 - b) Monitoring, Evaluasi dan Penyusunan Laporan Berkala Pelaksanaan Pembangunan Daerah.

6.3. Bidang Fisik, Prasarana dan Pengembangan Wilayah

Program yang dilaksanakan adalah Program Koordinasi Dan Sinkronisasi Perencanaan Pembangunan Daerah, dengan dua indikator sebagai berikut :

1. Persentase sinergitas perencanaan

Definisi operasional :

$$\frac{\text{Jumlah Program yang sesuai dengan RPJMD}}{\text{Jumlah Seluruh Program}} \times 100\%$$

2. Persentase OPD Yang Pencapaian Kinerja Sesuai Target.

Definisi Operasional :

$$\frac{\text{Jumlah OPD dengan Pencapaian kinerja sesuai Target}}{\text{Jumlah Seluruh OPD}} \times 100\%$$

Terdiri dari satu kegiatan antara lain :

1. Koordinasi Perencanaan Bidang Infrastruktur dan Kewilayahan, dengan **indikator kegiatan** : Jumlah dokumen yang dihasilkan bidang infrastruktur dan

6.4. Bidang Ekonomi, Sosial dan Budaya

Program yang dilaksanakan adalah Program Koordinasi Dan Sinkronisasi Perencanaan Pembangunan Daerah, dengan dua indikator sebagai berikut :

1. Persentase sinergitas perencanaan

Definisi operasional :

$$\frac{\text{Jumlah Program yang sesuai dengan RPJMD}}{\text{Jumlah Seluruh Program}} \times 100\%$$

2. Persentase OPD Yang Pencapaian Kinerja Sesuai Target.

Definisi Operasional :

$$\frac{\text{Jumlah OPD dengan Pencapaian kinerja sesuai Target}}{\text{Jumlah Seluruh OPD}} \times 100\%$$

kewilayahan, terdiri atas 3 (tiga) sub kegiatan antara lain :

- a) Koordinasi Penyusunan Dokumen Perencanaan Pembangunan Daerah Bidang Infrastruktur (RPJPD, RPJMD dan RKPD);
- b) Pelaksanaan Monitoring dan Evaluasi Penyusunan Dokumen Perencanaan Pembangunan Perangkat Daerah Bidang Infrastruktur;
- c) Koordinasi Pelaksanaan Sinergitas dan Harmonisasi Perencanaan Pembangunan Daerah Bidang Kewilayahan.

Terdiri dari dua kegiatan antara lain :

1. Koordinasi Perencanaan Bidang Pemerintahan dan Pembangunan Manusia, **indikator kegiatan** : Jumlah dokumen koordinasi perencanaan bidang pemerintahan dan pembangunan manusia, terdiri dari 2 (dua) sub kegiatan yaitu :
 - a) Koordinasi Penyusunan Dokumen Perencanaan Pembangunan Daerah Bidang Pemerintahan (RPJPD, RPJMD dan RKPD);
 - b) Koordinasi Penyusunan Dokumen Perencanaan Pembangunan Daerah Bidang Pembangunan Manusia (RPJPD, RPJMD dan RKPD).
2. Koordinasi Perencanaan Bidang Perekonomian dan SDA (Sumber Daya Alam), dengan **indikator kegiatan** :

Jumlah dokumen koordinasi perencanaan bidang perekonomian dan SDA, terdiri atas 2 (dua) sub kegiatan antara lain :

- a) Koordinasi Penyusunan Dokumen Perencanaan Pembangunan Daerah

Bidang Perekonomian (RPJPD, RPJMD dan RKPD);

- b) Pelaksanaan Monitoring dan Evaluasi Penyusunan Dokumen Perencanaan Pembangunan Perangkat Daerah Bidang Perekonomian.

6.5. Bidang Penelitian dan Pengembangan

Program yang dilaksanakan adalah Program Penelitian Dan Pengembangan Daerah, dengan indikator Persentase implementasi rencana kelitbangan.. Program ini dilaksanakan dalam 3 (tiga) kegiatan yaitu :

1. Penelitian dan Pengembangan Bidang Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pengkajian Peraturan, **indikator kegiatan** : Jumlah dokumen yang dihasilkan bidang penyelenggaraan pemerintahan dan pengkajian peraturan, terdiri atas kegiatan :
 - a) Fasilitasi, Pelaksanaan dan Evaluasi Penelitian dan Pengembangan Bidang Aparatur dan Reformasi Birokrasi;
 - b) Fasilitasi dan Evaluasi Pelaksanaan Kegiatan Data dan Pengkajian Peraturan.
2. Penelitian dan Pengembangan Bidang Sosial dan Kependudukan, **indikator kegiatan** : Jumlah Dokumen Penelitian dan Pengembangan Bidang Aspek-Aspek Sosial, mencakup sub kegiatan :
 - a) Penelitian dan Pengembangan Bidang Aspek- Aspek Sosial;
 - b) Penelitian dan Pengembangan Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak;
 - c) Penelitian dan Pengembangan Pendidikan dan Kebudayaan;

- d) Penelitian dan Pengembangan Kepemudaan dan Olahraga;
- e) Penelitian dan Pengembangan Pariwisata;
- f) Penelitian dan Pengembangan Tenaga Kerja;
- g) Penelitian dan Pengembangan Partisipasi Masyarakat.

3. Penelitian dan Pengembangan Bidang Ekonomi dan Pembangunan, **indikator kegiatan** : Jumlah dokumen penelitian bidang ekonomi dan pembangunan. Terdiri dari sub kegiatan :

- a) Penelitian dan Pengembangan Koperasi, Usaha Kecil dan Menengah;
- b) Penelitian dan Pengembangan Perindustrian dan Perdagangan;
- c) Penelitian dan Pengembangan Pertanian, Perkebunan dan Pangan;
- d) Penelitian dan Pengembangan Kelautan dan Perikanan;
- e) Penelitian dan Pengembangan Lingkungan Hidup;
- f) Penelitian dan Pengembangan Perumahan dan Kawasan Permukiman;
- g) Penelitian dan Pengembangan Penataan Ruang dan Pertanahan.

4. Pengembangan Inovasi dan Teknologi, **indikator kegiatan** : Jumlah Dokumen

Inovasi dan teknologi yang dikembangkan, terdiri atas 2 (dua) sub kegiatan yaitu :

- a) Penelitian, Pengembangan, dan Perencanaan di Bidang Teknologi dan Inovasi;
- b) Sosialisasi dan Diseminasi Hasil-Hasil Kelitbangan.

Rencana program, kegiatan, serta pendanaan Renstra Bappeda Kabupaten Konawe Utara disajikan dalam disajikan dalam 2 (dua) tabel, yaitu:

1. Tabel pertama rencana program, kegiatan, serta pendanaan untuk Tahun 2021, mengacu pada rencana program, kegiatan, dan sub kegiatan hasil pemetaan Renstra Tahun 2016-2021, hal ini dikarenakan Tahun 2019 adalah masa transisi antara Renstra Tahun 2016-2021 dengan Renstra Tahun 2021-2026. Rencana program, kegiatan, sub kegiatan, serta pendanaan Tahun 2021 disajikan pada Tabel 6.1;
2. Tabel kedua rencana program, kegiatan, sub kegiatan, serta pendanaan Tahun 2022-2026 disajikan pada Tabel 6.2.

Tabel 6.1. Rencana Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan serta Pendanaan Tahun 2021 Hasil pemetaan program kegiatan Renstra 2016-2021

Tujuan/Sasaran	Program, Kegiatan, dan Sub Kegiatan					Indikator Kinerja Tujuan, Sasaran, Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan	Satuan	Target Kinerja Program, Kegiatan, Sub Kegiatan dan Kerangka Pendanaan Tahun 2021		
	Kode		Nama Program/Kegiatan/ Sub Kegiatan					Target	Rp.	
(1)	(2)					(3)	(4)	(5)	(7)	(8)
Meningkatkan Akuntabilitas Pengelolaan Keuangan dan Kinerja Reformasi Birokrasi							Nilai SAKIP	Kategori	B	10.117.637.209
							Opini BPK	Kategori	WTP	
Meningkatnya Kinerja Perencanaan Pembangunan Yang Lengkap, Sinergis, Terukur, Konsisten dan Partisipatif							Persentase Sinergitas Perencanaan	%	75	
							Persentase Keterukuran Indikator Perencanaan	%	100	
							Persentase Konsistensi Pelaksanaan Pembangunan	%	94	
							Persentase Tingkat Partisipatif Perencanaan	%	15	

Tujuan/Sasaran	Program, Kegiatan, dan Sub Kegiatan					Indikator Kinerja Tujuan, Sasaran, Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan	Satuan	Target Kinerja Program, Kegiatan, Sub Kegiatan dan Kerangka Pendanaan Tahun 2021		
	Kode		Nama Program/Kegiatan/ Sub Kegiatan					Target	Rp.	
(1)	(2)					(3)	(4)	(5)	(7)	(8)
Meningkatnya Pengendalian Pembangunan Daerah Yang Komprehensif, dalam Akuntabilitas Kinerja Pemerintah							Persentase OPD Yang Pencapaian Kinerja Sesuai Target	%	78	
	2	20	02			PROGRAM PENYELENGGARAAN STATISTIK SEKTORAL	Persentase sistem data dan statistik yang terintegrasi	Persen	25%	72.187.500
	2	20	02	2.01		Penyelenggaraan Statistik Sektoral di Lingkup Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah dokumen yang dihasilkan	Dokumen	4	72.187.500
	2	20	02	2.01	01	Koordinasi dan Sinkronisasi Pengumpulan, Pengolahan, Analisis dan Diseminasi Data Statistik Sektoral	Jumlah buku indikator perencanaan	Dokumen	4	72.187.500

Tujuan/Sasaran	Program, Kegiatan, dan Sub Kegiatan					Indikator Kinerja Tujuan, Sasaran, Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan	Satuan	Target Kinerja Program, Kegiatan, Sub Kegiatan dan Kerangka Pendanaan Tahun 2021		
	Kode		Nama Program/Kegiatan/ Sub Kegiatan					Target	Rp.	
	(1)	(2)		(3)				(4)	(5)	(7)
	5	01	01			PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	Persentase pelaksanaan program penunjang SKPD	Persen	100	7.156.723.553
	5	01	01	2.01		Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Persentase terlaksananya kegiatan perencanaan dan evaluasi kinerja SKPD	Persen	100	191.721.825
	5	01	01	2.01	01	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah dokumen perencanaan	Dokumen	2	96.566.180
	5	01	01	2.01	02	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	Jumlah dokumen RKA	Dokumen	1	10.103.763
	5	01	01	2.01	03	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	Jumlah dokumen RKA Perubahan	Dokumen	1	5.051.882
	5	01	01	2.01	06	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Jumlah laporan capaian kinerja dan ikhtisar kinerja SKPD	Dokumen	8	80.000.000

Tujuan/Sasaran	Program, Kegiatan, dan Sub Kegiatan					Indikator Kinerja Tujuan, Sasaran, Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan	Satuan	Target Kinerja Program, Kegiatan, Sub Kegiatan dan Kerangka Pendanaan Tahun 2021		
	Kode		Nama Program/Kegiatan/ Sub Kegiatan					Target	Rp.	
	(1)	(2)		(3)				(4)	(5)	(7)
	5	01	01	2.02		Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Persentase terlaksananya kegiatan administrasi keuangan SKPD	Persen	100	3.327.423.350
	5	01	01	2.02	01	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah ASN yang dibayarkan gajinya	orang	23	2.673.273.350
	5	01	01	2.02	02	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	Jumlah Pegawai yang terbayar honorarium pengelola keuangan	orang	16	613.780.000
	5	01	01	2.02	05	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Jumlah laporan keuangan akhir tahun	Dokumen	1	40.370.000
	5	01	01	2.05		Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Persentase terlaksananya administrasi kepegawaian perangkat daerah	Persen	100	84.567.500

Tujuan/Sasaran	Program, Kegiatan, dan Sub Kegiatan					Indikator Kinerja Tujuan, Sasaran, Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan	Satuan	Target Kinerja Program, Kegiatan, Sub Kegiatan dan Kerangka Pendanaan Tahun 2021		
	Kode		Nama Program/Kegiatan/ Sub Kegiatan					Target	Rp.	
	(1)	(2)		(3)				(4)	(5)	(7)
	5	01	01	2.05	02	Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Atribut Kelengkapannya	Jumlah Pengadaan Pakaian Olahraga dan Pengadaan Pakaian Khusus Hari-Hari Tertentu	Pasang	75	43.312.500
	5	01	01	2.05	09	Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi	Jumlah Pegawai yang mengikuti Bimtek	Orang	30	41.255.000
	5	01	01	2.06		Administrasi Umum Perangkat Daerah	Persentase terlaksananya kegiatan administra umum SKPD	Persen	100	1.977.586.981
	5	01	01	2.06	01	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Jumlah Sarana Instalasi Listrik	Meter	163	18.011.650
	5	01	01	2.06	02	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Peralatan dan Perlengkapan kantor yang tersedia	Unit	20	479.505.383
	5	01	01	2.06	03	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Jumlah peralatan rumah tangga yang tersedia	Unit	2	4.864.393
	5	01	01	2.06	04	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah makan minum yang tersedia Jumlah ATK yang tersedia	Dos	250	140.114.355

Tujuan/Sasaran	Program, Kegiatan, dan Sub Kegiatan					Indikator Kinerja Tujuan, Sasaran, Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan	Satuan	Target Kinerja Program, Kegiatan, Sub Kegiatan dan Kerangka Pendanaan Tahun 2021		
	Kode		Nama Program/Kegiatan/ Sub Kegiatan					Target	Rp.	
	(1)	(2)		(3)				(4)	(5)	(7)
	5	01	01	2.06	05	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Jumlah Pengadaan yang tersedia Jumlah pencetakan yang tersedia	Lembar	2500	33.660.000
	5	01	01	2.06	06	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	Jumlah Bahan bacaan yang tersedia	Exemplar	3	8.041.200
	5	01	01	2.06	09	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah rapat-rapat koordinasi dan konsultasi dalam daerah dan jumlah rapat-rapat koordinasi dan konsultasi luar daerah	Orang Hari	125	1.158.390.000
	5	01	01	2.06	11	Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD	Jumlah aplikasi dan server yang dikembangkan	Aplikasi	1	135.000.000
	5	01	01	2.07		Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Persentase terpenuhinya pengadaan barang miik daerah penunjang urusan pemerintah daerah	Persen	100	898.297.597

Tujuan/Sasaran	Program, Kegiatan, dan Sub Kegiatan					Indikator Kinerja Tujuan, Sasaran, Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan	Satuan	Target Kinerja Program, Kegiatan, Sub Kegiatan dan Kerangka Pendanaan Tahun 2021		
	Kode		Nama Program/Kegiatan/ Sub Kegiatan					Target	Rp.	
	(1)	(2)		(3)				(4)	(5)	(7)
	5	01	01	2.07	01	Pengadaan Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Jumlah kendaraan dinas yang diadakan	Unit	5	625.000.000
	5	01	01	2.07	05	Pengadaan Mebel	Jumlah pengadaan mebeleur	Unit	10	122.698.775
	5	01	01	2.07	11	Pengadaan Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Jumlah sapras gedung kantor yang tersedia	Unit	1	150.598.822
	5	01	01	2.08		Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Persentase terlaksananya kegiatan penunjang SKPD	Persen	100	332.283.900
	5	01	01	2.08	01	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Jumlah layanan surat menyurat	Surat	255	18.628.000
	5	01	01	2.08	02	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah pengadaan token listrik yang tersedia Jumlah pengadaan air yang tersedia Jumlah jasa komunikasi yang tersedia	Persen	100	129.455.900

Tujuan/Sasaran	Program, Kegiatan, dan Sub Kegiatan					Indikator Kinerja Tujuan, Sasaran, Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan	Satuan	Target Kinerja Program, Kegiatan, Sub Kegiatan dan Kerangka Pendanaan Tahun 2021		
	Kode		Nama Program/Kegiatan/ Sub Kegiatan					Target	Rp.	
	(1)	(2)		(3)				(4)	(5)	(7)
	5	01	01	2.08	04	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah Non ASN yang terbayar honorarium		40	184.200.000
	5	01	01	2.09		Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Persentase terpeliharanya barang milik daerah penunjang urusan pemerintahan daerah	Persen	100	344.842.400
	5	01	01	2.09	01	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Jumlah kendaraan dinas yang terpelihara	Unit	20	261.338.000
	5	01	01	2.09	09	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Jumlah gedung kantor yang dipelihara	Unit	1	47.964.400
	5	01	01	2.09	10	Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Jumlah sarana dan prasarana gedung kantor yang dipelihara	Unit	10	35.540.000
	5	01	02			PROGRAM PERENCANAAN, PENGENDALIAN DAN	Persentase konsistensi pelaksanaan pembangunan	persen	94	2.409.423.657

Tujuan/Sasaran	Program, Kegiatan, dan Sub Kegiatan					Indikator Kinerja Tujuan, Sasaran, Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan	Satuan	Target Kinerja Program, Kegiatan, Sub Kegiatan dan Kerangka Pendanaan Tahun 2021		
	Kode		Nama Program/Kegiatan/ Sub Kegiatan					Target	Rp.	
	(1)	(2)		(3)				(4)	(5)	(7)
						EVALUASI PEMBANGUNAN DAERAH	Persentase Keterukuran Indikator Perencanaan	persen	100	
							Persentase Tingkat Partisipatif Perencanaan	persen	15	
	5	01	2	2.01		Penyusunan Perencanaan dan Pendanaan	Persentase konsistensi pelaksanaan pembangunan	Persen	100	1.364.684.827
	5	01	2	2.01	03	Pelaksanaan Konsultasi Publik	Jumlah peserta konsultasi publik	Orang	50	202.336.000
	5	01	02	2.01	04	Koordinasi Pelaksanaan Forum SKPD/Lintas SKPD	Jumlah peserta forum OPD	Orang	100	55.349.500
	5	01	2	2.01	5	Pelaksanaan Musrenbang Kabupaten/Kota	Jumlah peserta musrenbang kabupaten/kota	Orang	200	350.000.000
	5	01	02	2.01	06	Penyiapan Bahan Koordinasi Musrenbang Kecamatan	Jumlah peserta musrenbang kecamatan	Orang	200	450.000.000

Tujuan/Sasaran	Program, Kegiatan, dan Sub Kegiatan					Indikator Kinerja Tujuan, Sasaran, Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan	Satuan	Target Kinerja Program, Kegiatan, Sub Kegiatan dan Kerangka Pendanaan Tahun 2021		
	Kode		Nama Program/Kegiatan/ Sub Kegiatan					Target	Rp.	
(1)	(2)					(3)	(4)	(5)	(7)	(8)
	5	01	02	2.01	07	Koordinasi Penyusunan dan Penetapan Dokumen Perencanaan Pembangunan Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah dokumen perencanaan	Dokumen	2	306.999.327
	5	01	02	2.02		Analisis Data dan Informasi Pemerintahan Daerah Bidang Perencanaan Pembangunan Daerah	Jumlah dokumen yang dihasilkan bidang perencanaan pembangunan daerah	Dokumen	3	707.000.000
	5	01	02	2.02	01	Analisis Data dan Informasi Perencanaan Pembangunan Daerah	Jumlah dokumen ASB Terselenggaranya Sinkronisasi Data Perencanaan Daerah Jumlah peserta FGD	Dokumen Orang	1 300	200.000.000
	5	01	02	2.02	02	Pembinaan dan Pemanfaatan Data dan Informasi Perencanaan Pembangunan SKPD	Jumlah aplikasi yang dikelola jumlah peserta bimtek	Aplikasi Orang	1 60	257.000.000
	5	01	02	2.02	03	Penyusunan Profil Pembangunan Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah dokumen profil pembangunan daerah	Dokumen	1	250.000.000
	5	01	02	2.03		Pengendalian, Evaluasi dan Pelaporan Bidang Perencanaan Pembangunan Daerah	Jumlah dokumen evaluasi dan pelaporan bidang perencanaan pembangunan daerah	Dokumen	6	337.738.830

Tujuan/Sasaran	Program, Kegiatan, dan Sub Kegiatan					Indikator Kinerja Tujuan, Sasaran, Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan	Satuan	Target Kinerja Program, Kegiatan, Sub Kegiatan dan Kerangka Pendanaan Tahun 2021		
	Kode		Nama Program/Kegiatan/ Sub Kegiatan					Target	Rp.	
	(1)	(2)		(3)				(4)	(5)	(7)
	5	01	02	2.03	01	Koordinasi Pengendalian Perencanaan dan Pelaksanaan Pembangunan Daerah di Kabupaten/Kota	Jumlah dokumen koordinasi, evaluasi, pelaporan dan pengendalian pembangunan daerah	Dokumen	1	69.957.330
	5	01	02	2.03	03	Monitoring, Evaluasi dan Penyusunan Laporan Berkala Pelaksanaan Pembangunan Daerah	Jumlah dokumen hasil koordinasi, evaluasi dan pelaporan DAK Jumlah Dokumen LKJP	Dokumen Dokumen	4 1	267.781.500
	5	01	03			PROGRAM KOORDINASI DAN SINKRONISASI PERENCANAAN PEMBANGUNAN DAERAH	Persentase sinergitas perencanaan	persen	75	440.000.000
							Persentase OPD Yang Pencapaian Kinerja Sesuai Target	persen	78	
	5	01	03	2.01		Koordinasi Perencanaan Bidang Pemerintahan dan Pembangunan Manusia	Jumlah dokumen koordinasi perencanaan bidang pemerintahan dan pembangunan manusia	Dokumen	1	100.000.000

Tujuan/Sasaran	Program, Kegiatan, dan Sub Kegiatan					Indikator Kinerja Tujuan, Sasaran, Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan	Satuan	Target Kinerja Program, Kegiatan, Sub Kegiatan dan Kerangka Pendanaan Tahun 2021	
	Kode		Nama Program/Kegiatan/ Sub Kegiatan					Target	Rp.
(1)	(2)		(3)			(4)	(5)	(7)	(8)
	5	01	03	2.01	01	Koordinasi Penyusunan Dokumen Perencanaan Pembangunan Daerah Bidang Pemerintahan (RPJPD, RPJMD dan RKPD)	Jumlah dokumen monev perencanaan bidang pemerintahan	Dokumen	-
	5	01	03	2.01	05	Koordinasi Penyusunan Dokumen Perencanaan Pembangunan Daerah Bidang Pembangunan Manusia (RPJPD, RPJMD dan RKPD)	Jumlah dokumen monev perencanaan bidang pembangunan manusia	Dokumen	1 100.000.000
	5	01	03	2.02		Koordinasi Perencanaan Bidang Perekonomian dan SDA (Sumber Daya Alam)	Jumlah dokumen koordinasi perencanaan bidang perekonomian dan SDA	Dokumen	2 170.000.000
	5	01	03	2.02	01	Koordinasi Penyusunan Dokumen Perencanaan Pembangunan Daerah Bidang Perekonomian (RPJPD, RPJMD dan RKPD)	Jumlah Dokumen Perencanaan Bidang ekonomi	Dokumen	1 100.000.000
	5	01	03	2.02	03	Pelaksanaan Monitoring dan Evaluasi Penyusunan Dokumen Perencanaan Pembangunan Perangkat Daerah Bidang Perekonomian	Jumlah dokumen monev perencanaan bidang perekonomian	Dokumen	1 70.000.000

Tujuan/Sasaran	Program, Kegiatan, dan Sub Kegiatan					Indikator Kinerja Tujuan, Sasaran, Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan	Satuan	Target Kinerja Program, Kegiatan, Sub Kegiatan dan Kerangka Pendanaan Tahun 2021		
	Kode		Nama Program/Kegiatan/ Sub Kegiatan					Target	Rp.	
	(1)	(2)	(3)					(4)	(5)	(7)
	5	01	03	2.03		Koordinasi Perencanaan Bidang Infrastruktur dan Wilayah	Jumlah dokumen yang dihasilkan bidang infrastruktur dan kewilayahan	Dokumen	2	170.000.000
	5	01	03	2.03	03	Pelaksanaan Monitoring dan Evaluasi Penyusunan Dokumen Perencanaan Pembangunan Perangkat Daerah Bidang Infrastruktur	Jumlah dokumen pendampingan program PAMSIMAS	Dokumen	1	100.000.000
	5	01	03	2.03	08	Koordinasi Pelaksanaan Sinergitas dan Harmonisasi Perencanaan Pembangunan Daerah Bidang Wilayah	Jumlah narasumber/tenaga ahli yang terbayarkan honor TKPKP Jumlah peserta rapat koordinasi	Dokumen	5Orang 50orang	70.000.000
	5	05	02			PROGRAM PENELITIAN DAN PENGEMBANGAN DAERAH	Persentase implementasi rencana kelitbangan.	Persen	25	339.302.500

Tujuan/Sasaran	Program, Kegiatan, dan Sub Kegiatan					Indikator Kinerja Tujuan, Sasaran, Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan	Satuan	Target Kinerja Program, Kegiatan, Sub Kegiatan dan Kerangka Pendanaan Tahun 2021		
	Kode		Nama Program/Kegiatan/ Sub Kegiatan					Target	Rp.	
	(1)	(2)		(3)				(4)	(5)	(7)
	5	05	02	2.01		Penelitian dan Pengembangan Bidang Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pengkajian Peraturan	Jumlah dokumen yang dihasilkan bidang penyelenggaraan pemerintahan dan pengkajian peraturan	Dokumen	3	339.302.500
	5	05	02	2.01	04	Fasilitasi, Pelaksanaan dan Evaluasi Penelitian dan Pengembangan Bidang Aparatur dan Reformasi Birokrasi	Jumlah Dokumen Penyusunan dan Hasil Evaluasi Reformasi Birokrasi Jumlah peserta rapat evaluasi	Dokumen Orang	2 200	239.302.500
	5	05	02	2.01	14	Fasilitasi dan Evaluasi Pelaksanaan Kegiatan Data dan Pengkajian Peraturan	Jumlah dokumen evaluasia pelaksanaan kegiatan data dan pengkajian peraturan	Dokumen	1	100.000.000
	5	05	02	2.02		Penelitian dan Pengembangan Bidang Sosial dan Kependudukan	Jumlah Dokumen Penelitian dan Pengembangan Bidang Aspek-Aspek Sosial	Dokumen		

Tabel 6.2. Rencana Program, Kegiatan, dan Sub Kegiatan serta Pendanaan Tahun 2022 - 2026

Tujuan / Sasaran	Program, Kegiatan, dan Sub Kegiatan					Indikator Kinerja Tujuan, Sasaran, Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan	Satuan	Capaian Pada Tahun Awal Perencanaan 2020	Target Kinerja Program, Kegiatan, Sub Kegiatan dan Kerangka Pendanaan										Kondisi Kinerja pada Akhir Periode Renstra Perangkat Daerah					
	Kode		Nama Program/Kegiatan /Sub Kegiatan						2021		2022		2023		2024		2025				2026			
	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)				(6)	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target			Rp.	Target	Rp.	
Meningkatkan akuntabilitas kinerja pemerintahan dan pengelolaan keuangan daerah						Nilai SAKIP	Kategori	BB	B			B			B			B	14.792.194.553	B			B	
						Opini BPK	Kategori	WTP	WTP			WTP			WTP			WTP			WTP			WTP
Meningkatnya Kinerja Perencanaan Pembangunan Yang Lengkap, Sinergis, Terukur, Konsisten dan Partisipatif						Persentase Sinergitas Perencanaan	%	74,16	75	10.117.637.209	75,06	13.372.546.340	75,51	13.575.872.044	75,96	13.996.776.921	76,41		76,86	15.322.554.281	76,86			81.177.581.348
						Persentase Keterukuran Indikator Perencanaan	%	100	100		100		100		100		100		100		100			100
						Persentase Konsistensi Pelaksanaan Pembangunan	%	93,35	94		94,49		95,06		95,63		96,2		96,77					96,77

Tujuan / Sasaran	Program, Kegiatan, dan Sub Kegiatan					Indikator Kinerja Tujuan, Sasaran, Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan	Satuan	Capaian Pada Tahun Awal Perencanaan 2020	Target Kinerja Program, Kegiatan, Sub Kegiatan dan Kerangka Pendanaan										Kondisi Kinerja pada Akhir Periode Renstra Perangkat Daerah				
	Kode		Nama Program/Kegiatan /Sub Kegiatan						2021		2022		2023		2024		2025				2026		
									Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.			Target	Rp.	
(1)	(2)					(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)	(17)	(18)
						Persentase Tingkat Partisipatif Perencanaan	%	12,77	15		17,77		20,27		22,77		25,27		27,77		27,77		27,77
Meningkatnya Pengendalian Pembangunan Daerah Yang Komprehensif, dalam Akuntabilitas Kinerja Pemerintah						Persentase OPD Yang Pencapaian Kinerja Sesuai Target	%	77,27	78		79,21		80,18		81,15		82,12		83,09		83,09		83,09
	2	20	02			PROGRAM PENYELENGGARAAN STATISTIK SEKTORAL	Persen	-	25%	72.187.500	35%	440.000.000	45%	887.250.000	55%	969.112.500	65%	1.102.568.125	75%	1.157.696.531	75%	4.628.814.656	
	2	20	02	2.01		Penyelenggaraan Statistik Sektoral di Lingkup Daerah Kabupaten/Kota	Dokumen	4	4	72.187.500	5	440.000.000	5	887.250.000	5	969.112.500	5	1.102.568.125	5	1.157.696.531	33	4.628.814.656	
	2	20	02	2.01	01	Koordinasi dan Sinkronisasi Pengumpulan, Pengolahan, Analisis dan Diseminasi Data Statistik Sektoral	Dokumen	4	4	72.187.500	4	215.000.000	4	250.000.000	4	300.000.000	4	400.000.000	4	420.000.000	28	1.657.187.500	

Tujuan / Sasaran	Program, Kegiatan, dan Sub Kegiatan					Indikator Kinerja Tujuan, Sasaran, Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan	Satuan	Capaian Pada Tahun Awal Perencanaan 2020	Target Kinerja Program, Kegiatan, Sub Kegiatan dan Kerangka Pendanaan										Kondisi Kinerja pada Akhir Periode Renstra Perangkat Daerah					
	Kode								2021		2022		2023		2024		2025				2026			
	Nama Program/Kegiatan /Sub Kegiatan								Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.			Target	Rp.		
(1)	(2)					(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)	(17)	(18)	
	2	20	02	2.01	02	Peningkatan kapasitas SDM Pemerintah Daerah dalam Peningkatan Mutu Statistik Daerah yang Terintegrasi	Jumlah SDM yang Meningkatkan Kapasitasnya dalam Peningkatan Mutu Statistik Daerah yang Terintegrasi	Orang			-		-	48	122.500.000	48	128.625.000	50	135.056.250	50	141.809.063	196	527.990.313	
	2	20	02	2.01	03	Membangun Metadata Statistik Sektoral	Jumlah Metadata Statistik Sektoral yang Dihimpun	Metadata			-		-	10	278.500.000	20	292.425.000	30	307.046.250	40	322.398.563	40	1.200.369.813	
	2	20	02	2.01	04	Peningkatan Kapasitas Kelembagaan Statistik Sektoral	Jumlah Perangkat Daerah yang Mendapat Pelatihan Statistik Sektoral dari BPS	Perangkat Daerah			-	5	225.000.000	10	236.250.000	15	248.062.500	20	260.465.625	25	273.488.906	25	1.243.267.031	
	5	01	01			PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	Persentase pelaksanaan program penunjang SKPD	Persen	100	100	6.856.723.553	100	8.263.130.860	100	7.563.938.690	100	7.817.796.899	100	8.310.978.030	100	8.726.526.932	100	47.539.094.964	
	5	01	01	2.01		Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Persentase terlaksananya kegiatan perencanaan dan evaluasi kinerja SKPD	Persen	100	100	191.721.825	100	191.919.943	100	201.515.940	100	211.591.737	100	222.171.324	100	233.279.890	100	1.252.200.659	
	5	01	01	2.01	01	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Dokumen			2	96.566.180	2	96.566.180	2	101.394.489	2	106.464.213	2	111.787.424	2	117.376.795	12	630.155.282

Tujuan / Sasaran	Program, Kegiatan, dan Sub Kegiatan					Indikator Kinerja Tujuan, Sasaran, Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan	Satuan	Capaian Pada Tahun Awal Perencanaan 2020	Target Kinerja Program, Kegiatan, Sub Kegiatan dan Kerangka Pendanaan										Kondisi Kinerja pada Akhir Periode Renstra Perangkat Daerah				
	Kode								2021		2022		2023		2024		2025				2026		
	Nama Program/Kegiatan /Sub Kegiatan								Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.			Target	Rp.	
(1)	(2)					(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)	(17)	(18)
	5	01	01	2.01	02	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	Jumlah Dokumen RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	Dokumen		2	10.103.763	2	10.103.763	2	10.608.951	2	11.139.399	2	11.696.369	2	12.281.187	12	65.933.432
	5	01	01	2.01	03	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	Jumlah Dokumen Perubahan RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	Dokumen		2	5.051.882	2	5.250.000	2	5.512.500	2	5.788.125	2	6.077.531	2	6.381.408	12	34.061.446
	5	01	01	2.01	06	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Laporan		8	80.000.000	8	80.000.000	8	84.000.000	8	88.200.000	8	92.610.000	8	97.240.500	48	522.050.500
	5	01	01	2.02		Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Persentase terlaksananya kegiatan administrasi keuangan SKPD	Persen	100	100	3.327.423.350	100	3.328.564.214	100	3.494.992.425	100	3.669.742.046	100	3.853.229.148	100	4.045.890.606	100	21.719.841.789

Tujuan / Sasaran	Program, Kegiatan, dan Sub Kegiatan					Indikator Kinerja Tujuan, Sasaran, Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan	Satuan	Capaian Pada Tahun Awal Perencanaan 2020	Target Kinerja Program, Kegiatan, Sub Kegiatan dan Kerangka Pendanaan										Kondisi Kinerja pada Akhir Periode Renstra Perangkat Daerah				
	Kode								2021		2022		2023		2024		2025				2026		
	Nama Program/Kegiatan /Sub Kegiatan								Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.			Target	Rp.	
(1)	(2)					(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)	(17)	(18)
	5	01	01	2.02	01	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	Orang/bulan	23	28	2.673.273.350	28	2.673.273.350	28	2.806.937.018	28	2.947.283.868	28	3.094.648.062	28	3.249.380.465	28	17.444.796.113
	5	01	01	2.02	02	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	Jumlah Dokumen Hasil Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	Dokumen	1	1	613.780.000	1	613.920.000	1	644.616.000	1	676.846.800	1	710.689.140	1	746.223.597	1	4.006.075.537
	5	01	01	2.02	05	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Laporan		1	40.370.000	1	41.370.864	1	43.439.407	1	45.611.378	1	47.891.946	1	50.286.544	6	268.970.139
	5	01	01	2.05		Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Persentase terlaksananya administrasi kepegawaian perangkat daerah	Persen	100	100	84.567.500	100	135.400.833	100	169.670.875	100	220.654.419	100	187.062.140	100	196.415.247	100	993.771.013
	5	01	01	2.05	01	Peningkatan Sarana dan Prasarana Disiplin Pegawai	Jumlah Unit Peningkatan Sarana dan Prasarana Disiplin Pegawai	Unit	1	1	-	-	-	1	42.500.000	-	-	-	-	-	3	42.500.000	

Tujuan / Sasaran	Program, Kegiatan, dan Sub Kegiatan					Indikator Kinerja Tujuan, Sasaran, Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan	Satuan	Capaian Pada Tahun Awal Perencanaan 2020	Target Kinerja Program, Kegiatan, Sub Kegiatan dan Kerangka Pendanaan										Kondisi Kinerja pada Akhir Periode Renstra Perangkat Daerah				
	Kode		Nama Program/Kegiatan /Sub Kegiatan						2021		2022		2023		2024		2025				2026		
	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)				(6)	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target			Rp.	Target	Rp.
	5	01	01	2.05	02	Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Atribut Kelengkapannya	Jumlah Paket Pakaian Dinas beserta Atribut Kelengkapan	Paket	1	3	43.312.500	3	57.750.000	3	60.637.500	3	63.669.375	3	66.852.844	3	70.195.486	19	362.417.705
	5	01	01	2.05	09	Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi	Jumlah Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi yang Mengikuti Pendidikan dan Pelatihan	Orang		30	41.255.000	30	42.355.000	30	44.472.750	30	46.696.388	30	49.031.207	30	51.482.767	180	275.293.112
	5	01	01	2.05	10	Sosialisasi Peraturan Perundang-Undangan	Jumlah Orang yang Mengikuti Sosialisasi Peraturan Perundang-Undangan	Orang			-	25	35.295.833	25	37.060.625	25	38.913.656	25	40.859.339	25	42.902.306	125	195.031.760
	5	01	01	2.05	11	Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-Undangan	Jumlah Orang yang Mengikuti Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-Undangan	Orang			-		-	5	27.500.000	5	28.875.000	5	30.318.750	5	31.834.688	20	118.528.438
	5	01	01	2.06		Administrasi Umum Perangkat Daerah	Persentase terlaksananya kegiatan administrasi umum SKPD	Persen	100	100	1.677.586.981	100	1.924.409.598	100	2.020.630.078	100	2.121.661.582	100	2.227.744.661	100	2.339.131.894	100	12.311.164.794
	5	01	01	2.06	01	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	Paket		1	18.011.650	1	18.011.650	1	18.912.233	1	19.857.844	1	20.850.736	1	21.893.273	6	117.537.386

Tujuan / Sasaran	Program, Kegiatan, dan Sub Kegiatan					Indikator Kinerja Tujuan, Sasaran, Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan	Satuan	Capaian Pada Tahun Awal Perencanaan 2020	Target Kinerja Program, Kegiatan, Sub Kegiatan dan Kerangka Pendanaan										Kondisi Kinerja pada Akhir Periode Renstra Perangkat Daerah				
	Kode								2021		2022		2023		2024		2025				2026		
	Nama Program/Kegiatan /Sub Kegiatan								Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.			Target	Rp.	
(1)	(2)					(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)	(17)	(18)
	5	01	01	2.06	02	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	Paket		1	179.505.383	1	179.650.000	1	188.632.500	1	198.064.125	1	207.967.331	1	218.365.698	6	1.172.185.037
	5	01	01	2.06	03	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang Disediakan	Paket		2	4.864.393	2	4.864.393	2	5.107.613	2	5.362.993	2	5.631.143	2	5.912.700	12	31.743.235
	5	01	01	2.06	04	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	Paket		2	140.114.355	2	140.114.355	2	147.120.073	2	154.476.076	2	162.199.880	2	170.309.874	12	914.334.614
	5	01	01	2.06	05	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Jumlah Paket Barang Cetak dan Penggandaan yang Disediakan	Paket		2	33.660.000	2	33.660.000	2	35.343.000	2	37.110.150	2	38.965.658	2	40.913.940	12	219.652.748
	5	01	01	2.06	06	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	Jumlah Dokumen Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan yang Disediakan	Dokumen		3	8.041.200	3	8.041.200	3	8.443.260	3	8.865.423	3	9.308.694	3	9.774.129	18	52.473.906
	5	01	01	2.06	09	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Laporan		125	1.158.390.000	150	1.390.068.000	150	1.459.571.400	150	1.532.549.970	150	1.609.177.469	150	1.689.636.342	875	8.839.393.180

Tujuan / Sasaran	Program, Kegiatan, dan Sub Kegiatan					Indikator Kinerja Tujuan, Sasaran, Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan	Satuan	Capaian Pada Tahun Awal Perencanaan 2020	Target Kinerja Program, Kegiatan, Sub Kegiatan dan Kerangka Pendanaan										Kondisi Kinerja pada Akhir Periode Renstra Perangkat Daerah				
	Kode		Nama Program/Kegiatan /Sub Kegiatan						2021		2022		2023		2024		2025				2026		
	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)				(6)	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target			Rp.	Target	Rp.
	5	01	01	2.06	11	Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD	Jumlah Dokumen Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD	Dokumen		1	135.000.000	1	150.000.000	1	157.500.000	1	165.375.000	1	173.643.750	1	182.325.938	6	963.844.688
	5	01	01	2.07		Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Persentase terpenuhinya pengadaan barang miik daerah penunjang urusan pemerintah daerah	Persen	100	100	898.297.597	100	2.004.613.597	100	939.260.563	100	819.384.866	100	1.007.270.396	100	1.057.633.916	100	6.726.460.935
	5	01	01	2.07	01	Pengadaan Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Jumlah Unit Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang Disediakan	Unit		5	625.000.000	2	481.316.000	2	505.381.800	2	530.650.890	2	557.183.435	2	585.042.606	15	3.284.574.731
	5	01	01	2.07	05	Pengadaan Mebel	Jumlah Paket Mebel yang Disediakan	Unit		10	122.698.775	10	122.698.775		-	10	122.698.775		-		-	30	368.096.325
	5	01	01	2.07	09	Pengadaan Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Jumlah Unit Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Disediakan	Unit	1		-	1	1.250.000.000		-		-		-		-	2	1.250.000.000
	5	01	01	2.07	10	Pengadaan Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Jumlah Unit Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Disediakan	Unit			-		-	1	275.750.000		-	1	275.750.000	1	289.537.500	3	841.037.500

Tujuan / Sasaran	Program, Kegiatan, dan Sub Kegiatan						Indikator Kinerja Tujuan, Sasaran, Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan	Satuan	Capaian Pada Tahun Awal Perencanaan 2020	Target Kinerja Program, Kegiatan, Sub Kegiatan dan Kerangka Pendanaan								Kondisi Kinerja pada Akhir Periode Renstra Perangkat Daerah					
	Kode			Nama Program/Kegiatan /Sub Kegiatan						2021		2022		2023		2024				2025		2026	
	(1)	(2)		(3)						(4)	(5)	(6)	Target	Rp.	Target	Rp.	Target			Rp.	Target	Rp.	Target
	5	01	01	2.07	11	Pengadaan Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Jumlah Unit Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Disediakan	Unit		1	150.598.822	1	150.598.822	1	158.128.763	1	166.035.201	1	174.336.961	1	183.053.809	6	982.752.379
	5	01	01	2.08		Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Persentase terlaksananya kegiatan penunjang SKPD	Persen	100	100	332.283.900	100	333.380.275	100	375.784.289	100	394.573.503	100	414.302.178	100	435.017.287	100	2.285.341.433
	5	01	01	2.08	01	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Laporan		1	18.628.000	1	19.724.375	1	20.710.594	1	21.746.123	1	22.833.430	1	23.975.101	6	127.617.623
	5	01	01	2.08	02	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	Laporan	1	1	129.455.900	1	129.455.900	1	135.928.695	1	142.725.130	1	149.861.386	1	157.354.456	7	844.781.467
	5	01	01	2.08	03	Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	Laporan	1		-		-	1	25.735.000	1	27.021.750	1	28.372.838	1	29.791.479	5	110.921.067

Tujuan / Sasaran	Program, Kegiatan, dan Sub Kegiatan					Indikator Kinerja Tujuan, Sasaran, Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan	Satuan	Capaian Pada Tahun Awal Perencanaan 2020	Target Kinerja Program, Kegiatan, Sub Kegiatan dan Kerangka Pendanaan										Kondisi Kinerja pada Akhir Periode Renstra Perangkat Daerah				
	Kode								2021		2022		2023		2024		2025				2026		
	Nama Program/Kegiatan /Sub Kegiatan								Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.			Target	Rp.	
(1)	(2)					(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)	(17)	(18)
	5	01	01	2.08	04	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	Laporan		1	184.200.000	1	184.200.000	1	193.410.000	1	203.080.500	1	213.234.525	1	223.896.251	6	1.202.021.276
	5	01	01	2.09		Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Persentase terpeliharanya barang milik daerah penunjang urusan pemerintahan daerah	Persen	100	100	344.842.400	100	344.842.400	100	362.084.520	100	380.188.746	100	399.198.183	100	419.158.092	100	2.250.314.342
	5	01	01	2.09	01	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Jumlah Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajaknya	Unit	20	20	261.338.000	22	261.338.000	24	274.404.900	26	288.125.145	28	302.531.402	30	317.657.972	30	1.705.395.420
	5	01	01	2.09	09	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	Unit	1	1	47.964.400	1	47.964.400	1	50.362.620	1	52.880.751	1	55.524.789	1	58.301.028	1	312.997.988
	5	01	01	2.09	10	Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Jumlah Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	Unit	1	1	35.540.000	1	35.540.000	1	37.317.000	1	39.182.850	1	41.141.993	1	43.199.092	1	231.920.935

Tujuan / Sasaran	Program, Kegiatan, dan Sub Kegiatan					Indikator Kinerja Tujuan, Sasaran, Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan	Satuan	Capaian Pada Tahun Awal Perencanaan 2020	Target Kinerja Program, Kegiatan, Sub Kegiatan dan Kerangka Pendanaan										Kondisi Kinerja pada Akhir Periode Renstra Perangkat Daerah				
	Kode								2021		2022		2023		2024		2025				2026		
	Nama Program/Kegiatan /Sub Kegiatan								Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.			Target	Rp.	
(1)	(2)					(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)	(17)	(18)
5	01	02			PROGRAM PERENCANAAN, PENGENDALIAN DAN EVALUASI PEMBANGUNAN DAERAH	Persentase konsistensi pelaksanaan pembangunan	persen	93,35	94		94,49		95,06		95,63		96,2		96,77		665	20.139.599.422	
						Persentase Keterukuran Indikator Perencanaan	persen	100	100	2.409.423.657	100	3.208.714.980	100	3.369.150.729	100	3.537.608.265	100	3.714.488.679	100	3.900.213.113	700		
						Persentase Tingkat Partisipatif Perencanaan	persen	12,77	15		17,77		20,27		22,27		25,27		27,77		141		
5	01	2	2.01		Penyusunan Perencanaan dan Pendanaan	Persentase konsistensi pelaksanaan pembangunan	Persen	100	100	1.364.684.827	100	1.978.683.480	100	2.077.617.654	100	2.181.498.537	100	2.290.573.464	100	2.405.102.137	100	12.298.160.098	
5	01	2	2.01	03	Pelaksanaan Konsultasi Publik	Jumlah Berita Acara Konsultasi Publik	Berita Acara		1	202.336.000	1	202.336.000	1	212.452.800	1	223.075.440	1	234.229.212	1	245.940.673	6	1.320.370.125	
5	01	02	2.01	04	Koordinasi Pelaksanaan Forum SKPD/Lintas SKPD	Jumlah Berita Acara Forum Perangkat Daerah/Lintas Perangkat Daerah	Berita Acara		1	55.349.500	1	55.349.500	1	58.116.975	1	61.022.824	1	64.073.965	1	67.277.663	6	361.190.427	
5	01	2	2.01	5	Pelaksanaan Musrenbang Kabupaten/Kota	Jumlah Berita Acara Musrenbang Kabupaten/Kota	Berita Acara		1	350.000.000	1	350.000.000	1	367.500.000	1	385.875.000	1	405.168.750	1	425.427.188	6	2.283.970.938	
5	01	02	2.01	06	Penyiapan Bahan Koordinasi	Jumlah Usulan yang Terverifikasi oleh Kecamatan	Usulan		510	450.000.000	510	450.000.000	510	472.500.000	510	496.125.000	510	520.931.250	510	546.977.813	3060	2.936.534.063	

Tujuan / Sasaran	Program, Kegiatan, dan Sub Kegiatan						Indikator Kinerja Tujuan, Sasaran, Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan	Satuan	Capaian Pada Tahun Awal Perencanaan 2020	Target Kinerja Program, Kegiatan, Sub Kegiatan dan Kerangka Pendanaan										Kondisi Kinerja pada Akhir Periode Renstra Perangkat Daerah			
	Kode			Nama Program/Kegiatan /Sub Kegiatan						2021		2022		2023		2024		2025				2026	
	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)				Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.			Target	Rp.
						Musrenbang Kecamatan																	
	5	01	02	2.01	07	Koordinasi Penyusunan dan Penetapan Dokumen Perencanaan Pembangunan Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah Dokumen Perencanaan Pembangunan Daerah Kabupaten/Kota yang Ditetapkan (RPJPD/RPJMD/RKPD)	Dokumen															
	5	01	02	2.02		Analisis Data dan Informasi Pemerintahan Daerah Bidang Perencanaan Pembangunan Daerah	Jumlah dokumen yang dihasilkan bidang perencanaan pembangunan daerah	Dokumen															
	5	01	02	2.02	01	Analisis Data dan Informasi Perencanaan Pembangunan Daerah	Jumlah Masukan Analisis Data untuk Penyusunan Kebijakan Perencanaan Pembangunan Daerah (Semua Perencanaan Pembangunan Daerah)	Masukan															
	5	01	02	2.02	02	Pembinaan dan Pemanfaatan Data dan Informasi Perencanaan Pembangunan SKPD	Jumlah Orang yang Dibina dalam Pemanfaatan Data dan Informasi	Orang															

Tujuan / Sasaran	Program, Kegiatan, dan Sub Kegiatan					Indikator Kinerja Tujuan, Sasaran, Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan	Satuan	Capaian Pada Tahun Awal Perencanaan 2020	Target Kinerja Program, Kegiatan, Sub Kegiatan dan Kerangka Pendanaan										Kondisi Kinerja pada Akhir Periode Renstra Perangkat Daerah				
	Kode								2021		2022		2023		2024		2025				2026		
	Nama Program/Kegiatan /Sub Kegiatan								Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.			Target	Rp.	
(1)	(2)					(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)	(17)	(18)
	5	01	02	2.02	03	Penyusunan Profil Pembangunan Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah Buku Profil Pembangunan Daerah yang Diterbitkan	Buku		1	250.000.000	1	250.000.000	1	262.500.000	1	275.625.000	1	289.406.250	1	303.876.563	6	1.631.407.813
	5	01	02	2.03		Pengendalian, Evaluasi dan Pelaporan Bidang Pembangunan Daerah	Jumlah dokumen evaluasi dan pelaporan bidang pembangunan daerah	Dokumen		6	337.738.830	6	523.031.500	6	549.183.075	6	576.642.229	6	605.474.340	6	635.748.057	36	3.227.818.031
	5	01	02	2.03	01	Koordinasi Pengendalian Perencanaan dan Pelaksanaan Pembangunan Daerah di Kabupaten/Kota	Jumlah Laporan Hasil Pengendalian Perencanaan dan Pelaksanaan Pembangunan	Laporan		1	69.957.330	1	255.250.000	1	268.012.500	1	281.413.125	1	295.483.781	1	310.257.970	6	1.480.374.707
	5	01	02	2.03	03	Monitoring, Evaluasi dan Penyusunan Laporan Berkala Pelaksanaan Pembangunan Daerah	Jumlah Laporan Hasil Evaluasi Kinerja Pembangunan Daerah	Laporan		1	267.781.500	1	267.781.500	1	281.170.575	1	295.229.104	1	309.990.559	1	325.490.087	6	1.747.443.325
	5	01	03			PROGRAM KOORDINASI DAN SINKRONISASI PERENCANAAN	Persentase sinergitas perencanaan	persen	74,16	75	440.000.000	75,06	440.000.000	75,51	713.265.000	75,96	748.928.250	76,41	786.374.663	76,86	825.693.396	529	3.954.261.308

Tujuan / Sasaran	Program, Kegiatan, dan Sub Kegiatan					Indikator Kinerja Tujuan, Sasaran, Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan	Satuan	Capaian Pada Tahun Awal Perencanaan 2020	Target Kinerja Program, Kegiatan, Sub Kegiatan dan Kerangka Pendanaan										Kondisi Kinerja pada Akhir Periode Renstra Perangkat Daerah				
	Kode								2021		2022		2023		2024		2025				2026		
	Nama Program/Kegiatan /Sub Kegiatan								Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.			Target	Rp.	
(1)	(2)					(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)	(17)	(18)
						PEMBANGUNAN DAERAH	Persentase OPD Yang Pencapaian Kinerja Sesuai Target	persen	77,27	78		79,21		80,18		81,15		82,12		83,09		561	
	5	01	03	2.01		Koordinasi Perencanaan Bidang Pemerintahan dan Pembangunan Manusia	Jumlah dokumen koordinasi perencanaan bidang pemerintahan dan pembangunan manusia	Dokumen		1	100.000.000	1	100.000.000	2	200.000.000	2	210.000.000	2	220.500.000	2	231.525.000	2	1.062.025.000
	5	01	03	2.01	01	Koordinasi Penyusunan Dokumen Perencanaan Pembangunan Daerah Bidang Pemerintahan (RPJPD, RPJMD dan RKPD)	Jumlah Dokumen Perencanaan Pembangunan Daerah Bidang Pemerintahan (RPJPD, RPJMD dan RKPD)	Dokumen			-		-	1	100.000.000	1	105.000.000	1	110.250.000	1	115.762.500	4	431.012.500
	5	01	03	2.01	05	Koordinasi Penyusunan Dokumen Perencanaan Pembangunan Daerah Bidang Pembangunan Manusia (RPJPD, RPJMD dan RKPD)	Jumlah Dokumen Perencanaan Pembangunan Daerah Bidang Pembangunan Manusia yang Dikoordinir Penyusunannya (RPJPD, RPJMD dan RKPD)	Dokumen		1	100.000.000	1	100.000.000	1	100.000.000	1	105.000.000	1	110.250.000	1	115.762.500	6	631.012.500

Tujuan / Sasaran	Program, Kegiatan, dan Sub Kegiatan				Indikator Kinerja Tujuan, Sasaran, Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan	Satuan	Capaian Pada Tahun Awal Perencanaan 2020	Target Kinerja Program, Kegiatan, Sub Kegiatan dan Kerangka Pendanaan										Kondisi Kinerja pada Akhir Periode Renstra Perangkat Daerah				
	Kode							Nama Program/Kegiatan /Sub Kegiatan	2021		2022		2023		2024		2025			2026		
	(1)	(2)							(3)	(4)	(5)	(6)	Target	Rp.	Target	Rp.	Target			Rp.	Target	Rp.
	5	01	03	2.02	Koordinasi Perencanaan Bidang Perekonomian dan SDA (Sumber Daya Alam)	Jumlah dokumen koordinasi perencanaan bidang perekonomian dan SDA	Dokumen		2	170.000.000	2	170.000.000	2	178.500.000	2	187.425.000	2	196.796.250	2	206.636.063	2	1.109.357.313
	5	01	03	2.02	01	Koordinasi Penyusunan Dokumen Perencanaan Pembangunan Daerah Bidang Perekonomian (RPJPD, RPJMD dan RKPD)	Jumlah Dokumen Perencanaan Pembangunan Daerah Bidang Perekonomian yang Dikoordinir Penyusunannya (RPJPD, RPJMD dan RKPD)	Dokumen	1	100.000.000	1	100.000.000	1	105.000.000	1	110.250.000	1	115.762.500	1	121.550.625	6	652.563.125
	5	01	03	2.02	03	Pelaksanaan Monitoring dan Evaluasi Penyusunan Dokumen Perencanaan Pembangunan Perangkat Daerah Bidang Perekonomian	Jumlah Perangkat Daerah yang Mendapatkan Monitoring dan Evaluasi dalam Penyusunan Perangkat Daerah Renstra/Renja Bidang Perekonomian	Perangkat Daerah	50	70.000.000	50	70.000.000	50	73.500.000	50	77.175.000	50	81.033.750	50	85.085.438	300	456.794.188
	5	01	03	2.03		Koordinasi Perencanaan Bidang Infrastruktur dan Kewilayahan	Jumlah dokumen yang dihasilkan bidang infrastruktur dan kewilayahan	Dokumen	2	170.000.000	2	170.000.000	2	334.765.000	2	351.503.250	2	369.078.413	2	387.532.333	10	1.782.878.996

Tujuan / Sasaran	Program, Kegiatan, dan Sub Kegiatan					Indikator Kinerja Tujuan, Sasaran, Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan	Satuan	Capaian Pada Tahun Awal Perencanaan 2020	Target Kinerja Program, Kegiatan, Sub Kegiatan dan Kerangka Pendanaan										Kondisi Kinerja pada Akhir Periode Renstra Perangkat Daerah							
	Kode								2021		2022		2023		2024		2025				2026					
	Nama Program/Kegiatan /Sub Kegiatan								Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.			Target	Rp.				
(1)	(2)					(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)	(17)	(18)			
	5	01	03	2.03	01	Koordinasi Penyusunan Dokumen Perencanaan Pembangunan Daerah Bidang Infrastruktur (RPJPD, RPJMD dan RKPD)	Jumlah Dokumen Perencanaan Pembangunan Daerah Bidang Infrastruktur yang Dikoordinir Penyusunannya (RPJPD, RPJMD dan RKPD)	Dokumen					-	-	1	156.265.000	1	164.078.250	1	172.282.163	1	180.896.271	4	673.521.683		
	5	01	03	2.03	03	Pelaksanaan Monitoring dan Evaluasi Penyusunan Dokumen Perencanaan Pembangunan Perangkat Daerah Bidang Infrastruktur	Jumlah Perangkat Daerah yang Mendapatkan Monitoring dan Evaluasi dalam Penyusunan Renstra/Renja Bidang Infrastruktur	Perangkat Daerah					5	100.000.000	5	100.000.000	5	105.000.000	5	110.250.000	5	115.762.500	5	121.550.625	30	652.563.125
	5	01	03	2.03	08	Koordinasi Pelaksanaan Sinergitas dan Harmonisasi Perencanaan Pembangunan Daerah Bidang Kewilayahan	Jumlah Dokumen Perencanaan Pembangunan Daerah Bidang Kewilayahan yang Dikoordinir Penyusunannya (RPJPD, RPJMD dan RKPD)	Dokumen					1	70.000.000	1	70.000.000	1	73.500.000	1	77.175.000	1	81.033.750	1	85.085.438	6	456.794.188

Tujuan / Sasaran	Program, Kegiatan, dan Sub Kegiatan					Indikator Kinerja Tujuan, Sasaran, Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan	Satuan	Capaian Pada Tahun Awal Perencanaan 2020	Target Kinerja Program, Kegiatan, Sub Kegiatan dan Kerangka Pendanaan										Kondisi Kinerja pada Akhir Periode Renstra Perangkat Daerah				
	Kode								2021		2022		2023		2024		2025				2026		
	Nama Program/Kegiatan /Sub Kegiatan								Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.			Target	Rp.	
(1)	(2)					(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)	(17)	(18)
	5	05	02			PROGRAM PENELITIAN DAN PENGEMBANGAN DAERAH	Persentase implementasi rencana kelitbangan.	Persen		25	339.302.500	30	1.020.700.500	35	1.042.267.625	40	923.331.006	45	877.785.057	50	712.424.309	50	4.915.810.997
	5	05	02	2.01		Penelitian dan Pengembangan Bidang Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pengkajian Peraturan	Jumlah dokumen yang dihasilkan bidang penyelenggaraan pemerintahan dan pengkajian peraturan	Dokumen		3	339.302.500	3	339.302.500	3	356.267.625	3	374.081.006	3	392.785.057	3	412.424.309	3	2.214.162.997
	5	05	02	2.01	04	Fasilitasi, Pelaksanaan dan Evaluasi Penelitian dan Pengembangan Bidang Aparatur dan Reformasi Birokrasi	Jumlah Laporan Pelaksanaan Fasilitasi, Pelaksanaan dan Evaluasi Penelitian dan Pengembangan Bidang Aparatur dan Reformasi Birokrasi	Laporan		1	239.302.500	1	239.302.500	1	251.267.625	1	263.831.006	1	277.022.557	1	290.873.684	6	1.561.599.872
	5	05	02	2.01	14	Fasilitasi dan Evaluasi Pelaksanaan Kegiatan Data dan Pengkajian Peraturan	Jumlah Laporan Hasil Pelaksanaan Fasilitasi dan Evaluasi Pelaksanaan Kegiatan Data dan Pengkajian Peraturan	Laporan		1	100.000.000	1	100.000.000	1	105.000.000	1	110.250.000	1	115.762.500	1	121.550.625	6	652.563.125

Tujuan / Sasaran	Program, Kegiatan, dan Sub Kegiatan					Indikator Kinerja Tujuan, Sasaran, Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan	Satuan	Capaian Pada Tahun Awal Perencanaan 2020	Target Kinerja Program, Kegiatan, Sub Kegiatan dan Kerangka Pendanaan										Kondisi Kinerja pada Akhir Periode Renstra Perangkat Daerah				
	Kode								2021		2022		2023		2024		2025				2026		
	Nama Program/Kegiatan /Sub Kegiatan								Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.			Target	Rp.	
(1)	(2)					(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)	(17)	(18)
	5	05	02	2.02		Penelitian dan Pengembangan Bidang Sosial dan Kependudukan	Jumlah Dokumen Penelitian dan Pengembangan Bidang Aspek-Sosial	Dokumen			2	211.687.000	2	350.000.000	3	200.750.000	2	122.500.000	1	72.500.000	10	957.437.000	
	5	05	02	2.02	01	Penelitian dan Pengembangan Bidang Aspek-Sosial	Jumlah Dokumen Hasil Penelitian dan Pengembangan Bidang Aspek-Sosial	Dokumen		-	1	50.000.000		-	1	72.500.000		-		-	2	122.500.000	
	5	05	02	2.02	02	Penelitian dan Pengembangan Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak	Jumlah Dokumen Hasil Penelitian dan Pengembangan Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak	Dokumen		-	-	1	50.000.000		-	1	72.500.000		-		2	122.500.000	
	5	05	02	2.02	03	Penelitian dan Pengembangan Pendidikan dan Kebudayaan	Jumlah Dokumen Hasil Penelitian dan Pengembangan Pendidikan dan Kebudayaan	Dokumen		-	1	161.687.000	1	175.000.000		-		-		-	2	336.687.000	
	5	05	02	2.02	04	Penelitian dan Pengembangan Kepemudaan dan Olahraga	Jumlah Dokumen Hasil Penelitian dan Pengembangan Kepemudaan dan Olahraga	Dokumen		-	-	-	-	-	1	72.500.000		-	1	72.500.000	2	145.000.000	

Tujuan / Sasaran	Program, Kegiatan, dan Sub Kegiatan					Indikator Kinerja Tujuan, Sasaran, Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan	Satuan	Capaian Pada Tahun Awal Perencanaan 2020	Target Kinerja Program, Kegiatan, Sub Kegiatan dan Kerangka Pendanaan										Kondisi Kinerja pada Akhir Periode Renstra Perangkat Daerah					
	Kode								2021		2022		2023		2024		2025				2026			
	Nama Program/Kegiatan /Sub Kegiatan								Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.			Target	Rp.		
(1)	(2)					(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)	(17)	(18)	
	5	05	02	2.02	5	Penelitian dan Pengembangan Pariwisata	Jumlah Dokumen Hasil Penelitian dan Pengembangan Pariwisata	Dokumen							125.000.000							0	125.000.000	
	5	05	02	2.02	9	Penelitian dan Pengembangan Tenaga Kerja	Jumlah Dokumen Hasil Penelitian dan Pengembangan Tenaga Kerja	Dokumen								1	55.750.000						1	55.750.000
	5	05	02	2.02	10	Penelitian dan Pengembangan Partisipasi Masyarakat	Jumlah Dokumen Hasil Penelitian dan Pengembangan Partisipasi Masyarakat	Dokumen									1	50.000.000					1	50.000.000
	5	05	02	2.03		Penelitian dan Pengembangan Bidang Ekonomi dan Pembangunan	Jumlah dokumen penelitian bidang ekonomi dan pembangunan	Dokumen																
	5	05	02	2.03	01	Penelitian dan Pengembangan Koperasi, Usaha Kecil dan Menengah	Jumlah Dokumen Hasil Penelitian dan Pengembangan Koperasi, Usaha Kecil dan Menengah	Dokumen									1	125.000.000					1	125.000.000
	5	05	02	2.03	2	Penelitian dan Pengembangan Perindustrian dan Perdagangan	Jumlah Dokumen Hasil Penelitian dan Pengembangan Perindustrian dan Perdagangan	Dokumen															1	249.066.000

Tujuan / Sasaran	Program, Kegiatan, dan Sub Kegiatan					Indikator Kinerja Tujuan, Sasaran, Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan	Satuan	Capaian Pada Tahun Awal Perencanaan 2020	Target Kinerja Program, Kegiatan, Sub Kegiatan dan Kerangka Pendanaan										Kondisi Kinerja pada Akhir Periode Renstra Perangkat Daerah					
	Kode								2021		2022		2023		2024		2025				2026			
	Nama Program/Kegiatan /Sub Kegiatan								Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.			Target	Rp.		
(1)	(2)					(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)	(17)	(18)	
	5	05	02	2.03	04	Penelitian dan Pengembangan Pertanian, Perkebunan dan Pangan	Jumlah Dokumen Hasil Penelitian dan Pengembangan Pertanian, Perkebunan dan Pangan	Dokumen						1	125.000.000						1	125.000.000	2	250.000.000
	5	05	02	2.03	05	Penelitian dan Pengembangan Kelautan dan Perikanan	Jumlah Dokumen Hasil Penelitian dan Pengembangan Kelautan dan Perikanan	Dokumen								1	125.000.000						1	125.000.000
	5	05	02	2.03	7	Penelitian dan Pengembangan Lingkungan Hidup	Jumlah Dokumen Hasil Penelitian dan Pengembangan Lingkungan Hidup	Dokumen									1	125.000.000					1	125.000.000
	5	05	02	2.03	11	Penelitian dan Pengembangan Perumahan dan Kawasan Permukiman	Jumlah Dokumen Hasil Penelitian dan Pengembangan Perumahan dan Kawasan Permukiman	Dokumen								1	125.000.000						1	125.000.000
	5	05	02	2.03	12	Penelitian dan Pengembangan Penataan Ruang dan Pertanahan	Jumlah Dokumen Hasil Penelitian dan Pengembangan Penataan Ruang dan Pertanahan	Dokumen															1	220.645.000

Tujuan / Sasaran	Program, Kegiatan, dan Sub Kegiatan					Indikator Kinerja Tujuan, Sasaran, Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan	Satuan	Capaian Pada Tahun Awal Perencanaan 2020	Target Kinerja Program, Kegiatan, Sub Kegiatan dan Kerangka Pendanaan										Kondisi Kinerja pada Akhir Periode Renstra Perangkat Daerah				
	Kode								2021		2022		2023		2024		2025				2026		
	Nama Program/Kegiatan /Sub Kegiatan								Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.			Target	Rp.	
(1)	(2)					(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)	(17)	(18)
	5	05	02	2.04		Pengembangan Inovasi dan Teknologi	Jumlah Dokumen Inovasi dan teknologi yang dikembangkan	Dokumen					-	2	211.000.000	1	98.500.000	1	112.500.000	1	102.500.000	5	524.500.000
	5	05	02	2.04	01	Penelitian, Pengembangan, dan Perekayasaan di Bidang Teknologi dan Inovasi	Jumlah Dokumen Hasil Penelitian, Pengembangan, dan Perekayasaan di Bidang Teknologi dan Inovasi	Dokumen					-	1	112.500.000		-	1	112.500.000		-	2	225.000.000
	5	05	02	2.04	4	Sosialisasi dan Diseminasi Hasil-Hasil Kelitbangan	Jumlah Laporan Hasil Penyelenggaraan Sosialisasi dan Diseminasi Hasil-Hasil Kelitbangan	Laporan					-	1	98.500.000	1	98.500.000		-	1	102.500.000	3	299.500.000



Bab 7

Kinerja Penyelenggaraan Bidang Urusan

Bab 7

Kinerja Penyelenggaraan Bidang Urusan

Kinerja penyelenggaraan bidang urusan mengemukakan indikator kinerja Bappeda Kabupaten Konawe Utara yang menunjukkan kinerja yang akan dicapai dalam lima tahun mendatang, sebagai komitmen untuk mendukung pencapaian tujuan RPJMD.

Memperhatikan Visi, Misi serta tujuan RPJMD Kabupaten Konawe Utara Tahun 2021-2026, indikator kinerja Bappeda Kabupaten Konawe Utara mendukung dalam pencapaian:

1. Misi 4 (keempat) yaitu, Mewujudkan tata kelola pemerintahan yang akuntabel, mendorong reformasi birokrasi, dan pelayanan publik yang prima.
2. Tujuan 4 (keempat) yaitu meningkatkan kualitas tata kelola pemerintahan yang efektif dan efisien.
3. Sasaran 11 (kesebelas) yaitu meningkatnya akuntabilitas kinerja pemerintahan dan pengelolaan keuangan daerah.

Indikator kinerja Bappeda Kabupaten Konawe Utara yang mendukung misi, tujuan dan sasaran RPJMD tersebut diatas, adalah sebagaimana tabel berikut :

Tabel 7.1. Indikator Kinerja yang mendukung misi dan tujuan RPJMD Kabupaten Konawe Utara Tahun 2021-2026

No	Indikator	Kondisi Kinerja pada awal Periode RPJMD	Target Capaian Setiap Tahun						Kondisi Kinerja pada akhir periode RPJMD
		2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	
1.	Persentase Sinergitas Perencanaan	74,16	74,61	75,06	75,51	75,96	76,41	76,86	76,86
2.	Persentase Keterukuran Indikator Perencanaan	100	100	100	100	100	100	100	100
3.	Persentase Konsistensi Pelaksanaan Pembangunan	93,35	93,92	94,49	95,06	95,63	96,20	96,77	96,77
4.	Persentase Tingkat Partisipatif Perencanaan	12,77	15,27	17,77	20,27	22,77	25,27	27,77	27,77
5.	Persentase OPD Yang Pencapaian Kinerja Sesuai Target	77,27	78,24	79,21	80,18	81,15	82,12	83,09	83,09



Bab 8

Penutup

Bab 8

Penutup

Rencana Strategis Bappeda Kabupaten Konawe Utara Tahun 2021-2026 ini disusun berdasarkan tahapan dan tata cara penyusunan sebagaimana diatur dalam Peraturan Menteri Dalam Negeri Republik Indonesia nomor 86 tahun 2017 tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian dan Evaluasi Pembangunan Daerah, Tata Cara Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah Tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, Serta Tata Cara Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah, Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah.

Proses penyusunan Rencana Strategis sebagaimana dimaksud telah melalui tahapan penyusunan serta proses verifikasi untuk memastikan dan menjamin bahwa tujuan, sasaran, strategi, arah kebijakan, program, dan kegiatan Perangkat Daerah dalam Rencana Strategis telah selaras dengan Peraturan Daerah Kabupaten Konawe Utara Nomor 11 Tahun 2021 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah

Daerah Kabupaten Konawe Utara Tahun 2021-2026.

Dengan tersusunnya Rencana Strategis ini, akan dipergunakan untuk :

1. Pedoman bagi seluruh unit kerja Bappeda Kabupaten Konawe Utara dalam melaksanakan arahan tujuan, sasaran, strategi, kebijakan, program dan kegiatan pembangunan sebagaimana tertuang dalam Rencana Strategis;
2. Pedoman dalam penyusunan Rencana Kerja (Renja) yang merupakan dokumen perangkat daerah tahunan dan bahan penyusunan rancangan RKPD;
3. Pedoman dan tolok ukur kinerja pelaksanaan program dan kegiatan pembangunan serta sebagai dasar dalam melakukan pengendalian dan evaluasi kinerja.

Apabila dikemudian hari Rencana Strategis ini terdapat ketidaksesuaian akibat perkembangan baik dari internal maupun eksternal, maka akan dilakukan penyesuaian sesuai dengan ketentuan dan peraturan perundang-undangan yang berlaku.

Wanggudu, November 2021

Plt. Kepala Badan Perencanaan Pembangunan Daerah
Kabupaten Konawe Utara

ttd.

Drs. Hazairin Zulkarnain, M.Si